



ALGEMENE VOORWAARDEN
VERHUISLIFTSERVICE BKV



INHOUD

ALGEMENE VOORWAARDEN	5
DEFINITIES	6
ARTIKEL 1 – TOEPASSELIJKHEID VAN DE BKV VERHUISLIFTVOORWAARDEN	7
1.1 Toepasselijkheid van de BKV Verhuisliftvoorwaarden	
1.2 Aanvaarding van de BKV Verhuisliftvoorwaarden - Zakelijke Klant	
ARTIKEL 2 – OVEREENKOMST	7
2.1 Offerte	
2.2 Geldigheid	
2.3 Aanpassing/aanvulling op offerte	
2.4 Totstandkoming van de overeenkomst	
2.5 (Afbreken van) onderhandelingen	
ARTIKEL 3 – DE DIENSTVERLENING	8
3.1 Verhuislift	
3.2 Goederen uitgesloten van de dienstverlening	
3.3 Platform	
ARTIKEL 4 – HERROEPINGSRECHT – CONSUMENT	9
4.1 Op afstand/ buiten de verkooppunten tot stand gekomen overeenkomsten	
4.2 Uitoefening herroepingsrecht	
4.3 Terugbetaling	
4.4 Evenredige vergoeding	
4.5 Verlies herroepingsrecht	
ARTIKEL 5 – PRIJS	10
5.1 Basisprijs	
5.2 Kilometervergoeding	
5.3 BTW	
5.3.1 BTW – Zakelijke Klant	
5.3.2 BTW – CONSUMENT	
5.4 Voorschot	
5.5 Inlichtingen Klant	
5.6 Supplementaire Kosten	
ARTIKEL 6 – PRIJSWIJZIGINGEN	11
6.1 Prijswijziging	
6.2 Kosteloze opzegging – CONSUMENT	
ARTIKEL 7 – ONDERAANNEMING	11
7.1 Onderaanneming	
7.2 Onderaanneming – CONSUMENT	
ARTIKEL 8 – VERPLICHTINGEN VAN DE DIENSTVERLENER	11

ARTIKEL 9 – VERPLICHTINGEN VAN DE KLANT **12**

- 9.1 Inlichtingen
- 9.2 Locatie en omgevingsfactoren
- 9.3 Voorzorgen bij laden en lossen
- 9.4 Parkeervergunning(en) en verkeerd geparkeerde voertuigen
- 9.5 Sancties op niet naleven bepalingen

ARTIKEL 10 – ANNULERING VAN DE OVEREENKOMST **13**

ARTIKEL 11 – ANNULERING OPDRACHT DOOR DE DIENSTVERLENER **14**

- 11.1 Tijdige aanwezigheid
- 11.2 Zwaarwegende redenen

ARTIKEL 12 – AANSPRAKELIJKHEID VAN DE DIENSTVERLENER **14**

- 12.1 Aansprakelijkheid van de Dienstverlener
- 12.2 Samenloop
- 12.3 Hulpverleners
- 12.4 Gelimiteerde aansprakelijkheid
- 12.5 Uitsluiting aansprakelijkheid
- 12.6 Afwering
- 12.7 Verwijtbare vertraging
 - 12.7.1 Verwijtbare vertraging – Dienstverlener
 - 12.7.2 Verwijtbare vertraging – Klant
- 12.8 Overmacht
 - 12.8.1 Tijdelijke verhindering
 - 12.8.2 Blijvende verhindering
- 12.9 Goede professioneel

ARTIKEL 13 – AANSPRAKELIJKHEID KLANT **17**

- 13.1 Correct gebruik Verhuislift
- 13.2 Vertraging

ARTIKEL 14 – SCHADE **17**

- 14.1 Schademelding
- 14.2 Melding van schade door vertraging
 - 14.2.1 Vertraging door de Dienstverlener
 - 14.2.2 Vertraging door de Klant
- 14.3 Bewijslast

ARTIKEL 15 – ONVOORZIENBARE OMSTANDIGHEDEN **18**

- 15.1 Onvoorzienbare omstandigheden
- 15.2 Vereisten
- 15.3 Nakoming verbintenissen
- 15.4 Gerechtaardigde omstandigheden
- 15.5 Kennisgeving
- 15.6 Afwijzing/mislukking van de heronderhandeling

BKV VERHUISLIFT VOORWAARDEN

ARTIKEL 16 – SCHADEVERGOEDING	19
16.1 Uitbetalen schade aan Zakelijke Klant	
16.2 Uitbetalen schade aan CONSUMENT	
16.3 Uitbetalen schade aan Dienstverlener	
16.4 Verjaring	
16.5 Opschorting	
ARTIKEL 17 – VERZEKERING ‘ALLE RISICO’S’	20
17.1 Verzekering alle risico's	
17.1.1 Aanbod Dienstverlener	
17.1.2 Eigen verzekeraar	
17.3 Expliciete schriftelijke opdracht	
17.4 Geen dekking	
17.5 Geen verzekering	
ARTIKEL 18 – BETALINGSVOORWAARDEN	21
18.1 Protestering factuur	
18.2 Gedeeltelijke protestering	
18.3 Deelbetalingen – Zakelijke Klant	
18.4 Vervaltermijn	
18.5 Schadebeding	
18.5.1 Schadebeding – Zakelijke Klant	
18.5.2 Schadebeding – CONSUMENT	
18.6 Opschorting dienstverlening	
18.6.1 Opschorting dienstverlening – Zakelijke Klant	
18.6.2 Opschorting dienstverlening – CONSUMENT	
18.7 Wijziging betalingsvoorwaarden in geval van een GRP – Zakelijke Klant	
ARTIKEL 19 – NETTING – ZAKELIJKE KLANT	23
ARTIKEL 20 – VERWERKING EN BESCHERMING PERSOONSGEGEVENS	24
20.1 GDPR	
20.2 Data	
20.3 Passende maatregelen	
ARTIKEL 21 – VERTALING BKV VERHUISLIFTVOORWAARDEN	24
ARTIKEL 22 – NIETIGHEID	24
22.1 Nietigheid	
22.2 CONSUMENT	
ARTIKEL 23 – TOEPASSELIJK RECHT EN BEVOEGDHEID RECHTBANKEN	25
23.1 Toepasselijk recht	
23.2 Bevoegdheid rechtbanken	
23.3 NATIONAAL – CONSUMENT	
23.4 INTERNATIONAAL – CONSUMENT	

ALGEMENE VOORWAARDEN VERHUISLIFTSERVICE BKV

hierna

DE 'BKV VERHUISLIFT VOORWAARDEN'

Deze BKV Verhuislift Voorwaarden zijn zowel op Zakelijke Klanten als op particuliere Klanten (Consumenten) van toepassing. De particuliere en Zakelijke Klanten worden gezamenlijk aangeduid met het woord "Klant".

- Indien er specifieke bepalingen van toepassing zijn op de particuliere Klant, dan worden die met het woord "CONSUMENT" aangeduid. Deze specifieke bepalingen vullen aan of wijken af van de bepalingen die van toepassing zijn op de Zakelijke Klant en hebben alleen betrekking op de "CONSUMENT".
- Indien er specifieke bepalingen alleen van toepassing zijn op de Zakelijke Klant, dan worden die bepalingen met de woorden 'Zakelijke Klant' aangeduid. Deze specifieke bepalingen vullen aan of wijken af van de bepalingen die van toepassing zijn op de CONSUMENT en hebben alleen betrekking op de "Zakelijke Klant".

Indien een Klant zich aanvankelijk kenbaar maakt als een Consument, maar later aangeeft dat de verleende diensten gefactureerd dienen te worden aan een onderneming, wordt deze Klant aanzien als een Zakelijke Klant, die geen rechten kan ontleen aan de positie van de Consument.

DEFINITIES

DE KLANT: de opdrachtgever, elke (natuurlijke of rechts)persoon die voor zichzelf handelt (hetzij voor zijn/haar privé- en/of maatschappelijke belangen en/of beroepsdoeleinden) of handelt voor, onder meer maar niet beperkt tot, een rechtspersoon, feitelijke vereniging, overheidsinstantie of enige andere entiteit, die verhuisgoederen of andere roerende zaken met een Verhuislift wil verplaatsen;

DE KLANT / DE CONSUMENT: de opdrachtgever, iedere natuurlijke persoon die handelt voor doeleinden die buiten zijn handels-, bedrijfs-, ambachts- of beroepsactiviteit vallen, en die overeenkomstig Boek I, Titel 1, artikel I.1 2° Wetboek Economisch Recht (WER) wordt aanzien als Consument;

DE KLANT/ZAKELIJKE KLANT: de opdrachtgever die geen Consument is;

DE DIENSTVERLENER: de door de BKV erkende opdrachtnemer, die beroepsmatig verhuisliftdiensten uitvoert;

DE KMO: elke onderneming die, op het moment van de toepassing van deze BKV Verhuislift Voorwaarden, voldoet aan de criteria bedoeld in artikel 1:24, § 1, van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen;

DE LIFTSERVICE: de diensten aangeboden door Dienstverlener bestaande uit

- (i) het transport en plaatsing van de Verhuislift,
- (ii) het gebruik van de Verhuislift en
- (iii) de bediening van de Verhuislift door een liftoperator aangesteld door Dienstverlener;

DE VERHUISLIFT: de Verhuislift die gebruikt zal worden bij de uitvoering van de dienstverlening;

DE BESTELBON/GETEKENDE OFFERTE: het document overgemaakt bij deze algemene voorwaarden, dat de gemaakte afspraken samenvat alsook de prijs daarvoor, ondertekend door de beide partijen, die hun aanvaarding inhoudt met de afspraken betreffende de Verhuislift services zoals daarin opgenomen;

DE GOEDEREN: alle roerende zaken, die met de Verhuislift verplaatst moeten/kunnen worden;

DE BKV: een Belgische beroepsfederatie voor Verhuizers en Dienstverleners die ijvert voor kwalitatieve, correcte en professionele verhuizingen, verhuisliftdiensten, bewaarneming en Self - Storage;

DE WERKDAGEN: het geheel van alle kalenderdagen met uitsluiting van de zondagen en wettelijke feestdagen. Als een termijn, uitgedrukt in werkdagen, op een zaterdag afloopt, wordt hij verlengd tot de eerstvolgende werkdag.

ARTIKEL 1 – TOEPASSELIJKHEID VAN DE BKV VERHUISLIFT VOORWAARDEN

1.1 Toepasselijkheid

Alle door de Dienstverlener gedane aanbiedingen, uitgebrachte Offertes, gesloten overeenkomsten en de uitvoering daarvan, inclusief alle (rechts-) handelingen, die in het kader hiervan worden verricht, worden beheerst door deze BKV Verhuislift Voorwaarden.

Bij strijdigheid van enige bepalingen in de Offerte of Bestelbon met deze BKV Verhuislift Voorwaarden, prevaleert hetgeen staat vermeld in de Offerte of de Bestelbon.

1.2 Aanvaarding van de BKV Verhuisliftvoorwaarden - Zakelijke Klant

Deze Verhuisliftvoorwaarden zijn substantieel voor de uitvoering van de overeenkomst. Aanvaarding van deze BKV Verhuisliftvoorwaarden impliceert tevens dat de Zakelijke Klant volledig verzaakt aan de toepassing van zijn eigen voorwaarden.

Opmerkingen op deze BKV Verhuisliftvoorwaarden of het overmaken van eigen algemene voorwaarden door de Zakelijke Klant wordt als volgt geregeld:

- indien dit gebeurt op het ogenblik van de aanvaarding van de Offerte/Bestelbon, of net voor de aanvang van de werkzaamheden, dan worden deze NIET in aanmerking genomen.

In voorkomend geval kan er immers geen sprake zijn van effectieve kennisname en aanvaarding van de opmerkingen of de andere algemene voorwaarden.

De overeenkomst komt zodoende tot stand met de BKV Verhuisliftvoorwaarden zoals gevoegd bij de Offerte/Bestelbon.

- indien deze opmerkingen/voorwaarden worden overgemaakt vóór de aanvaarding van de Offerte/Bestelbon, dan zal hierop zo snel mogelijk schriftelijk gereageerd worden.

Partijen verbinden er zich toe binnen een redelijke termijn die rekening houdt met de aanvang van de dienstverlening, het nodige te doen om te goeder trouw overeenstemming te bereiken over de elementen die ter discussie zouden staan.

In voorkomend geval komt de overeenkomst tot stand ofwel in overeenstemming met de tussen partijen onderhandelde voorwaarden ofwel zonder toepassing van de door de Zakelijke Klant geformuleerde opmerkingen dan wel de onverenigbare bedingen van de twee sets van algemene voorwaarden.

ARTIKEL 2 – OVEREENKOMST

2.1 Offerte

Op basis van de inlichtingen van de Klant, werkt de Dienstverlener een Offerte uit. De gegevens die door de Klant worden meegedeeld worden geacht noodzakelijk, nuttig, correct en volledig te zijn voor de uitvoering van de overeenkomst.

Iedere Offerte is gebaseerd op een uitvoering onder normale omstandigheden en gedurende normale werkuren, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld. Iedere Offerte heeft uitsluitend betrekking op de dienstverlening, en de omvang daarvan, zoals in de Offerte vermeld. In de Offerte is geen vergoeding voor meerwerk begrepen, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.

2.2 Geldigheid

Een Offerte geldt slechts voor de duur die erop wordt vermeld of, bij gebreke hieraan, voor een duur van dertig (30) kalenderdagen.

2.3 Aanpassing/aanvulling op offerte

Een aanpassing en/of aanvulling van de Overeenkomst heeft slechts werking, voor zover de Dienstverlener dit schriftelijk heeft bevestigd. Alle bijkomende opdrachten vinden automatisch plaats onder dezelfde voorwaarden tenzij uitdrukkelijk anders schriftelijk werd bevestigd door de Dienstverlener.

2.4 Totstandkoming van de overeenkomst

- Ofwel maakt de Dienstverlener na ontvangst van het akkoord van de Klant met de Offerte een Bestelbon op, ondertekent deze voor akkoord en stuurt ze naar de Klant. De overeenkomst komt tot stand wanneer de Klant de Bestelbon ongewijzigd binnen de geldigheidstermijn voor akkoord ondertekent en terugzendt aan de Dienstverlener. De aanvaarding wordt geacht de overeenkomst juist en volledig weer te geven.
- Ofwel ondertekent de Klant de Offerte voor akkoord. De overeenkomst komt tot stand wanneer de Klant de Offerte ongewijzigd binnen de geldigheidstermijn voor akkoord ondertekent en terugzendt aan de Dienstverlener. De aanvaarding wordt geacht de overeenkomst juist en volledig weer te geven.

2.5 (Afbreken van) onderhandelingen

Behoudens bij foutief gedrag, is de Dienstverlener, zolang geen ondertekende overeenkomst voorligt, te allen tijde bevoegd om onderhandelingen met de Klant af te breken zonder opgave van redenen en zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn of verplicht te worden verder te onderhandelen.

Behoudens bij foutief gedrag, is de Klant zolang geen ondertekende overeenkomst voorligt te allen tijde bevoegd om onderhandelingen met de Dienstverlener af te breken zonder opgave van redenen en zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn of verplicht te worden verder te onderhandelen.

Zolang geen ondertekende Bestelbon of getekende Offerte voorligt, kan de Klant geen uitvoering van de overeenkomst afdwingen, noch is de Dienstverlener gehouden deze voor te bereiden.

ARTIKEL 3 – DE DIENSTVERLENING

3.1 Verhuislift

De Verhuisliftservice bestaat uit de loutere bediening van de Verhuislift door de liftoperator. De Dienstverlener/liftoperator staat dan ook NIET in voor de plaatsing en lossing van de Goederen op en van de Verhuislift. De Klant alleen is verantwoordelijk voor de correcte plaatsing en de bevestiging van de Goederen op de Verhuislift in overeenstemming met de instructies over een correct en veilig gebruik. Enkel indien de Dienstverlener op uitdrukkelijk verzoek van de Klant toch zou meehelpen met de plaatsing en lossing van de goederen op en van de Verhuislift, gebeurt dit op uitdrukkelijke verantwoordelijkheid en risico van de Klant.

3.2 Goederen uitgesloten van de dienstverlening

De Klant verbindt zich ertoe geen Goederen op de Verhuislift te plaatsen die het maximaal hefvermogen opgegeven door de fabrikant/constructeur en/of de afmetingen van het laadplatform overschrijden.

3.3 Platform

De Klant (of andere personen die de Klant meehelpen met het laden en lossen van de Goederen op de Verhuislift), zal/zullen zich op geen enkel ogenblik en onder geen enkele omstandigheid op het laadplatform begeven.

ARTIKEL 4 – HERROEPINGSRECHT – CONSUMENT

4.1 Op afstand/ buiten de verkooppunten tot stand gekomen overeenkomsten

In toepassing en onder de voorwaarden van Boek VI Marktpraktijken & Consumentenbescherming van het Wetboek Economisch Recht, beschikt de Consument over een recht tot herroeping van op afstand/ buiten de verkooppunten tot stand gekomen overeenkomsten tot levering van diensten en dit zonder opgave van redenen binnen een termijn van veertien (14) kalenderdagen na de dag waarop de overeenkomst tot stand is gekomen, tenzij de dienstverlening binnen deze herroepingstermijn werd uitgevoerd op uitdrukkelijk verzoek van de Consument.

4.2 Uitoefening herroepingsrecht

Om het herroepingsrecht uit te oefenen, moet de Consument de Dienstverlener middels ondubbelzinnige verklaring, per post of per e-mail op de hoogte te stellen van diens beslissing om de overeenkomst te herroepen. De Consument kan gebruikmaken van het modelformulier voor herroeping, maar is hiertoe niet verplicht. Om de herroepingstermijn na te leven, volstaat het dat de Consument de mededeling over de uitoefening van het herroepingsrecht verzendt voordat de herroepingstermijn is verstreken. Het risico en de bewijslast voor de juiste en tijdige uitoefening van het herroepingsrecht ligt bij de Consument.

4.3 Terugbetaling

Als de Consument de overeenkomst overeenkomstig de voorwaarden correct herroept, ontvangt de Consument alle betalingen die hij op dat moment heeft gedaan onverwijld terug, in ieder geval niet later dan veertien (14) kalenderdagen nadat de Dienstverlener op de hoogte is gesteld van de beslissing van de Consument de overeenkomst te herroepen.

4.4 Evenredige vergoeding

Als de Consument gebruik maakt van zijn herroepingsrecht, worden alle aanvullende overeenkomsten van rechtswege ontbonden. De Consument moet evenwel aan de Dienstverlener een evenredig bedrag betalen voor hetgeen reeds is geleverd op het moment dat de Consument de Dienstverlener in kennis heeft gesteld dat hij zijn herroepingsrecht uitoefent, vergeleken met de volledige uitoefening van de overeenkomst.

4.5 Verlies herroepingsrecht

De Consument verliest zijn/haar herroepingsrecht wanneer de Consument uitdrukkelijk akkoord gaat met de uitvoering van de dienst of wanneer de dienst op zijn verzoek uitgevoerd wordt vooraleer de herroepingstermijn verstreken is én hij/zij bovendien erkent zijn herroepingsrecht definitief te verliezen zodra de dienst wordt uitgevoerd.

ARTIKEL 5 – PRIJS

5.1 Basisprijs

De prijs wordt, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen, berekend op basis van een forfaitaire eenheidsprijs per uur en per begonnen kwartier (15 min.), te rekenen vanaf het ogenblik dat de Dienstverlener vanaf zijn onderneming vertrekt met de Verhuislift tot op het ogenblik dat de Verhuisliftservice door de Dienstverlener is afgerond. Als de Verhuisliftservice minder dan één (1) uur in beslag neemt, blijft de forfaitaire eenheidsprijs voor één (1) uur door de Klant verschuldigd aan Dienstverlener.

5.2 Kilometervergoeding

De Dienstverlener is gerechtigd een forfaitaire kilometervergoeding aan te rekenen voor verplaatsingen (i) van en naar de locatie van uitvoering van de Verhuisliftservice, te rekenen vanaf de maatschappelijke zetel van Dienstverlener, en (ii) tussen twee locaties waar de Verhuisliftservice in opdracht van de Klant wordt uitgevoerd.

5.3 BTW

5.3.1 BTW - zakelijke Klant

Als de Klant een zakelijke Klant is, is de belasting op de toegevoegde waarde (BTW), indien deze verschuldigd is, **NIET INBEGREPEN** in de Basis prijs.

5.3.2 BTW - CONSUMENT

Als de Klant een Consument is, is de belasting op de toegevoegde waarde (BTW), indien deze verschuldigd is, **INBEGREPEN** in de Basis prijs.

5.4 Voorschot

De Dienstverlener behoudt zich steeds het recht voor een voorschot te vragen aan de Klant alvorens tot uitvoering van de Verhuisliftservice over te gaan.

5.5 Inlichtingen Klant

De prijs wordt berekend op basis van de inlichtingen die de Klant verstrekt. Bijgevolg heeft de Klant de verplichting nauwkeurig alle noodzakelijke of nuttige inlichtingen te verstrekken aan de Dienstverlener, zodat deze zich een duidelijk beeld kan vormen onder welke omstandigheden de overeenkomst moet uitgevoerd worden (volume, aard, aantal, afmetingen, gewicht van de Goederen, locatie, omgeving, enz.).

5.6 Supplementaire Kosten

De prijs is berekend op basis van een uitvoering tijdens de normale werkuren per dag en/of week en onder normale (werk)omstandigheden, dit wil zeggen dat de werkzaamheden doorlopend en opeenvolgend moeten kunnen worden uitgevoerd. De Dienstverlener is gerechtigd supplementaire kosten aan te rekenen voor bijkomende prestaties door abnormale omstandigheden, werktijden en moeilijkheden, voorzienbaar of onvoorzienbaar of door foutieve/niet volledige opgave van de door de Klant te bezorgen informatie/gegevens.

ARTIKEL 6 – PRIJSWIJZIGINGEN

6.1 Prijswijziging

De Dienstverlener is gerechtigd prijswijzigingen door te voeren, die onafhankelijk zijn van de wil van de Dienstverlener en diens onderaannemers en die betrekking hebben op opgelegde cao's, wetswijzigingen en gewijzigde kosten in brandstof, energie, lonen, materiaal, grondstoffen, transport en transport gerelateerde zaken. De reden van de prijswijziging moet, op het ogenblik van de kennisgeving door de Dienstverlener, aan de Klant meegedeeld worden. Dit geldt zowel voor verhoging als verlaging van de prijs.

6.2 Kosteloze opzegging - CONSUMENT

De Dienstverlener is gerechtigd prijswijzigingen binnen de drie (3) maanden na de totstandkoming van de overeenkomst door te voeren die onafhankelijk zijn van de wil van de Dienstverlener of de onderaannemer zijn en die betrekking hebben op opgelegde cao's, wetswijzigingen en gewijzigde kosten in brandstof, energie, lonen, materiaal, grondstoffen, transport en transport gerelateerde zaken.

Indien de Dienstverlener prijswijzigingen na drie (3) maanden na de totstandkoming van de overeenkomst doorvoert, is de Consument gerechtigd de overeenkomst kosteloos op te zeggen.

ARTIKEL 7 – ONDERAANNEMING

7.1 Onderaanneming

Het is de Dienstverlener toegestaan de overeenkomst geheel of gedeeltelijk uit te besteden aan onderaannemers. In de overeenkomst wordt zoveel als mogelijk verduidelijkt met welke onderaannemers er gewerkt wordt. De Dienstverlener licht de Klant zo vlug als mogelijk in over deze onderaannemers indien dit niet bij de contractsluiting kon voorzien worden, alsook bij iedere wijziging ter zake.

7.2 Onderaanneming - CONSUMENT

Deze bepaling geldt niet indien de mogelijkheid tot onderaanneming uitdrukkelijk schriftelijk door de Consument wordt uitgesloten bij aanvang van de Verhuisliftservice overeenkomst.

ARTIKEL 8 – VERPLICHTINGEN VAN DE DIENSTVERLENER

De Dienstverlener is verplicht:

- de Verhuislift op te stellen;
- de Verhuislift te bedienen;
- een aangevragen opdracht zonder vertraging te voltooien;
- tegen vergoeding van de daaruit voortvloeiende meerkosten, na expliciete goedkeuring van deze meerkosten door de Klant, alle verwante werkzaamheden te verrichten tenzij hierdoor de exploitatie van het bedrijf op onevenredige wijze zou worden verstoord;
- instructies te vragen aan de Klant, indien om welke reden dan ook het uitvoeren van de overeenkomst onmogelijk is of wordt en bij gebreke van die instructies alle maatregelen te nemen die hij als zorgvuldig Dienstverlener in het belang van de Klant mag achten. De hieruit voortvloeiende meerkosten zijn voor rekening van de partij aan wie de verhindering toegerekend kan worden;
- de Klant te vrijwaren voor vorderingen van derden die het gevolg zijn van het niet nakomen van zijn verplichtingen, die voortvloeien uit deze voorwaarden, tenzij die aanspraken van derden redelijkerwijs niet toegerekend kunnen worden aan de Dienstverlener.

ARTIKEL 9 – VERPLICHTINGEN VAN DE KLANT

9.1 Inlichtingen

De Klant dient alle noodzakelijke inlichtingen te verschaffen over de locatie, de (positie van) de betrokken gebouwen, de omgeving en de aard van de Goederen teneinde een correcte uitvoering van de overeenkomst mogelijk te maken.

De Klant staat ervoor in dat de overeengekomen locatie voor de uitvoering van de Verhuisliftdienst toegankelijk is, onder meer voor het ter plaatse brengen, voor de correcte plaatsing en bediening van de Verhuislift. Daartoe dient de Klant minstens volgende inlichtingen te verschaffen:

- of er voldoende doorgang voor de Verhuislift naar de locatie is;
 - of de ondergrond stabiel genoeg is voor de plaatsing van de Verhuislift;
 - of er voldoende plaats is voor de Verhuislift (doorgangshoogte 3,5 m en twee vrije parkeerplaatsen onder het verhuisraam/balkon waardoor de goederen zullen gaan);
 - of de Goederen die met de Verhuislift verplaatst dienen te worden door het raam/balkon passen;
 - of er geen kabels aanwezig zijn die het gebruik van de Verhuislift kunnen belemmeren;
- zonder dat deze opsomming limitatief is.

9.2 Locatie en omgevingsfactoren

De Klant moet oprecht en volledig alle factoren aanduiden die het normale werk kunnen beïnvloeden of de moeilijkheidsgraad kunnen verhogen.

De Klant dient de ligging en de schikking van de gebouwen nauwkeurig weer te geven.

Verder dient de Klant aan te geven of:

- er al dan niet een gemakkelijke toegang is voor de Verhuislift;
- de gevels en of balkons van het gebouw bestand zijn tegen het professioneel plaatsen van de Verhuislift;
- er publieke werken uitgevoerd worden, die de plaatsing van de Verhuislift kunnen hinderen;
- men bermen op of af moet;
- men aardewegen, grachten of andere hindernissen moet oversteken;
- de gevels en of balkons van het gebouw bestand zijn tegen het professioneel plaatsen van de Verhuislift;
- er zich obstakels voor het gebouw bevinden, zoals: palen, lantaarnpalen, terrassen, bomen;
- de lengte van de voortuin in de weg staat aan de plaatsing van de Verhuislift, zonder dat deze opsomming limitatief is.

Alle gevolgen van verzwijgen, nalatigheid of vergissingen hierover, door de Klant of zijn lasthebber, zijn ten laste van de Klant.

9.3 Voorzorgen bij laden en lossen

De Klant of zijn lasthebber dient alle noodzakelijke voorzorgen te nemen opdat de Verhuislift van de Dienstverlener onmiddellijk bij aankomst opgezet /geïnstalleerd kan worden. Zo dient de Klant zorg te dragen voor:

- het afbakenen/ het ontoegankelijk maken van de ruimte waar de Verhuislift wordt geplaatst;
- de tijdige aanvraag en verkrijging van de nodige vergunningen en/of parkeerborden, tenzij de Klant de Dienstverlener tijdig verzoekt om de reservatie op zich te nemen.

9.4 Parkeervergunning(en) en verkeerd geparkeerde voertuigen

De Klant zal de kosten dragen voor het noodzakelijk voorbehouden van plaatsen met het oog op het stationeren van de Verhuislift, als het politiereglement dit vereist. De Klant kan de Dienstverlener verzoeken om deze dienst aan te bieden. In zulk geval komen de kosten van de reservatie ten laste van de Klant. De Dienstverlener is niet verantwoordelijk voor vertraging veroorzaakt door verkeerd geparkeerde voertuigen. De Klant draagt de verantwoordelijkheid om twee (2) parkeerplaatsen vrij te houden en dit recht onder de raamopening waar de goederen door moeten. De Dienstverlener kan evenmin verantwoordelijk worden gesteld voor vertraging opgelopen door het niet of foutief plaatsen van parkeerverbodsbord(en).

Alle gevolgen en bijkomende kosten ten gevolge van het niet nemen van deze voorzorgen komen ten laste van de Klant. Als de Dienstverlener zelf aan de oorzaak ligt van het gegeven dat de Dienstverlener niet onmiddellijk kan overgaan tot het uitvoeren van de overeenkomst, zal de Dienstverlener alle gevolgen en bijkomende kosten dragen.

9.5 Sancties op niet naleven bepalingen

Alle risico's, verlies of schade voortvloeiende uit het niet naleven van de bepalingen van dit artikel, komen ten laste van de Klant (schade aan eigendommen, schade aan gebouwen, omheiningen, ramen, balkons, enz.).

Als de Verhuisliftservice niet kan worden uitgevoerd veroorzaakt door een fout of nalatigheid van de Klant, dient de Klant de Dienstverlener schadeloos te stellen voor alle kosten die de Dienstverlener heeft moeten maken. De Dienstverlener legt van deze kosten sluitend bewijs voor.

De Klant zal de Dienstverlener vergoeden en vrijwaren voor elk bedrag waartoe de Dienstverlener door derden wordt aangesproken wegens miskenning van deze bepaling

ARTIKEL 10 – ANNULERING VAN DE OVEREENKOMST

Onverlet de rechten toegekend aan de Consument onder artikel 4 betreffende zijn recht de overeenkomst onder bepaalde termijnen en voorwaarden te herroepen en onverlet de mogelijkheden tot annulering van de overeenkomst door de Dienstverlener zoals voorzien in artikel 11, is de partij die (vóór de overeengekomen dag van uitvoering) afziet van de overeenkomst, van rechtswege en zonder ingebrekestelling gehouden een schadevergoeding te betalen, gelijk aan alle schade, verliezen en kosten (alles inclusief en niets uitgezonderd) die de andere partij heeft geleden, doch niet minder dan:

- 10% van het bedrag van aanneming bij annulering meer dan één (1) week vóór de overeengekomen dag van uitvoering;
- 25% van het bedrag van aanneming bij annulering minder dan zeven (7) kalenderdagen maar meer dan drie (3) kalenderdagen vóór de overeengekomen dag van uitvoering;
- 50% van het bedrag van aanneming bij annulering minder dan drie (3) kalenderdagen maar meer dan één (1) dag vóór de overeengekomen dag van uitvoering;
- 100% van het bedrag van aanneming bij annulering minder dan vierentwintig (24) uur vóór de overeengekomen dag van uitvoering.

De annulering dient schriftelijk te gebeuren. De datum van ontvangst van dit schrijven geldt als datum van de annulering.

ARTIKEL 11 – ANNULERING OPDRACHT DOOR DE DIENSTVERLENER

11.1 Tijdige aanwezigheid

De Klant dient ervoor te zorgen dat vijftien (15) minuten voor het overeengekomen tijdstip zichzelf of een lasthebber op de locatie aanwezig is. Extra wachttijd of elke andere vertraging te wijten aan de Klant, zullen aan de Klant worden doorgerekend. Indien niemand op de locatie aanwezig is dertig (30) minuten na het overeengekomen tijdstip voor de uitvoering van de Verhuisliftdienst, mag de Dienstverlener de overeenkomst als geannuleerd beschouwen.

11.2 Zwaarwegende redenen

De Dienstverlener kan steeds naar eigen inzicht beslissen dat de Verhuisliftdienst niet kan worden uitgevoerd om zwaarwegende redenen, bijvoorbeeld omdat de locatie voor de uitvoering van de overeenkomst niet toegankelijk is, de Goederen die geplaatst worden op de Verhuislift niet geschikt zijn, het gebouw niet bestand is tegen het plaatsen van de Verhuislift, de weersomstandigheden gevaarlijk zijn, etc... De beslissing van de Dienstverlener om de Verhuisliftdienst niet uit te voeren omwille van bovengenoemde situaties, kan geen aanleiding geven tot enige schadevergoeding van welke aard dan ook.

ARTIKEL 12 – AANSPRAKELIJKHEID VAN DE DIENSTVERLENER

12.1 Aansprakelijkheid van de Dienstverlener

Uitgezonderd in geval van overmacht, omstandigheden buiten de wil van de partijen en de hiern beschreven gevallen in artikel 12.5, 12.7.2 en 12.8 en is de Dienstverlener aansprakelijk voor verlies en schade, door hem en/of zijn Onderaannemer(s) toegebracht aan voorwerpen die deel uitmaken van de dienstverlening en/of schade door hem en/of zijn Onderaannemers toegebracht aan het gebouw, alsook voor schade door vertraging, veroorzaakt door de schuld van de Dienstverlener en/of diens Onderaannemer(s), met uitsluiting van verlies, schade en vertraging te wijten aan derden.

De Dienstverlener is nooit aansprakelijk voor indirecte of immateriële schade, zoals, maar niet beperkt tot gederfde inkomsten, gederfde winst en gevolgschade.

12.2 Samenloop

Elke buitencontractuele aansprakelijkheidsvordering tussen partijen voor schade veroorzaakt door de niet-nakoming van een contractuele verbintenis is uitgesloten. Deze vorderingen worden uitsluitend beheerst door het contract en bij aanvulling het contractenrecht, ongeacht of deze al dan niet een onrechtmatige daad uitmaakt. Huidig artikel doet geen afbreuk aan de wettelijke bepalingen van openbare orde of van dwingend recht.

12.3 Hulppersonen

Partijen doen afstand van elke buitencontractuele aansprakelijkheidsvordering tegen hun respectievelijke werknemers, zelfstandig meewerkende zaakvoerders, vertegenwoordigers en bestuurders die als hulppersoon optreden bij de uitvoering van de contractuele verbintenis van de partijen, voor schade veroorzaakt door de niet-nakoming van deze contractuele verbintenis. Deze hulppersonen kunnen zich, als derde begunstigden, beroepen op dit artikel. Huidig artikel doet geen afbreuk aan de wettelijke bepalingen van openbare orde of van dwingend recht.

12.4 Gelimiteerde aansprakelijkheid

De aansprakelijkheid van de Dienstverlener is in geval van verlies of schade aan verhuisde voorwerpen door diens fout, beperkt tot een bedrag van € 125 per kubieke meter van de verloren gegane of beschadigde voorwerpen.

De aansprakelijkheid van de Dienstverlener kan in geen geval gelimiteerd worden als er sprake is van opzet en/of grove schuld en/of grove nalatigheid.

12.5 Uitsluiting aansprakelijkheid

De Dienstverlener is in alle gevallen ontlast van alle aansprakelijkheid voor enige schade en verliezen:

- indien deze zijn ontstaan door verkeerde, onbetrouwbare, onvolledige of laattijdige input of instructies van de Klant, zijn lasthebber/aangestelde(n) van de Klant, wat betreft de ter beschikking te stellen gegevens vermeld onder artikel 9;
- indien deze zijn ontstaan door vertragingen m.b.t. de uitvoering van de Verhuisliftservice, die niet te wijten is aan de Dienstverlener;
- indien deze zijn veroorzaakt door het plaatsen van de Goederen op de Verhuislift, het vastmaken van de Goederen op de Verhuislift of het lossen van de Goederen van de Verhuislift, vermits dit gebeurt onder de verantwoordelijkheid en op risico van de Klant;
- aan de Goederen die de afmetingen van het laadplatform overschrijden en/of het gewicht van Goederen die het hefvermogen van de Verhuislift te boven gaan;
- die rechtstreeks of onrechtstreeks veroorzaakt worden door een daad van de Klant, een familielid of zijn lasthebber/aangestelde(n) of een derde die voor zijn rekening komt, ongeacht of dit werd veroorzaakt door een fout, nalatigheid, onvoorzichtigheid of niet-toepassing van deze voorwaarden (bijvoorbeeld schade veroorzaakt wegens het niet deugdelijk plaatsen en/of lossen van de Goederen op de Verhuislift);
- indien schade werd veroorzaakt door weersomstandigheden zoals bijv. regen, stormweer en/of rukwinden;
- indien het gaat om geringe of onvermijdelijke schade aan de Goederen veroorzaakt door het normale gebruik van de Verhuislift,
- indien het gaat om geringe of onvermijdelijke schade aan de Goederen die zich niet zou hebben voorgedaan indien de Klant voldoende zorgvuldig zou hebben gehandeld om de schade te beperken;
- indien de Klant de aanwijzingen en het professioneel oordeel van de Dienstverlener niet respecteert.

Als de liftoperator oordeelt dat er sprake is van een onstabiele gevel en de Klant er toch voor kiest de werkzaamheden uit te laten voeren, dan is het plaatsen en gebruiken van de Verhuislift volledig voor eigen risico van de Klant (schade aan het gebouw, omgeving, Verhuislift en personen).

Reeds bestaande schade en/of gebreken aan de Goederen zijn uitgesloten van enige aansprakelijkheid vanwege de Dienstverlener, ook indien deze schade en/of gebreken verergerd zou(den) zijn door het gebruik van de Verhuislift.

Letselschade

De Dienstverlener is nooit aansprakelijk voor enige letselschade en/of dood, indien deze voortkomt uit een verkeerd gebruik van de Verhuislift door de Klant, een familielid, zijn lasthebber/aangestelde(n) of een derde die voor zijn rekening komt.

12.6 Afwerking

De Dienstverlener bedingt alle wettelijke en contractuele rechten, waarop hij een beroep kan doen ter verdediging, beperking of uitsluiting van zijn eigen aansprakelijkheid, mede ten behoeve van al degenen - waaronder zowel ondergeschikten als niet- ondergeschikten zijn begrepen - die bij de uitvoering van de overeenkomst zijn betrokken en voor wie hij volgens de wet aansprakelijk is.

12.7 Verwijtbare vertraging

12.7.1 Verwijtbare vertraging – Dienstverlener

De Dienstverlener is behoudens overmacht, vreemde oorzaak en/of vertraging te wijten aan derden aansprakelijk voor vertraging in het geval dat de aankomst op het laadadres of levering op het losadres met minstens dertig (30) minuten vertraagd is, in vergelijking met het afgesproken uur van aankomst of levering. De Dienstverlener licht de Klant onmiddellijk in indien er zich een vertraging voordoet.

12.7.2 Verwijtbare vertraging - Klant

De Klant is behoudens overmacht aansprakelijk voor vertraging in het geval dat de Klant het aanvangsmoment van het laden en/of lossen met minstens dertig (30) minuten vertraagt, in vergelijking met het afgesproken uur van aanvang.

De Klant licht de Dienstverlener onmiddellijk in indien er zich een vertraging voordoet.

12.8 Overmacht

Onder overmacht wordt verstaan: alle omstandigheden waarop de partijen geen vat hebben en die het de partijen onmogelijk maken om hun verbintenissen na te komen. Deze omstandigheden zijn onvoorzienbaar en onvermijdbaar.

De Dienstverlener is in het bijzonder niet aansprakelijk voor (niet limitatief):

- rechtstreekse en onrechtstreekse gevolgen van oorlog, revolutie, burgerlijke en politieke onrust, terreurdaden, oproer, staking;
- overheidsmaatregelen;
- alle rechtstreekse en onrechtstreekse gevolgen van pandemie, epidemie-, quarantaine en lockdownmaatregelen;
- sluiting van dooibarelen, sluiting en/of oponthoud bij grensposten, oponthoud en/of verblijf in stations, douane, luchthaven- of toldiensten;
- brand, ontploffing;
- bliksem, wateroverlast, ernstige sneeuw- en hagelbuien, ijs, zware onweersbuien, storm code oranje en windstoten code rood, tornado's;
- onvoorziene technische mankementen enz.;

12.8.1 Tijdelijke verhindering

In het geval dat de uitvoering van verplichtingen onder de overeenkomst tijdelijk is verhinderd ten gevolge van overmacht, zal de overmacht slechts tot gevolg hebben dat de uitvoering van die verplichtingen (met uitzondering van betalingsverplichtingen) wordt uitgesteld, en zal de overmacht niet gelden als een reden om de overeenkomst niet na te komen of de overeenkomst op te zeggen.

De tijdelijke opschorting van de uitvoering van de dienstverlening door overmacht leidt van rechtswege en zonder schadevergoeding tot een verlenging van de leveringstermijn voor de periode van de overmacht.

12.8.2 Blijvende verhindering

In het geval dat de uitvoering van verplichtingen onder de overeenkomst blijvend is verhinderd door overmacht, dan is iedere Partij gerechtigd om de overeenkomst te beëindigen zonder schadeplichtig te zijn.

12.9 Goede professioneel

De Dienstverlener handelt zoals een goede professioneel in de sector van de Verhuislift dienstverlening en neemt de maatregelen die, in functie van de omstandigheden, het best de belangen van zijn Klant behartigen. Alle redelijke kosten, voortvloeiend uit bovengenoemde gebeurtenissen die de Dienstverlener heeft moeten maken, vallen ten laste van de Klant.

ARTIKEL 13 – AANSPRAKELIJKHEID KLANT

13.1 Correct gebruik Verhuislift

Indien de Klant de instructies en/of aanwijzingen van de operator inzake het correct gebruik van de Verhuislift negeert en/of het laadplatform overbelast en/of enige handeling stelt waardoor schade aan de Verhuislift ontstaat, is de Klant gehouden de schade aan de Verhuislift aan de Dienstverlener te vergoeden.

13.2 Vertraging

Onverminderd het recht van de Dienstverlener om bij een vertraging van meer dan dertig (30) minuten de overeenkomst als geannuleerd te beschouwen, geeft elke vertraging van meer dan dertig (30) minuten veroorzaakt door of te wijten aan de Klant of zijn lasthebber, aanleiding tot betaling van schadevergoeding door de Klant aan de Dienstverlener, wanneer deze bewijst dat door stilstand van materiaal en personeel de contractueel overeengekomen prijs niet langer de gepresteerde uren dekt. De schadevergoeding is in dat geval gelijk aan het verschil tussen de overeengekomen prijs en de werkelijke prijs (rekening houdend met o.a. de werkelijk gepresteerde uren), te vermeerderen met alle schades, verliezen en kosten (alles inclusief en niets uitgezonderd) die de Dienstverlener door de vertraging heeft geleden.

Indien de Dienstverlener de overeenkomst echter als geannuleerd beschouwd, is de Klant de volledige prijs van de overeenkomst verschuldigd in conformiteit met artikel 10.

ARTIKEL 14 – SCHADE

14.1 Schademelding

De Klant of zijn vertegenwoordiger moet elke klacht tegen de Dienstverlener op tijd melden, namelijk uiterlijk bij het einde van de Verhuisliftservice, op het door de Dienstverlener verstrekte document. Als dit niet gebeurt, vervalt zijn recht om een klacht in te dienen. Als de Klant geen melding maakt van klachten en/of schade op dit document bij het einde van de dienstverlening, ook als de Klant niet aanwezig was bij het einde van de dienstverlening, wordt de Verhuisliftservice geacht schadevrij te zijn uitgevoerd, tenzij het tegendeel wordt bewezen.

14.2 Melding van schade door vertraging

14.2.1 Vertraging door de Dienstverlener

Bij vertraging in de aanvang van de dienstverlening is schadevergoeding alleen verschuldigd als de Klant kan bewijzen dat er hierdoor schade is ontstaan en er een klacht is ingediend, via e-mail met

ontvangstbewijs of aangetekende brief, binnen twee (2) werkdagen na het einde van de dienstverlening. Als de Klant geen melding doet van schade door vertraging binnen deze termijn, wordt aangenomen dat de dienstverlening zonder vertraging is uitgevoerd, tenzij het tegendeel wordt bewezen.

14.2.2 Vertraging door de Klant

Bij vertraging in de aanvang van de dienstverlening is schadevergoeding alleen verschuldigd als de Dienstverlener kan bewijzen dat er hierdoor schade is ontstaan en er een klacht is ingediend, via e-mail met ontvangstbewijs of aangetekende brief, binnen twee (2) werkdagen na het einde van de dienstverlening. Als de Dienstverlener geen melding doet van schade door vertraging binnen deze termijn, wordt aangenomen dat de dienstverlening zonder vertraging is uitgevoerd, tenzij het tegendeel wordt bewezen.

14.3 Bewijslast

In ieder geval ligt de bewijslast van de omvang van de schade bij de Klant.

ARTIKEL 15 – ONVOORZIENBARE OMSTANDIGHEDEN

15.1 Onvoorziebare omstandigheden

Onder onvoorziebare omstandigheden wordt verstaan:

Gebeurtenissen die van dien aard zijn dat ze tot een contractueel onevenwicht leiden, die de partijen niet beoogden en waarvan de andere partij naar maatstaven van redelijkheid de ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst niet mag/kan verwachten.

15.2 Vereisten

Indien aan volgende vereisten is voldaan kan een partij aan de andere partij vragen om de overeenkomst opnieuw te heronderhandelen met het oog op een aanpassing van het oorspronkelijk contractueel evenwicht of een beëindiging van de overeenkomst:

- een verandering van omstandigheden die de uitvoering van de overeenkomst buitensporig bezwarend maakt, dermate dat de uitvoering ervan redelijkerwijze niet langer kan worden geëist;
- die onvoorziebaar was bij de contractsluiting;
- die ontoerekenbaar is aan de schuldenaar; en
- de schuldenaar dit risico niet voor zijn rekening heeft genomen.

15.3 Nakoming verbintenissen

De partijen blijven in ieder geval hun verbintenissen nakomen in de loop van de heronderhandelingen.

15.4 Gerechtvaardigde omstandigheden

Kunnen onder andere en afhankelijk van de concrete feiten in aanmerking komen als omstandigheden die heronderhandelingen rechtvaardigen: gewijzigde sociaal economische omstandigheden zoals aanhoudende abnormale prijsstijgingen of algemene bevoorradingsproblemen van grondstoffen, materialen en energie ten gevolge van een oorlog, embargo, of andere internationale economische sancties;

- staking;
 - epidemie, pandemie;
-

- een algemene structurele marktverstoring;
- belangrijke wijzigingen in de wisselkoersen;
- een aanpassing of nieuwigheid van de wetgeving en/of regelgeving en/of bindende adviezen van officiële instanties gepubliceerd en in werking getreden na datum van ondertekening van de overeenkomst.

15.5 Kennisgeving

Zodra een partij kennis heeft of behoort te hebben van onvoorzienbare omstandigheden die een heronderhandeling van de overeenkomst rechtvaardigen, dient zij deze feiten aan de andere partij schriftelijk te melden binnen de vijf (5) werkdagen.

Partijen verbinden er zich toe de onderhandelingen aan te vatten binnen de tien (10) werkdagen na verzending van de schriftelijke melding en deze te goeder trouw te voeren.

In ieder geval moet de partij die de onderhandelingen aanvraagt, de andere partij informeren over de concrete impact van zodra dit mogelijk is.

15.6 Afwijzing/mislukking van de heronderhandeling

Bij afwijzing of mislukking van de heronderhandelingen binnen een redelijke termijn, kunnen partijen via alternatieve geschillenregeling, dan wel de rechter op verzoek van één van de partijen ofwel

- de overeenkomst aanpassen om het in overeenstemming te brengen met hetgeen de partijen redelijkerwijze zouden zijn overeengekomen op het tijdstip van de contractsluiting indien zij rekening hadden gehouden met de verandering van omstandigheden, ofwel
- de overeenkomst geheel of gedeeltelijk beëindigen op een datum die niet mag voorafgaan aan de verandering van omstandigheden en volgens de modaliteiten die de rechter vaststelt.

ARTIKEL 16 – SCHADEVERGOEDING

16.1 Uitbetalen schade - aan de Zakelijke Klant

In het geval de aansprakelijkheid van de Dienstverlener op grond van artikel **11** dan wel artikel **12** tegensprekelijk is vastgesteld en de schade begroot en vaststaand is, is de schadevergoeding aan de Klant, te betalen uiterlijk binnen de veertien (14) kalenderdagen na de opmaak van de kwijting.

16.2 Uitbetalen schade - aan de CONSUMENT

In het geval de aansprakelijkheid van de Dienstverlener op grond van artikel **11** en **12** tegensprekelijk is vastgesteld en de schade begroot en vaststaand is, is de schadevergoeding aan de Consument uiterlijk binnen de veertien (14) kalenderdagen na de ontvangst van de kwijting te betalen.

Indien de Dienstverlener na het verstrijken van bovengenoemde termijn de schade nog steeds niet vergoed heeft, dan wordt het verschuldigde bedrag verhoogd met:

- de verwijlinterest zoals opgenomen in de Wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties, berekend naar rato van het aantal dagen betalingsachterstand
- en
- een forfaitaire schadevergoeding volgens de modaliteiten voorzien in art. XIX.2 §1 WER (Schulden Consument) - zie tabel op de volgende pagina:

OP HET ONBETAALDE BEDRAG	IS MAXIMAAL HET TE BETALEN BEDRAG	
≤ € 150	€ 20	
€ 150,01 - € 500	€ 30 + 10% van het verschuldigde bedrag	
> € 500	€ 65 + 5% van het verschuldigde bedrag (met een maximum van € 2.000)	

16.3 Uitbetalen schade aan de Dienstverlener

In het geval de aansprakelijkheid van de Klant op grond van artikel 13 tegensprekelijk is vastgesteld en de schade begroot en vaststaand is, is de schadevergoeding aan de Dienstverlener uiterlijk binnen de veertien (14) kalenderdagen na de ontvangst van de kwijting te betalen.

Indien de Klant na het verstrijken van bovengenoemde termijn de schade nog steeds niet vergoed heeft, dan wordt het verschuldigde bedrag verhoogd met:

- de verwijlinterest zoals opgenomen in de Wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties, berekend naar rato van het aantal dagen betalingsachterstand

en

- een forfaitaire schadevergoeding volgens de modaliteiten voorzien in art. XIX.2 §1 WER (Schulden Consument) - zie onderstaande tabel:

OP HET ONBETAALDE BEDRAG	IS MAXIMAAL HET TE BETALEN BEDRAG	
≤ € 150	€ 20	
€ 150,01 - € 500	€ 30 + 10% van het verschuldigde bedrag	
> € 500	€ 65 + 5% van het verschuldigde bedrag (met een maximum van € 2.000)	

16.4 Verjaring

Onverminderd de toepasselijke dwingendrechtelijke regels inzake verjaring, verjaart elke vordering lastens de Dienstverlener één (1) jaar na de vaststelling van de schade en/of tekorten, of bij betwisting hieromtrent één (1) jaar na datum van de factuur.

16.5 Opschorting

In geen geval mag de Klant zich beroepen op verliezen, schade of eventuele vertragingen, om de betalingen die hij aan de Dienstverlener verschuldigd is, geheel of ten dele op te schorten, tenzij de schuldvordering van de Klant onbetwistbaar vaststaand en opeisbaar is.

ARTIKEL 17 – VERZEKERING ‘ALLE RISICO’S’

17.1 Alle risico's verzekering verzekering

De aansprakelijkheid van de Dienstverlener is gelimiteerd, zie artikel 12.4. De Dienstverlener manipuleert de Goederen niet. Het is de Klant dan ook aan te raden om een verzekering “Alle Risico's” af te sluiten zodat de Klant de beschadigde voorwerpen aan hun actuele waarde vergoed krijgt.

17.1.1 Aanbod Dienstverlener

Op expliciete vraag van de Klant kan de Dienstverlener een «Alle Risico's» verzekering aanbieden al dan niet als tussenpersoon. De Dienstverlener kan diens makelaar verzoeken de Goederen die deel uitmaken van de verhuis lift services, te laten verzekeren tegen «Alle Risico's», namelijk: diefstal, beschadiging, verlies, brand, enz., volgens de algemene voorwaarden van verzekeraar. Onder de verzekeringswaarde van de Goederen die deel uitmaken van de lift services wordt begrepen: "in totale waarde" - desgevallend met toepassing van de evenredigheidsregel, die moet overeenstemmen met de vervangingswaarde van het geheel van de te verhuizen Goederen, in de huidige staat waarin ze zich bevinden.

17.1.2 Eigen verzekeraar

De Klant is vrij een eigen makelaar/verzekeraar te kiezen. In dit geval verbindt hij er zich toe met een verzekeringspolis af te sluiten, waarbij de risicodekking en de verzekerde waarde overeenstemmen met het hogervermelde. De Klant verbindt er zich bovendien toe een "afstand van verhaal" te bekomen vanwege de verzekeraar, ten voordele van de Dienstverlener (die niet van toepassing is in geval van opzet, grove schuld of grove nalatigheid).

17.3 Expliciete schriftelijke opdracht

Indien door de Klant geen uitdrukkelijke schriftelijke opdracht tot verzekeren werd gegeven aan de Dienstverlener, is de Dienstverlener gerechtigd te veronderstellen dat de Klant de Goederen zelf verzekerd heeft conform de verplichtingen van artikel **17.1.2**.

17.4 Geen Dekking

Als de makelaar/verzekeraar van de Dienstverlener geen dekking wenst/kan geven voor de Goederen van de Klant, of niet voor alle Goederen dekking wenst/kan geven, dan deelt de Dienstverlener dit onverwijld mede aan de Klant.

De Dienstverlener is in dergelijk geval nimmer aansprakelijk voor een dergelijke weigering.

17.5 Geen verzekering

De Klant begrijpt dat als hij zich niet wenst te verzekeren en er schade voorvalt waarvoor de Dienstverlener aansprakelijk is, de Dienstverlener enkel verplicht is om de Klant te vergoeden conform de bepalingen onder artikel **12.4**.

ARTIKEL 18 – BETALINGSVOORWAARDEN

18.1 Protestering factuur

De facturen van de Dienstverlener worden geacht aanvaard te zijn door de Klant met uitzondering van een gemotiveerd schriftelijk protest binnen de acht (8) kalenderdagen na de datum van de factuur.

18.2 Gedeeltelijke protestering

Als een gedeelte van de factuur wordt geprotesteerd, dient het protest duidelijk aan te geven welk deel van de factuur wordt geprotesteerd en op welk bedrag dit protest betrekking heeft. Hoewel de factuur ongeacht het protest integraal verschuldigd en opeisbaar blijft, verbindt de Klant zich ertoe om bij een gedeeltelijk

protest minstens het niet geprotesteerde bedrag of het bedrag dat overeenstemt met het niet geprotesteerde deel, onmiddellijk te betalen in overeenstemming met deze Verhuislift Voorwaarden, zonder dat deze betaling op enigerlei wijze afbreuk kan doen aan de verschuldigdheid en de opeisbaarheid van de andere delen en bedragen en aan de toepasselijkheid van de Verhuislift Voorwaarden hierop. De onvoorwaardelijke betaling van een deel van de factuur geldt als uitdrukkelijke aanvaarding van het corresponderende deel van de factuur. Dergelijk protest ontheft de Klant in geen geval van zijn betalingsverplichtingen.

18.3 Deelbetalingen - Zakelijke Klant

Deelbetalingen worden steeds aanvaard onder alle voorbehoud en zonder enige nadelige erkenning, en eerst toegerekend op de inningskosten, vervolgens op het schadebeding, de vervallen interest en tenslotte op de openstaande hoofdsom, waarbij bij voorrang wordt toegerekend op de oudste openstaande hoofdsom.

18.4 Vervaltermijn

Tenzij anders overeengekomen, dienen alle facturen te worden betaald binnen veertien (14) kalenderdagen na de datum van de factuur en zonder enige korting of kost ten laste van de Dienstverlener.

18.5 Schadebeding

18.5.1 Schadebeding - Zakelijke Klant

In geval van niet-betaling binnen de vermelde vervaltermijn is er – van rechtswege en zonder voorafgaandelijke ingebrekestelling – een verwijlinterest verschuldigd van 10% te rekenen vanaf de datum van de factuur en ook een forfaitaire en onherleidbare schadevergoeding uit hoofde van administratiekosten van 10% van het factuurbedrag - met een minimum van €150.

Bij niet betaling van één factuur op de vervaldatum, zullen alle nog verschuldigde bedragen onmiddellijk opeisbaar worden.

18.5.2 Schadebeding - CONSUMENT

Indien de Consument de betalingstermijn niet respecteert, dan stuurt de Dienstverlener de Consument eerst een kosteloze herinnering. De Consument krijgt dan nog een termijn van veertien (14) kalenderdagen geboden, als de herinnering per email, app of sms wordt verstuurd of zeventien (17) kalenderdagen als de herinnering met de post wordt verstuurd.

Gedurende deze veertien (14), resp. zeventien (17) dagen is de Consument geen verwijlinteresten verschuldigd, tenzij de Dienstverlener een KMO is. In dat geval is de Consument wél verwijlinterest verschuldigd zoals opgenomen in de Wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties verschuldigd vanaf de kalenderdag die volgt op de dag waarop de herinnering aan de Consument wordt verzonden.

Indien de Consument na het verstrijken van bovengenoemde termijn(en) nog steeds niet betaald heeft, dan worden de verschuldigde bedragen verhoogd met:

- de verwijlinterest zoals opgenomen in de Wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties, berekend naar rato van het aantal dagen betalingsachterstand

en

- een forfaitaire schadevergoeding volgens de modaliteiten voorzien in art. XIX.2 §1 WER (Schulden Consument) - zie onderstaande tabel:

OP HET ONBETAALDE BEDRAG	IS MAXIMAAL HET TE BETALEN BEDRAG
≤ € 150	€ 20
€ 150,01 - € 500	€ 30 + 10% van het verschuldigde bedrag
> € 500	€ 65 + 5% van het verschuldigde bedrag (met een maximum van € 2.000)

18.6 Opschorting dienstverlening

18.6.1 Opschorting dienstverlening - Zakelijke Klant

De niet-tijdige betaling van het voorschot, leidt tot de opschorting van de uitvoering van de Verhuisliftservice totdat de Klant aan zijn betalingsverplichting voldaan heeft. Ingeval de Klant na een schriftelijke herinnering weigert over te gaan tot betaling, behoudt de Dienstverlener zich het recht voor deze weigering te beschouwen als een gehele of gedeeltelijke annulering vanwege de Klant, in welk geval schadevergoeding verschuldigd is, in conformiteit met de termijnen voorzien onder artikel 10.

18.6.2 Opschorting dienstverlening - CONSUMENT

De Dienstverlener behoudt zich het recht voor om ten aanzien van de uitvoering van de Verhuisliftservice, waarvan de factuur en/of het voorschot niet voldaan is, de uitvoering van de dienstverlening op te schorten totdat de Klant aan zijn betalingsverplichting voldaan heeft.

18.7 Wijziging betalingsvoorwaarden in geval van een GRP - Zakelijke Klant

In geval van gerechtelijke reorganisatie bij de Klant behoudt de Dienstverlener zich het recht voor om slechts tot verder uitvoering van de overeenkomst over te gaan tegen contante betaling, dan wel betaling vooraf te verlangen, dan wel gewijzigde betalingsmodaliteiten te bepalen, dan wel de uitvoering op te schorten indien de Klant eveneens zijn contractuele verplichtingen opschort.

ARTIKEL 19 – NETTING – ZAKELIJKE KLANT

In overeenstemming met de bepalingen van art. 14 en 15 van de Wet op de Financiële Zekerheden van 15 december 2004 (WFZ), verklaren Partijen zich akkoord met het principe van 'netting' in het geval van een insolventieprocedure, beslag of enige andere vorm van samenloop. In voorkomend geval zullen Partijen van rechtswege alle actuele bestaande en toekomstige schulden ten opzichte van elkaar compenseren en verrekenen.

Deze schuldvergelijking zal in elk geval tegenstelbaar zijn aan de curator en de overige samenlopende schuldeisers, die zich dus niet zullen kunnen verzetten tegen de door Partijen doorgevoerde schuldvergelijking.

ARTIKEL 20 – VERWERKING EN BESCHERMING VAN PERSOONLIJKE DATA

20.1 GDPR

De Dienstverlener verbindt zich ertoe om de toepasselijke wetgeving over gegevensbescherming na te leven, met name de Algemene Verordening Gegevensbescherming (“GDPR”) 2016/679 en ervoor te zorgen dat ook zijn personeel en onderaannemers deze wetgeving respecteren.

20.2 Data

De Dienstverlener verwerkt de identificatiegegevens, contactgegevens, gegevens met betrekking tot de Goederen, alsook gegevens met betrekking tot het laad-en losadres van de Klant om de overeenkomst te kunnen uitvoeren, om een klantenadministratie te voeren en eventuele betwistingen te beheren.

20.3 Passende maatregelen

De Dienstverlener heeft passende maatregelen genomen om de privacy en beveiliging van de persoonlijke data te garanderen. De Dienstverlener geeft enkel aan een beperkt aantal werknemers (op basis van het “need to know” principe) toegang tot de persoonlijke data. De Dienstverlener brengt de Klant op de hoogte over hoe diens privacy en rechten gewaarborgd worden.

ARTIKEL 21 – VERTALING BKV VERHUISLIFT VOORWAARDEN

Deze “BKV Verhuislift Voorwaarden” zijn oorspronkelijk opgemaakt in de Nederlandse taal. Ten aanzien van de vertalingen van onderhavige voorwaarden naar het Frans geldt, dat in geval van misverstanden over de woordelijke en inhoudelijke betekenis, de strekking, draagwijdte en interpretatie van deze vertalingen, de Nederlandse tekst de basis vormt en de uitleg en interpretatie van deze tekst prevaleert boven die van welke vertaling dan ook. Deze voorwaarden worden aan de Klant overgemaakt in het Nederlands, Engels of Frans, naar gelang de keuze van de Klant.

ARTIKEL 22 – NIETIGHEID

22.1 Nietigheid

Als één of meer bepalingen van deze BKV Verhuislift Voorwaarden, om welke redenen dan ook, onwettig, ongeldig, nietig of onuitvoerbaar wordt verklaard, geheel of gedeeltelijk, zal deze onwettigheid, ongeldigheid, nietigheid of onuitvoerbaarheid zich niet uitbreiden tot de overige voorwaarden. In voorkomend geval, zullen de Partijen naar best vermogen en te goeder trouw onderhandelen om deze bepaling te vervangen door een wettige, geldige en uitvoerbare bepaling met een gelijkaardige economische uitwerking.

22.2 CONSUMENT

Overeenkomstig artikel VI.84 WER is elk onrechtmatig beding verboden en nietig, maar blijft de overeenkomst bindend voor de partijen indien ze zonder onrechtmatige bedingen kan voortbestaan. In voorkomend geval, zullen de partijen naar best vermogen en te goeder trouw onderhandelen om deze bepaling te vervangen door een wettige, geldige en uitvoerbare bepaling met een gelijkaardige uitwerking.

ARTIKEL 23 – TOEPASSELIJK RECHT EN BEVOEGDHEID VAN DE RECHTBANKEN

23.1 Toepasselijk Recht

Op alle overeenkomsten tussen de Dienstverlener en de Klant is uitsluitend het Belgische recht van toepassing.

23.2 Bevoegdheid Rechtbanken

Alle geschillen, welke voortvloeien uit of verband houden met een overeenkomst waarop deze BKV Verhuislift Voorwaarden van toepassing zijn of de uitvoering daarvan en welke niet in der minne kunnen worden opgelost, zullen worden beslecht door de bevoegde Rechtbanken van het arrondissement waar de zetel van de Dienstverlener gevestigd is onverminderd het recht van de Dienstverlener om het gerezen geschil in te leiden voor de rechter zoals bepaald in artikel 624, 1°, 2° en 4° Ger. W.

23.3 NATIONAAL - CONSUMENT

Alle geschillen, welke voortvloeien uit of verband houden met een overeenkomst waarop deze “BKV Verhuisliftvoorwaarden” van toepassing zijn of de uitvoering daarvan en welke niet in der minne kunnen worden opgelost, zullen worden beslecht door de bevoegde de Rechtbanken van het arrondissement waar de Consument zijn woonplaats heeft, onverminderd het recht van de Consument om het gerezen geschil in te leiden voor de rechter zoals bepaald in artikel 624, 1°, 2° en 4° Ger. W.

23.4 INTERNATIONAAL - CONSUMENT

Alle geschillen, welke voortvloeien uit of verband houden met een overeenkomst waarop deze “BKV Verhuisliftvoorwaarden” van toepassing zijn of de uitvoering daarvan en welke niet in der minne kunnen worden opgelost en die door de Dienstverlener of de Consument aanhangig worden gemaakt, zullen worden beslecht door de bevoegde rechter zoals bepaald in Verordening 1215/2012.



Belgische Kamer der Verhuizers
Stroobantsstraat 48 A - 1140 Evere
TEL. 00 32 2 240 45 70 - FAX 00 32 2 240 45 79
info@bkv-cbd.be - www.bkv-cbd.be

© Deze 'BKV Verhuislift voorwaarden' (versie januari 2025) worden uitgegeven door de Belgische Kamer der Verhuizers. Bij haar berust ook het auteursrecht. Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd en/of openbaar gemaakt door middel van druk, fotokopie, microfilm of welke andere wijze dan ook, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de uitgever. Alleen aan leden van de Belgische Kamer der Verhuizers is het gebruik van deze voorwaarden toegestaan. De toestemming vervalt automatisch bij het beëindigen van het lidmaatschap. Bij geheel of gedeeltelijk gebruik van deze voorwaarden na beëindiging van het lidmaatschap en/of zonder voorafgaandelijke toestemming van de BKV is een schadevergoeding van € 5.000 per overtreding verschuldigd.



BKV

Belgische Kamer
der Verhuizers

ALGEMENE VOORWAARDEN
NATIONALE & INTERNATIONALE
VERHUIZINGEN



INHOUD

ALGEMENE VOORWAARDEN	5
DEFINITIES	6
ARTIKEL 1 - TOEPASSELIJKHEID VAN DE BKV VERHUISVOORWAARDEN	7
1.1 Toepasselijkheid	
1.2 Aanvaarding Zakelijke Klant	
ARTIKEL 2 - DIENSTVERLENING	7
2.1 Voorwerp van de overeenkomst	
2.2 Uitvoering van de overeenkomst	
2.3 Optionele opdrachten	
2.4 Goederen uitgesloten van de verhuizing	
2.4.1 NATIONAAL – ABSOLUUT VERBOD	
2.4.2 NATIONAAL – EXPLICIET AKKOORD	
2.4.3 INTERNATIONAAL	
2.5 Persoonlijke voorwerpen	
2.6 Bijzondere regeling voor waardevolle Goederen	
2.7 Sancties op het niet naleven bepalingen	
ARTIKEL 3 – OVEREENKOMST	9
3.1 Raming van de verhuizing	
3.2 Offerte	
3.3 Totstandkoming van de overeenkomst	
3.4 Afwijkende aanvraag	
3.5 (Afbreken van) onderhandelingen	
ARTIKEL 4 - VERHUISPRIJS	10
4.1 Basis verhuisprijs	
4.2 BTW	
4.2.1 BTW – Zakelijke Klant	
4.2.2 BTW – CONSUMENT	
4.3 Taksen – INTERNATIONAAL	
4.3.1 Taksen – INTERNATIONAAL – Zakelijke Klant	
4.3.2 Taksen – INTERNATIONAAL – CONSUMENT	
4.4 Overuren	
4.5 Supplementaire kosten	
4.5.1 Supplementaire kosten – INTERNATIONAAL	
4.5.2 Supplementaire kosten – meergewicht	
4.5.3 Voorgesloten kosten	
ARTIKEL 5 - PRIJSWIJZIGINGEN	12
5.1 NATIONAAL	
5.2 NATIONAAL – CONSUMENT	
5.3 INTERNATIONAAL	
5.4 INTERNATIONAAL – CONSUMENT	
ARTIKEL 6 – DOUANEFORMALITEITEN - INTERNATIONAAL	12
ARTIKEL 7 – VERPLICHTINGEN VAN DE VERHUIZER	13
ARTIKEL 8 – VERPLICHTINGEN VAN DE KLANT	14
8.1 Inplantingsplan	
8.2 Aard van de Goederen	

- 8.3 Gebrekkige Goederen
- 8.4 Omgevingsfactoren
 - 8.4.1 Laad- en losadres
 - 8.4.2 Omgeving
- 8.5 Beschikkingsrecht Goederen
- 8.6 Verplichte aanwezigheid Klant tijdens de verhuizing
- 8.7 Voorzorgen bij laden en lossen
- 8.8 Parkeervergunning(en)
- 8.9 Tegensprekelijke Inventaris

ARTIKEL 9 – ONDERAANNEMERS **16**

- 9.1 Onderaanneming
- 9.2 NATIONAAL – CONSUMENT
- 9.3 INTERNATIONAAL
- 9.4 INTERNATIONAAL – CONSUMENT

ARTIKEL 10 – ANNULERING VAN DE OVEREENKOMST **16**

ARTIKEL 11 – VERPAKKINGEN **17**

ARTIKEL 12 – AANSPRAKELIJKHEID **17**

- 12.1 Aansprakelijkheid van de Verhuizer
- 12.2 Samenloop
- 12.3 Hulpverleners
- 12.4 Gelimiteerde aansprakelijkheid
- 12.5 Uitsluiting aansprakelijkheid
- 12.6 Afwering
- 12.7 Verwijtbare vertraging
 - 12.7.1 Verwijtbare vertraging – Verhuizer
 - 12.7.2 Verwijtbare vertraging – Klant
- 12.8 Vertraging door derden
- 12.9 Overmacht
 - 12.9.1 Overmacht situaties
 - 12.9.2 Tijdelijke verhindering
 - 12.9.3 Blijvende verhindering
- 12.10 Goede professioneel

ARTIKEL 13 – ONVOORZIENBARE OMSTANDIGHEDEN **20**

- 13.1 Onvoorzienbare omstandigheden
- 13.2 Vereisten
- 13.3 Nakoming verbintenissen
- 13.4 Gerechtvaardigde omstandigheden
- 13.5 Kennisgeving
- 13.6 Afwijzing/mislukking van de heronderhandeling

ARTIKEL 14 – SCHADE **21**

- 14.1 Melding van schade aan Goederen en Gebouwen
- 14.2 Melden van schade door vertraging
 - 14.2.1 Vertraging door de Verhuizer
 - 14.2.2 Vertraging door de Klant

ARTIKEL 15 – SCHADEVERGOEDING **22**

- 15.1 Uitbetalen schade aan Zakelijke Klant
- 15.2 Uitbetalen schade aan CONSUMENT
- 15.3 Uitbetalen schade aan Verhuizer
- 15.4 Verjaring
- 15.5 Opschorting betaling

ARTIKEL 16 – VERZEKERING	23
16.1 Alle risico's dekking	
16.1.1 Aanbod Verhuizer	
16.1.2 Eigen Verzekeraar	
16.2 Expliciete schriftelijke opdracht	
16.3 Geen dekking	
16.4 Geen verzekering	
ARTIKEL 17 – BEWAARNEMING	24
ARTIKEL 18 – BIJZONDERE RECHTEN	24
18.1 Retentie- en pandrecht	
18.2 Retentierecht	
18.3 Pand	
18.3.1 Pand - Zakelijke Klant	
18.3.2 Pand - CONSUMENT	
18.4 Uitoefenen pandrecht	
18.4.1 Uitoefenen – Zakelijke Klant	
18.4.2 Uitoefenen – CONSUMENT	
18.5 Bewijs pand	
18.5.1 Bewijs pand – Zakelijke Klant	
18.5.2 Bewijs – CONSUMENT	
18.6 Uitwinning	
18.7 Verkoop Goederen	
ARTIKEL 19 – BETALINGSVOORWAARDEN	27
19.1 Protestering factuur	
19.2 Gedeeltelijke protestering	
19.3 Deelbetalingen – Zakelijke Klant	
19.4 Vervaltermijn	
19.5 Schadebeding	
19.5.1 Schadebeding – Zakelijke Klant	
19.5.2 Schadebeding – CONSUMENT	
19.6 Opschorting levering	
19.7 Voorafbetaling – NATIONAAL	
19.8 Voorafbetaling – INTERNATIONAAL	
19.9 Wijziging betalingsvoorwaarden in geval van een GRP – Zakelijke Klant	
ARTIKEL 20 – VERWERKING EN BESCHERMING PERSOONSGEGEVENS	29
20.1 GDPR	
20.2 Data	
20.3 Passende maatregelen	
ARTIKEL 21 – BKV BEDRIJFSVERHUISVOORWAARDEN	29
ARTIKEL 22 – NIETIGHEID	29
22.1 Nietigheid – Zakelijke Klant	
22.2 Nietigheid – CONSUMENT	
ARTIKEL 23 – TOEPASSELJK RECHT EN BEVOEGDHEID RECHTBANKEN	30
23.1 Toepasselijk recht	
23.2 Bevoegdheid rechtbanken	
23.3 NATIONAAL – CONSUMENT	

ALGEMENE VOORWAARDEN NATIONALE & INTERNATIONALE VERHUIZINGEN BKV

hierna DE 'BKV VERHUISVOORWAARDEN'

ZAKELIJKE KLANTEN EN PARTICULIERE KLANTEN (CONSUMENTEN)

Deze BKV Verhuisvoorwaarden zijn zowel op Zakelijke Klanten als op particuliere Klanten (Consumenten) van toepassing. De particuliere en zakelijke Klanten worden gezamenlijk aangeduid met het woord 'Klant'.

- Indien er specifieke bepalingen van toepassing zijn op de particuliere Klant, dan worden die bepalingen met het woord 'CONSUMENT' aangeduid. Deze specifieke bepalingen vullen aan of wijken af van de bepalingen die van toepassing zijn op de Zakelijke Klant en hebben alleen betrekking op de "CONSUMENT".
- Indien er specifieke bepalingen alleen van toepassing zijn op de Zakelijke Klant, dan worden die bepalingen met de woorden 'Zakelijke Klant' aangeduid. Deze specifieke bepalingen vullen aan of wijken af van de bepalingen die van toepassing zijn op de CONSUMENT en hebben alleen betrekking op de "Zakelijke Klant".

Een expat is een Klant die door zijn werkgever in het buitenland te werk wordt gesteld. Een expat wiens verhuizing gecontracteerd en/of betaald wordt door diens werkgever wordt aanzien als een Zakelijke Klant.

Indien een Klant zich aanvankelijk kenbaar maakt als een Consument, maar later aangeeft dat de verleende diensten gefactureerd dienen te worden aan een onderneming, wordt deze Klant aanzien als een zakelijke Klant, die geen rechten kan ontlenen aan de positie van de Consument.

Op deze dienstverlening is wettelijk **GEEN** herroepingsrecht voor de Consument van toepassing.

NATIONALE EN INTERNATIONALE VERHUIZINGEN

Deze BKV Verhuisvoorwaarden zijn zowel op nationale als internationale verhuizingen van toepassing. Onder een nationale verhuizing wordt verstaan: een verhuizing binnen de landsgrenzen van België. Onder een internationale verhuizing wordt verstaan: een verhuizing buiten de landsgrenzen van België of een verhuizing vanuit het buitenland naar België. Alle bepalingen zijn van toepassing op alle verhuizingen, nationaal en internationaal, tenzij er specifieke bepalingen van toepassing zijn op de nationale verhuizing, dan worden die met het woord 'NATIONAAL' aangeduid. Indien er specifieke bepalingen van toepassing zijn op de internationale verhuizing, dan worden die met het woord 'INTERNATIONAAL' aangeduid. Deze specifieke bepalingen vullen de bepalingen aan die van toepassing zijn op de nationale of internationale verhuizing of wijken ervan af. Als specifieke bepalingen **ENKEL** van toepassing zijn op de internationale verhuizing, dan wordt dit duidelijk aangegeven.

DEFINITIES

DE KLANT: de opdrachtgever, elke (natuurlijke of rechts)persoon die voor zichzelf handelt (hetzij voor zijn/haar privé- en/of maatschappelijke belangen en/of beroepsdoeleinden) of handelt voor, onder meer maar niet beperkt tot, een rechtspersoon, feitelijke vereniging, overheidsinstantie of enige andere entiteit die verhuisgoederen of andere roerende zaken ter verhuizing aanbiedt;

DE KLANT/ZAKELIJKE KLANT: de opdrachtgever die geen Consument is;

DE KLANT/CONSUMENT: de opdrachtgever, iedere natuurlijke persoon die handelt voor doeleinden die buiten zijn handels-, bedrijfs-, ambachts- of beroepsactiviteit vallen, en die overeenkomstig Boek I, Titel 1, artikel I.1 2° Wetboek Economisch Recht (WER) wordt aanzien als Consument;

DE VERHUIZER: de door de BKV erkende opdrachtnemer, die beroepsmatig verhuizingen uitvoert;

KMO: elke onderneming die, op het moment van de toepassing van deze BKV Verhuisvoorwaarden, voldoet aan de criteria bedoeld in artikel 1:24, § 1, van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen;

DE ONDERAANNEMER: de ondernemer, die zich ten aanzien van de Verhuizer belast met opdrachten (eventueel uit elkaar halen indien gewenst/nodig, verpakken, laden, vervoer over de weg, per spoor, water en lucht, opslag, lossen, uitpakken en eventueel (her)monteren indien gewenst/nodig);

DE BESTELBON/ONDERTEKENDE OFFERTE: het document overgemaakt bij deze algemene voorwaarden, dat de gemaakte afspraken samenvat alsook de prijs daarvoor, ondertekend door de beide partijen, die hun aanvaarding inhoudt met de afspraken betreffende de verhuizing zoals daarin opgenomen;

DE VERHUISOVEREENKOMST: de overeenkomst tussen de Verhuizer en de Klant die tot stand komt bij de ondertekening van de Bestelbon en/of Offerte door de Klant en de Verhuizer en die de rechtsverhouding tussen de Klant en de Verhuizer beheerst;

DE OPDRACHT: (niet limitatief) ongeacht de combinatie van meerdere handelingen nl: het in- en/of uitpakken, het transport, het (her)monteren, ... van Goederen;

DE GOEDEREN: alle roerende zaken, die het voorwerp uitmaken van de overeenkomst en/of opdracht;

DE BKV: een Belgische beroepsfederatie voor Verhuizers en Dienstverleners, die ijvert voor kwalitatieve, correcte en professionele verhuizingen, verhuisliftservices, opslag en bewaarneming;

DE WERKDAGEN: het geheel van alle kalenderdagen met uitsluiting van de zondagen en wettelijke feestdagen. Als een termijn, uitgedrukt in werkdagen, op een zaterdag afloopt, wordt hij verlengd tot de eerstvolgende werkdag.

ARTIKEL 1 – TOEPASSELIJKHEID VAN DE BKV VERHUISVOORWAARDEN

1.1 Toepasselijkheid

Alle in het kader van een verhuizing door de Verhuizer gedane aanbiedingen, uitgebrachte Offertes, gesloten overeenkomsten en de uitvoering daarvan, inclusief alle (rechts-) handelingen, die in het kader hiervan worden verricht, worden beheerst door deze BKV Verhuisvoorwaarden. Bij strijdigheid van enige bepalingen in de Offerte of Bestelbon met deze BKV Verhuisvoorwaarden, prevaleert hetgeen staat vermeld in de Offerte, de Bestelbon of Verhuisovereenkomst.

1.2 Aanvaarding - Zakelijke Klant

Deze BKV Verhuisvoorwaarden zijn substantieel voor de uitvoering van de overeenkomst. Indien de Zakelijke Klant geen opmerkingen maakt op deze BKV Verhuisvoorwaarden worden deze geacht integraal aanvaard te zijn door de Klant. Aanvaarding van deze BKV Verhuisvoorwaarden impliceert tevens dat de Klant volledig verzaakt aan de toepassing van zijn eigen voorwaarden.

Opmerkingen op de BKV Verhuisvoorwaarden of het overmaken van andere algemene voorwaarden door de Zakelijke Klant worden als volgt geregeld:

- indien dit gebeurt op het ogenblik van de aanvaarding van de Offerte/Bestelbon of net voor de aanvang van de werkzaamheden, dan worden deze NIET in aanmerking genomen.
In voorkomend geval kan er immers geen sprake zijn van effectieve kennisname en aanvaarding van de opmerkingen of de andere algemene voorwaarden. De overeenkomst komt zodoende tot stand met de BKV Verhuisvoorwaarden zoals gevoegd bij de Offerte/Bestelbon.
- indien dit wordt overgemaakt vóór de aanvaarding van de Offerte/Bestelbon, dan zal hierop zo snel mogelijk schriftelijk gereageerd worden.

Partijen verbinden er zich toe binnen een redelijke termijn die rekening houdt met de aanvang van de werkzaamheden, het nodige te doen om te goeder trouw overeenstemming te bereiken over de elementen die ter discussie zouden staan.

In voorkomend geval komt de overeenkomst tot stand ofwel in overeenstemming met de tussen partijen onderhandelde voorwaarden ofwel zonder toepassing van de door de Zakelijke Klant geformuleerde opmerkingen dan wel de onverenigbare bedingen van de twee sets van algemene voorwaarden.

ARTIKEL 2 – DIENSTVERLENING

2.1 Voorwerp van de dienstverlening

De dienstverlening bestaat uit (niet limitatief) ongeacht de combinatie van meerdere handelingen nl: het in- en/of uitpakken, het transport, het (de)monteren, ... van Goederen en is opgenomen in de Bestelbon of offerte. Indien de Verhuizer gevraagd wordt de gehele inpak van de Goederen te doen, is het verpakkingsmateriaal voor de in te pakken Goederen eveneens inbegrepen.

2.2 Uitvoering van de overeenkomst

De uitvoering van de overeenkomst begint bij de voorbereiding van het materiaal in het depot van de Verhuizer. Deze is slechts gehouden het materiaal te leveren dat noodzakelijk is voor de uitvoering van de overeenkomst. Onder alle omstandigheden behoudt de Verhuizer het recht voor om die vervoer- en behandelingsmiddelen te gebruiken die hij het meest praktisch en goedkoopst acht, voor zover niet geraakt wordt aan de essentie van de te leveren diensten.

2.3 Optionele opdrachten

De Verhuizer kan, op vraag van de Klant, bepaalde werkzaamheden verbonden aan de verhuizing uitvoeren, zoals:

- het verwijderen en/of leggen van vaste tapijten;
- het afhalen en/of ophangen van gordijnen;
- het afhalen en/of ophangen van spiegels;
- het afhalen en/of ophangen van schilderijen en verlichtingstoestellen;
- het uithalen van vensters om meubelen op te halen of neer te laten;
- het vervoer van piano's, brandkasten en andere vergelijkbare uitrusting;
- het verpakken en/of uitpakken van wijn;
- het gebruik van de boormachine;
- handyman services;

Deze optioneel uit te voeren opdrachten en hun prijs worden apart in de Bestelbon of Offerte opgenomen en behoren niet tot de basis dienstverlening, noch zijn zij in de verhuisprijs inbegrepen.

2.4 Goederen uitgesloten van de verhuizing

2.4.1 NATIONAAL - ABSOLUUT VERBOD

Het is de Klant verboden volgende voorwerpen ter verhuizing aan te bieden aan de Verhuizer:

- verdovende middelen, wapens;
- bont, levende dieren, planten;
- ivoor en voorwerpen gemaakt van reptielhuiden (bijv. slangen- en krokodillenleder);
- vloeistoffen en Goederen welke een algemeen bekend risico inhouden van brand, ontploffing of beschadiging aan andere Goederen, zoals fosfor, benzine, steenkool, lucifers, kleurstoffen, accumulators, zuren of bijtende stoffen;

2.4.2 NATIONAAL - EXPLICIET AKKOORD

Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk akkoord, is het de Klant verboden volgende voorwerpen ter verhuizing aan te bieden aan de Verhuizer:

- Goederen die onderworpen zijn aan een vergunningsverplichting;
- in het algemeen alle substanties of vloeistoffen waarvan het waarschijnlijk is dat ze schade kunnen veroorzaken aan de uitrusting en/of de verhuisde Goederen.

2.4.3 INTERNATIONAAL

De Goederen die uitgesloten zijn van de nationale verhuizing zijn eveneens uitgesloten voor de internationale verhuizing. Ieder land heeft specifieke regelgeving inzake verboden en beperkingen van invoer en uitvoer van Goederen. Op de Klant rust in ieder geval een onderzoeksplicht. De Verhuizer adviseert de Klant welke de verboden en beperkt in te voeren Goederen zijn, zodat ze geen deel uitmaken van de verhuizing en problemen (kosten, boetes, confiscatie) met de autoriteiten voorkomen kunnen worden.

2.5 Persoonlijke voorwerpen

Persoonlijke voorwerpen en ondergoed moeten ingepakt worden door de Klant, zonder enige tussenkomst van de Verhuizer.

2.6 Bijzondere regeling voor waardevolle Goederen

Als de Klant gouden voorwerpen, juwelen, edele metalen, papiergeld, oude munten, waardepapieren, titels en postzegelverzamelingen ter verhuizing wenst aan te bieden, geldt voor deze voorwerpen een bijzondere regeling. De Klant dient de betrokken Goederen duidelijk te omschrijven op een inventarislijst en deze lijst tenminste drie (3) werkdagen vóór de laaddatum te overhandigen aan de Verhuizer. Deze Goederen worden extra beveiligd (speciale verpakking en/of kluis) en apart van de andere verhuisgoederen verhuisd tegen een meerkost, na uitdrukkelijk akkoord van de Klant.

2.7 Sancties op niet naleven bepalingen

Alle risico's, boetes, verlies (ook vernietiging, confiscatie) of schade die voortvloeien uit het niet naleven van de bepalingen van artikel 2, zijn ten laste van de Klant. De Klant zal de Verhuizer vergoeden en vrijwaren voor elk bedrag waartoe de Verhuizer door derden wordt aangesproken wegens miskenning van deze bepalingen, behoudens grove schuld en/of grove nalatigheid van de Verhuizer.

ARTIKEL 3 – OVEREENKOMST

3.1 Raming van de verhuizing

De Verhuizer raamt de omvang van de verhuizing voorafgaandelijk aan het uitbrengen van de Offerte. Deze raming geschiedt ofwel aan de hand van de bevindingen van de pre-move survey, waarbij de Verhuizer de Klant ofwel op locatie bezoekt om het volume en/of gewicht van de Goederen in te schatten, ofwel een virtuele rondgang door de woning en/of op grond van de door de Klant verstrekte pak-/inventarislijsten en/of foto's van de te verhuizen Goederen.

3.2 Offerte

Op basis van zijn vaststellingen (cf. artikel 3.1), werkt de Verhuizer een Offerte uit. De verhuisprijs wordt berekend op basis van de inlichtingen die de Klant verstrekt heeft middels de hem overhandigde checklist. Bijgevolg heeft de Klant de verplichting correct en volledig alle gevraagde en/of nuttige inlichtingen te verstrekken aan de Verhuizer, zodat de Verhuizer zich een duidelijk beeld kan vormen onder welke omstandigheden de overeenkomst moet uitgevoerd worden (verpakking, opladen, vervoer, afladen, moeilijkheidsgraad enz.).

3.3 Totstandkoming van de overeenkomst

Ofwel maakt de Verhuizer na ontvangst van het akkoord van de Klant met de Offerte een Bestelbon op, ondertekent deze voor akkoord en stuurt ze naar de Klant. De Verhuisovereenkomst komt tot stand wanneer de Klant de Bestelbon ongewijzigd binnen de geldigheidstermijn voor akkoord ondertekent en terugzendt aan de Verhuizer. De aanvaarding wordt geacht de overeenkomst juist en volledig weer te geven.

Ofwel ondertekent de Klant de Offerte voor akkoord. De Verhuisovereenkomst komt tot stand wanneer de Klant de Offerte ongewijzigd binnen de geldigheidstermijn voor akkoord ondertekent en terugzendt aan de Verhuizer. De aanvaarding wordt geacht de overeenkomst juist en volledig weer te geven.

3.4 Afwijkende aanvraag

Een aanvraag door de Klant, die afwijkt van een door of namens de Verhuizer gedane Offerte, geldt als een verwerping van deze Offerte en bindt de Verhuizer niet.

3.5 (Afbreken van) onderhandelingen

Behoudens bij foutief gedrag, is de Verhuizer, zolang geen getekende Bestelbon of Offerte voorligt, te allen tijde bevoegd om onderhandelingen met de Klant af te breken zonder opgave van redenen en zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn of verplicht te worden verder te onderhandelen.

Behoudens bij foutief gedrag, is de Klant zolang geen getekende Bestelbon of Offerte voorligt te allen tijde bevoegd om onderhandelingen met de Verhuizer af te breken zonder opgave van redenen en zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn of verplicht te worden verder te onderhandelen.

Zolang geen ondertekende Bestelbon of Offerte voorligt, kan de Klant geen uitvoering van de overeenkomst afdwingen, noch is de Verhuizer gehouden deze voor te bereiden.

ARTIKEL 4 – VERHUISPRIJS

4.1 Basis verhuisprijs

Het volume en/of gewicht van de Goederen, de verhuisbestemming (afstand) en de duur van de opdracht, zoals vermeld in de Bestelbon of Offerte, alsook de inlichtingen door de Klant verstrekt middels de checklist, gelden als basis voor de berekening van de verhuisprijs.

Behoudens uitdrukkelijk andersluidend beding, wordt deze prijs niet forfaitair bepaald en is het tarief van de onderneming toepasselijk.

Als het reële volume/gewicht verschilt van het geschatte volume/gewicht (wanneer de Klant bijv. extra items toevoegt/goederen vergeten is te vermelden etc.), zal de prijs worden (her)berekend door het tarief van de onderneming toe te passen op het reële volume.

4.2 BTW

4.2.1 BTW - Zakelijke Klant

Als de Klant een zakelijke Klant is, is de belasting op de toegevoegde waarde (BTW), indien deze verschuldigd zou zijn, **NIET INBEGREPEN** in de Basis verhuisprijs.

4.2.2 BTW - CONSUMENT

Als de Klant een Consument is, is de belasting op de toegevoegde waarde (BTW), indien deze verschuldigd zou zijn, **INBEGREPEN** in de Basis verhuisprijs.

4.3 Taksen - INTERNATIONAAL

4.3.1 Taksen - INTERNATIONAAL- Zakelijke Klant

Als de Klant een zakelijke Klant is, zijn alle overige taksen en kosten van diensten die door de Klant verplicht moeten worden bijbetaald **NIET INBEGREPEN** in de verhuisprijs.

4.3.2 Taksen – INTERNATIONAAL - CONSUMENT

Als de Klant een CONSUMENT is, zijn alle overige taksen en kosten van diensten die door de Consument verplicht moeten worden bijbetaald **INBEGREPEN** in de verhuisprijs.

Als taksen en kosten redelijkerwijs niet gekend zijn op het ogenblik van het sluiten van de overeenkomst of onvoorzien, worden zij nadien aan de Consument in rekening gebracht.

4.4 Overuren

De vastgestelde prijzen zijn berekend in functie van de wettelijke en/of bij collectieve arbeidsovereenkomst bepaalde dagelijkse prestaties.

Behoudens afwijkende regelingen op ondernemingsvlak, worden overuren in de verhuissector als volgt gedefinieerd:

- in het 5-dagen systeem: maandag, dinsdag, woensdag: na het 8^{ste} uur; donderdag en vrijdag na het 7^{de} uur;
- in het 6-dagen systeem: maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag na het 7de uur; zaterdag na het 3^{de} uur;

De overuren worden nadien aan de Klant in rekening gebracht indien de overuren op vraag of door toedoen van de Klant gepresteerd zijn. De regeling van toepassing over overuren is in de Offerte en/of Bestelbon opgenomen.

4.5 Supplementaire kosten

4.5.1 Supplementaire kosten - INTERNATIONAAL

Alle onvoorzien kosten komen voor rekening van de Klant.

Deze kosten, zonder dat deze lijst volledig is, hebben betrekking op:

- douanerechten, (problemen met) douane of andere gerelateerde formaliteiten;
- hogere transportkosten;
- wacht- en immobilisatietijden;
- kosten door vertraging en/of laattijdige levering;
- (extra) bankkosten, veranderde wisselkoersen;
- en/of andere opgelegde heffingen.

Deze supplementaire kosten kunnen afzonderlijk en nadien aangerekend worden aan de Klant.

4.5.2 Supplementaire kosten - meergewicht

Het gewicht van de Goederen die over de weg, per spoor, over binnenwateren of over zee vervoerd worden in containers of zeekisten, is vastgesteld op een maximum van 100 kg per m³. Ieder meergewicht zal afzonderlijk aangerekend worden per 100 kg of gedeelte hiervan.

Voor Goederen die per luchtvracht vervoerd worden geldt een andere tariefberekening dan voor de vrachtkost. De vrachtkosten worden beïnvloed door de hoeveelheid ruimte die de zending inneemt, oftewel het dimensionale gewicht, waarbij één (1) kg vracht maximaal 6000 cm³ mag bevatten. Indien het dimensionale gewicht hoger is dan het gewicht in kg, dan geldt dit dimensionale gewicht als berekeningsbasis voor het tarief.

(Bijvoorbeeld: als een vracht slechts één (1) kg weegt en toch meer dan 6000 cm³ ruimte in beslag neemt, kan de luchtvaartmaatschappij extra kosten in rekening brengen.)

Deze supplementaire kosten kunnen afzonderlijk en nadien aangerekend worden aan de Klant.

4.5.3 Voorgesloten kosten

De Verhuizer wordt niet verondersteld uit eigen middelen zekerheid te stellen voor betaling van rechten, heffingen, belastingen of welke verplichtingen ook, zo deze door derden mochten worden verlangd.

Indien de Verhuizer toch uit eigen middelen zekerheid heeft gesteld, dan moet de Klant de kosten die de Verhuizer voorgesloten heeft ten behoeve van zijn Goederen en/of het vlottere verloop van de verhuisopdracht terug betalen aan de Verhuizer.

ARTIKEL 5 – PRIJSWIJZIGINGEN

5.1 NATIONAAL

De Verhuizer is gerechtigd prijswijzigingen door te voeren, die onafhankelijk zijn van de wil van de Verhuizer of diens onderaannemer en die betrekking hebben op opgelegde cao's, wetswijzigingen en gewijzigde kosten in brandstof, energie, lonen, materiaal, grondstoffen, transport en transport gerelateerde zaken. De reden van de prijswijziging moet, op het ogenblik van de kennisneming door de Verhuizer, aan de Klant meegedeeld worden. Dit geldt zowel voor verhoging als verlaging van de prijs.

5.2 NATIONAAL - CONSUMENT

Kosteloze opzegging

De Verhuizer is gerechtigd prijswijzigingen binnen de drie (3) maanden na de totstandkoming van de overeenkomst door te voeren die onafhankelijk zijn van de wil van de Verhuizer of de onderaannemer zijn en die betrekking hebben op opgelegde cao's, wetswijzigingen en gewijzigde kosten in brandstof, energie, lonen, materiaal, grondstoffen, transport en transport gerelateerde zaken.

Indien de Verhuizer prijswijzigingen nà drie (3) maanden na de totstandkoming van de overeenkomst doorvoert, is de Consument gerechtigd de overeenkomst kosteloos op te zeggen.

5.3 INTERNATIONAAL

De Verhuizer is gerechtigd prijswijzigingen door te voeren die door de onderaannemer voorgelegd worden, zo lang de onderaannemer deze prijswijzigingen bewijst en zij onafwendbaar blijken en die de Verhuizer met het oog op de belangen van de Klant en/of een tijdige uitvoering van de overeenkomst niet kan weigeren (bijv. er is geen alternatieve oplossing voor handen).

De reden van de prijswijziging moet, op het ogenblik van de kennisneming door de Verhuizer, aan de Klant meegedeeld worden. Dit geldt zowel voor verhoging als verlaging van de prijs.

5.4 INTERNATIONAAL - CONSUMENT

Kosteloze opzegging

Indien de Verhuizer prijswijzigingen nà drie (3) maanden na de totstandkoming van de overeenkomst doorvoert, is de Consument gerechtigd de overeenkomst kosteloos op te zeggen, tenzij de Goederen al geladen/in transit zijn.

ARTIKEL 6 – DOUANEFORMALITEITEN - INTERNATIONAAL

Onverminderd de andere in deze algemene voorwaarden opgesomde verplichtingen die op de Klant rusten, is de Klant verplicht alle documenten die noodzakelijk zijn voor de verzending, de ontvangst en voor de douaneformaliteiten, behoorlijk ingevuld aan de Verhuizer ten laatste drie (3) werkdagen vóór de verhuizing te overhandigen of af te leveren.

De Verhuizer zal de Klant tijdig de nodige inlichtingen verschaffen over welke documenten noodzakelijk zijn. Indien nodig zal de Klant zich op eerste verzoek persoonlijk bij de douane aanbieden. De douaneformaliteiten worden altijd verricht volgens de inlichtingen en documenten door de Klant verstrekt. Behoudens tegenstrijdig beding verricht de Verhuizer of zijn lasthebber de douaneformaliteiten voor de Klant en op diens kosten.

Behalve in het geval dat de Verhuizer aansprakelijk is, draagt de Klant de volledige verantwoordelijkheid voor de inlichtingen door hem verstrekt, zowel ten aanzien van de Administratie, als tegenover de Verhuizer of elke eventuele derde. Hij alleen zal alle gevolgen dragen die mochten voortvloeien uit valse, onvolledige, laattijdige of bij vergissing verkeerd verstrekte inlichtingen en/of documenten. Hij zal de Verhuizer vergoeden voor alle hierdoor gemaakte kosten en vrijwaren voor alle mogelijke vorderingen, die hieruit kunnen voortvloeien.

ARTIKEL 7 – VERPLICHTINGEN VAN DE VERHUIZER

De Verhuizer is verplicht:

- de te verhuizen Goederen, met inachtneming van het bepaalde in artikel 8 op de overeengekomen plaats en tijd in ontvangst te (doen) nemen;
- de te verhuizen Goederen ter bestemming af te (doen) leveren op de door de Klant aan te wijzen plaats en wel in de staat, waarin zij de Verhuizer ter verpakking of demontage, dan wel ten vervoer ter beschikking zijn gesteld;
- de te verhuizen Goederen te (doen) laden en/of te (doen) lossen;
- een aangevragen verhuizing zonder vertraging te voltooien;
- het verloop van de levering van de Goederen van de Klant op te volgen in de mate van het mogelijke. Als de levering van de te verhuizen Goederen vertraagd is, dient de Verhuizer de Klant hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte te brengen;
- indien zulks schriftelijk is overeengekomen, de Goederen die, gelet op hun aard en/of de wijze van vervoer, uit elkaar genomen behoren te worden en/of ingepakt behoren te worden, uit elkaar te (doen) nemen en/of in te (doen) pakken en ter bestemming uit te (doen) pakken en/of in elkaar te (doen) zetten;
- tegen vergoeding van de daaruit voortvloeiende meerkosten, na expliciete goedkeuring van deze meerkosten door de Klant, alle verwante werkzaamheden te verrichten tenzij hierdoor de exploitatie van het verhuisbedrijf op onevenredige wijze zou worden verstoord;
- het voor de verhuizing door de Klant bestelde, al dan niet tegen betaling verpakkingsmateriaal ter beschikking te stellen;
- instructies te vragen aan de Klant, indien om welke reden dan ook het uitvoeren van de verhuizing onmogelijk is of wordt en bij gebreke van die instructies alle maatregelen te nemen die hij als zorgvuldig Verhuizer in het belang van de Klant mag achten. De hieruit voortvloeiende meerkosten zijn voor rekening van degene aan wie de verhuizing toegerekend kan worden;
- de Klant te vrijwaren voor vorderingen van derden die het gevolg zijn van het niet nakomen van zijn verplichtingen, tenzij die aanspraken van derden redelijkerwijs niet toegerekend kunnen worden aan de Verhuizer.

ARTIKEL 8 – VERPLICHTINGEN KLANT

8.1 Inplantingsplan

De Klant is verplicht ten laatste drie (3) werkdagen voorafgaandelijk aan de verhuizing de Verhuizer een inplantingsplan over te maken. Dit plan duidt de precieze locatie van elk meubelstuk aan. Indien de Klant niet in de gelegenheid is om dit plan tijdig over te maken, is de Klant gehouden ervoor te zorgen dat hijzelf of een lasthebber aanwezig is tijdens de verhuizing om de juiste locatie van de Goederen aan te duiden. Indien de Klant geen inplantingsplan overgemaakt heeft, noch aanwezig of vertegenwoordigd is tijdens de verhuizing kan de Verhuizer niet aansprakelijk gesteld worden voor het niet juist plaatsen van de Goederen.

8.2 Aard van de Goederen

De Klant is verplicht de checklist die de Verhuizer hem heeft overgemaakt volledig en correct in te vullen. De checklist vestigt in het bijzonder de aandacht van de Verhuizer op de aard van de Goederen, onder andere:

- (waardevolle) Goederen en/of voorwerpen die een speciale behandeling vereisen (o.a. zoals antiek, kunstvoorwerpen en designstukken, maar ook gebrekkige Goederen);
- goederen zoals beschreven onder de bijzondere regeling van artikel 2.6;
- zware Goederen en Goederen met afwijkende afmetingen die het gebruik van hijstoestellen/kranen noodzakelijk maken, zonder dat deze opsomming limitatief is.

8.3 Gebrekkige Goederen

De Verhuizer heeft het recht om gebrekkige Goederen te weigeren te verhuizen. Gebrekkige Goederen zijn Goederen waarvan de Verhuizer redelijkerwijs mag aannemen dat het manipuleren en/of transporteren van die Goederen meer dan waarschijnlijk tot (verdere) beschadiging zal leiden.

8.4 Omgevingsfactoren

De Klant moet oprecht en volledig alle factoren aanduiden die het normale werk kunnen beïnvloeden of de moeilijkheidsgraad kunnen verhogen.

Zo dient hij de ligging en de schikking van het laad/losadres nauwkeurig weer te geven.

8.4.1 Laad/losadres

De Klant moet erop wijzen:

- of er al dan niet een gemakkelijke toegang is voor de verhuishwagen en de verhuislift;
- of de Klant verhuisd moet worden vanuit een woning die zich boven een terras en/of winkel (met fietsrekken) bevindt, waardoor de verhuishwagen niet voor de deur geparkeerd kan worden;
- wat het maximale draagvermogen van de oprit is;
- of de ramen en deuren breed/hoog genoeg zijn om de grotere voorwerpen binnen/buiten te brengen;
- of de trappen voldoende breed zijn- in de woning en in de gemeenschappelijke gang;
- of er een lift is, en of deze door de Verhuizers mag gebruikt worden;
- of de gevels en/of balkons van het gebouw bestand zijn tegen het professioneel plaatsen van ladderliften;
- wat de maximale vloerbelasting is van de vloeren van het laad/losadres.

8.4.2 Omgeving

De Klant moet erop wijzen:

- of er publieke werken uitgevoerd worden, die de verhuizing kunnen hinderen;

- of er laaghangende takken en /of andere hindernissen zijn die de doorgang van de verhuishwagen en/of verhuislift kunnen hinderen;
- of er een (te) lage doorgang is die de toegang van de verhuishwagen belemmert (brug/viaduct);
- of er openbaar vervoer is in de straat van het laad/losadres;

- of er een of ander politiereglement van toepassing is in de straat van het laad/losadres dat de uitvoering van de verhuizing kan hinderen;
- of men bermen op of af moet;
- of men aardewegen, grachten of andere hindernissen moet oversteken, zonder dat deze opsomming limitatief is.

Alle gevolgen (vertraging, kosten, boetes) van verzwijgen, nalatigheid of vergissingen hierover, door de Klant of zijn lasthebber, zijn ten laste van de Klant.

8.5 Beschikkingsrecht Goederen

De Klant verklaart rechtsgeldig over alle te verhuizen Goederen te mogen beschikken alsook dat de Goederen niet bezwaard zijn met een beslag. De Klant zal de Verhuizer vergoeden en vrijwaren voor elk bedrag waartoe de Verhuizer door derden wordt aangesproken indien zou blijken dat de Klant niet over de Goederen mag beschikken.

8.6 Verplichte aanwezigheid Klant tijdens de verhuizing

De Klant of zijn lasthebber moet aanwezig zijn gedurende de hele duur van de werkzaamheden: inpakken, opladen, afladen, uitpakken, met inbegrip van de tijd besteed aan de rust- en/of maaltijd. Als de Klant, zijn agent of zijn lasthebber toch de woning verlaat gedurende de werkzaamheden, zal de Verhuizer niet aansprakelijk gesteld kunnen worden voor enige claim, die zijn oorzaak vindt in de afwezigheid van de Klant, agent of lasthebber, tenzij er sprake is van schade die haar oorzaak vindt in een aantoonbare fout van de Verhuizer.

De Klant, zijn agent of zijn lasthebber moet er zich persoonlijk van vergewissen dat niets wordt achtergelaten in de woning die hij verlaat. De Klant alleen zal de gevolgen dragen van het niet nakomen van deze bepalingen.

8.7 Voorzorgen bij laden en lossen

De Klant of zijn lasthebber dient alle noodzakelijke voorzorgen te nemen opdat de voertuigen van de Verhuizer onmiddellijk bij aankomst kunnen geladen of gelost worden. Alle gevolgen en bijkomende kosten ten gevolge van het niet nemen van deze voorzorgen komen ten laste van de Klant. Als de Verhuizer zelf aan de oorzaak ligt van het gegeven dat de Verhuizer niet onmiddellijk kan laden en/of lossen, zal de Verhuizer alle gevolgen en bijkomende kosten hiervan dragen.

8.8 Parkeervergunning(en)

De Klant zal de kosten dragen voor het noodzakelijk voorbehouden van plaatsen met het oog op het stationeren van de verhuishwagen en/of heftoestellen, als het politiereglement dit vereist. Biedt de Verhuizer zijn diensten aan voor deze reservatie, dan komen de kosten van de reservatie ten laste van de Klant. De Verhuizer kan niet verantwoordelijk worden gesteld voor vertraging opgelopen door het niet of foutief

plaatsen van parkeerverbodsbord(en). De vertraging die veroorzaakt wordt door het niet of foutief plaatsen van de parkeerverbodsborden en/of door foutgeparkeerde wagens, komt voor rekening van de Klant.

De Klant vrijwaart de Verhuizer te allen tijde voor alle aanspraken van derden die het gevolg zijn van het niet nakomen van deze verplichting door de Klant.

8.9 Tegensprekelijke Inventaris

Als de Klant een tegensprekelijke inventaris wil laten opmaken van de te verhuizen Goederen, moet hij de Verhuizer tenminste drie (3) werkdagen vóór de verhuizing verwittigen. De Verhuizer zal dan een speciale bediende met de opdracht belasten. De kosten voor het opmaken van deze inventaris vallen ten laste van de Klant en zullen hem op voorhand meegedeeld worden. Elke andere inventaris die aan de Verhuizer zou overhandigd worden, zal diens verantwoordelijkheid in generlei mate binden.

ARTIKEL 9 – ONDERAANNEMING

9.1 Onderaanneming

Het is de Verhuizer toegestaan de overeenkomst geheel of gedeeltelijk uit te besteden aan onderaannemers. In de overeenkomst wordt zoveel als mogelijk verduidelijkt met welke onderaannemers er gewerkt wordt. De Verhuizer licht de Klant zo vlug als mogelijk in over deze onderaannemers indien dit niet bij de contractsluiting kon voorzien worden, alsook bij iedere wijziging ter zake.

9.2 NATIONAAL - CONSUMENT

Deze bepaling geldt niet indien de mogelijkheid tot onderaanneming uitdrukkelijk schriftelijk door de Consument wordt uitgesloten bij aanvang van de Verhuisovereenkomst.

9.3 INTERNATIONAAL

Het is de Verhuizer toegestaan de Verhuisovereenkomst geheel of gedeeltelijk uit te besteden aan onderaannemers. In de overeenkomst wordt zoveel als mogelijk verduidelijkt met welke onderaannemers en/of derden er gewerkt wordt. De Verhuizer licht de Klant zo vlug als mogelijk in over deze onderaannemers en/of derden indien dit niet bij de contractsluiting kon voorzien worden, alsook bij iedere wijziging ter zake.

9.4 INTERNATIONAAL - CONSUMENT

De Consument kan de mogelijkheid tot onderaanneming NIET uitsluiten voor de internationale verhuizing. De Verhuizer is gebonden door diverse internationale bepalingen van transport en expeditie alsook vaste samenwerkingsverbanden waardoor de keuze voor een onderaannemer beperkt is.

ARTIKEL 10 – ANNULERING VAN DE OVEREENKOMST

De partij die (vóór de overeengekomen dag van uitvoering) afziet van de overeenkomst, is van rechtswege en zonder ingebrekestelling gehouden een schadevergoeding te betalen, gelijk aan alle schade, verliezen en kosten (alles inclusief en niets uitgezonderd) die de andere partij heeft geleden, doch niet minder dan:

- 10% van het bedrag van aanneming bij annulering meer dan één (1) week vóór de overeengekomen dag van uitvoering;
-

- 25% van het bedrag van aanneming bij annulering minder dan zeven (7) kalenderdagen maar meer dan drie (3) kalenderdagen vóór de overeengekomen dag van uitvoering;
- 50% van het bedrag van aanneming bij annulering minder dan drie (3) kalenderdagen maar meer dan één (1) dag vóór de overeengekomen dag van uitvoering;
- 100% van het bedrag van aanneming bij annulering minder dan vierentwintig (24) uur vóór de overeengekomen dag van uitvoering.

De annulering dient schriftelijk te gebeuren. De datum van ontvangst van dit schrijven geldt als datum van de annulering.

ARTIKEL 11 – VERPAKKINGEN

Alle gehuurde verpakkingen, die na het beëindigen van de verhuizing door de Klant niet worden terugbezorgd, geven van rechtswege en zonder ingebrekestelling recht op een vergoeding, op basis van het tarief van de onderneming. Alle gehuurde verpakkingen die zodanig beschadigd zijn enkel door toedoen van de Klant dat zij niet meer gebruikt kunnen worden, geven van rechtswege en zonder ingebrekestelling recht op een vergoeding wegens gebruiksderiving en op de kosten van het terughalen, op basis van het tarief van de onderneming. Op verzoek van de Klant kan de Verhuizer de verpakkingen die gelegeerd zijn op de laatste dag van de verhuizing, verwijderen.

ARTIKEL 12 – AANSPRAKELIJKHEID VAN DE VERHUIZER

12.1 Aansprakelijkheid van de Verhuizer

Uitgezonderd in geval van overmacht, omstandigheden buiten de wil van de partijen en de hierna beschreven gevallen in artikel **12.5**, **12.7.2**, **12.8** en **12.9** is de Verhuizer aansprakelijk voor verlies en schade, door hem en/of zijn Onderaannemer(s) toegebracht aan voorwerpen die deel uitmaken van de verhuizing en/of schade door hem en/of zijn Onderaannemers toegebracht aan het gebouw (laad- en/of losadres), alsook voor schade door vertraging, veroorzaakt door de schuld van de Verhuizer en/of zijn Onderaannemer(s), met uitsluiting van verlies, schade en vertraging te wijten aan derden.

12.2 Samenloop

Elke buitencontractuele aansprakelijkheidsvordering tussen partijen voor schade veroorzaakt door de niet-nakoming van een contractuele verbintenis is uitgesloten. Deze vorderingen worden uitsluitend beheerst door het contract en bij aanvulling het contractenrecht, ongeacht of deze al dan niet een onrechtmatige daad uitmaakt. Huidig artikel doet geen afbreuk aan de wettelijke bepalingen van openbare orde of van dwingend recht.

12.3 Hulppersonen

Partijen doen afstand van elke buitencontractuele aansprakelijkheidsvordering tegen hun respectievelijke werknemers, zelfstandig meewerkende zaakvoerders, vertegenwoordigers en bestuurders die als hulppersoon optreden bij de uitvoering van de contractuele verbintenis van de partijen, voor schade veroorzaakt door de niet-nakoming van deze contractuele verbintenis. Deze hulppersonen kunnen zich, als derde begunstigden, beroepen op dit artikel. Huidig artikel doet geen afbreuk aan de wettelijke bepalingen van openbare orde of van dwingend recht.

12.4 Gelimiteerde aansprakelijkheid

De aansprakelijkheid van de Verhuizer is in geval van verlies of schade aan verhuisde voorwerpen door diens fout, beperkt tot een bedrag van € 125 per kubieke meter van de verloren gegane of beschadigde voorwerpen.

De aansprakelijkheid van de Verhuizer kan in geen geval gelimiteerd worden als er sprake is van opzet, en/of grove schuld en/of grove nalatigheid.

12.5 Uitsluiting aansprakelijkheid

De Verhuizer is in alle gevallen ontheven van iedere mogelijke aansprakelijkheid met betrekking tot het vervoer en de behandeling van meubelen, apparatuur en voorwerpen die werden in- en/of uitgepakt door de Klant en/of andere tussenkomende partijen dan de Verhuizer of zijn onderaannemers.

De Verhuizer is eveneens ontlast van alle schade en verliezen tijdens de verhuizing toegebracht die uitsluitend te wijten is aan de Klant, een familielid, zijn mandataris of een derde, met inbegrip van schade aan gebouwen.

12.6 Afwerking

De Verhuizer bedingt alle wettelijke en contractuele rechten, waarop hij een beroep kan doen ter verdediging, beperking of uitsluiting van zijn eigen aansprakelijkheid, mede ten behoeve van al degenen - waaronder zowel ondergeschikten als niet- ondergeschikten zijn begrepen - die bij de uitvoering van de overeenkomst zijn betrokken en voor wie hij volgens de wet aansprakelijk is.

12.7 Verwijtbare vertraging

12.7.1 Verwijtbare vertraging – Verhuizer

De Verhuizer is behoudens overmacht, vreemde oorzaak en/of vertraging te wijten aan derden aansprakelijk voor vertraging in het geval dat de aankomst op het laadadres of levering op het losadres met minstens dertig (30) minuten vertraagd is, in vergelijking met het afgesproken uur van aankomst of levering.

De Verhuizer licht de Klant onmiddellijk in indien er zich een vertraging voordoet.

12.7.2 Verwijtbare vertraging – Klant

De Klant is behoudens overmacht, vreemde oorzaak aansprakelijk voor vertraging in het geval dat de Klant het aanvangsmoment van het laden en/of lossen met minstens dertig (30) minuten vertraagt, in vergelijking met het afgesproken uur van aanvang.

De Klant licht de Verhuizer onmiddellijk in indien er zich een vertraging voordoet.

12.8 Vertraging door derden

De Verhuizer verschaft de Klant - in de mate van het mogelijke- informatie over de status en voortgang van het vervoer van diens Goederen. De Verhuizer is NIET aansprakelijk voor vertraging door derden, waaronder vertraging:

- in de verscheping en/of reis door de rederij, spoorwegmaatschappij en/of luchtvaartmaatschappij;
- door groepage;
- door oponthoud aan grenzen;
- door in-of uitklaring;

- door scanning en/of controle door de douane;
- door andere douane gerelateerde problemen, zonder dat deze lijst limitatief is.

Leveringstermijnen, aankomst- en vertrekkedata van verschepingen waarvoor een beroep op de diensten van derden gedaan moet worden, kunnen door de Verhuizer niet gegarandeerd worden. Deze leveringstermijnen, aankomst – en vertrekkedata kunnen hoogstens ingeschat worden. De loutere vermelding door de Klant van een (gewenste) leveringstermijn bindt de Verhuizer niet.

12.9 Overmacht

Onder overmacht wordt verstaan: alle omstandigheden waarover partijen geen controle hebben en die het voor partijen onmogelijk maken hun verplichtingen na te komen. Deze omstandigheden zijn onvoorzienbaar en onvermijdelijk.

12.9.1 Overmacht situaties (niet - limitatief)

De Verhuizer is in het bijzonder niet aansprakelijk voor:

- rechtstreekse en onrechtstreekse gevolgen van oorlog, revolutie, burgerlijke en politieke onrust, terreurdaden, oproer, staking;
- overheidsmaatregelen;
- alle rechtstreekse en onrechtstreekse gevolgen van pandemie, epidemie-, quarantaine en lockdownmaatregelen;
- sluiting van dooibarelen, sluiting en/of oponthoud bij grensposten, oponthoud en/of verblijf in stations, douane, luchthaven- of toldiensten;
- brand, ontploffing;
- bliksem, wateroverlast, ernstige sneeuw- en hagelbuien, ijs, zware onweersbuien, storm code oranje en windstoten code rood, tornado's;
- onvoorziene technische mankementen enz.;

12.9.2 Tijdelijke verhindering

In het geval dat de uitvoering van de verplichtingen onder de Verhuisovereenkomst tijdelijk is verhinderd ten gevolge van overmacht, zal de overmacht slechts tot gevolg hebben dat de uitvoering van die verplichtingen (met uitzondering van betalingsverplichtingen) wordt uitgesteld, en zal de overmacht niet gelden als een reden om de Verhuisovereenkomst niet na te komen of de Verhuisovereenkomst op te zeggen. De tijdelijke opschorting van de uitvoering van de Verhuisovereenkomst en eventuele bijhorende overeenkomsten (huur van verhuis-, ladderlift, kraan etc.) door overmacht leidt van rechtswege tot een verlenging van de leveringstermijn voor de periode van de overmacht en dit zonder enige schadevergoeding voor schade gedurende de periode van de overmacht.

12.9.3 Blijvende verhindering

In het geval dat de uitvoering van verplichtingen onder de Overeenkomst blijvend is verhinderd door overmacht, dan is iedere Partij gerechtigd om de Overeenkomst te beëindigen zonder schadeplichtig te zijn.

12.10 Goede professioneel

De Verhuizer handelt zoals een goede professioneel in de sector van de verhuizingen en neemt de maatregelen die, in functie van de omstandigheden, het best de belangen van zijn Klant behartigen. Alle redelijke kosten, voortvloeiend uit bovengenoemde gebeurtenissen die de Verhuizer heeft moeten maken, vallen ten laste van de Klant.

ARTIKEL 13 – ONVOORZIENBARE OMSTANDIGHEDEN

13.1 Onvoorziebare omstandigheden

Onder onvoorziebare omstandigheden wordt verstaan:

Gebeurtenissen die van dien aard zijn dat ze tot een contractueel onevenwicht leiden, die de partijen niet beoogden en waarvan de andere partij naar maatstaven van redelijkheid de ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst niet mag/kan verwachten.

13.2 Vereisten

Indien aan volgende vereisten is voldaan kan een partij aan de andere partij vragen om de overeenkomst opnieuw te heronderhandelen met het oog op een aanpassing van het oorspronkelijk contractueel evenwicht of een beëindiging van de overeenkomst:

- een verandering van omstandigheden die de uitvoering van de Verhuisovereenkomst buitensporig bezwarend maakt, dermate dat de uitvoering ervan redelijkerwijze niet langer kan worden geëist;
- die onvoorziebaar was bij de contractsluiting;
- die ontoerekenbaar is aan de schuldenaar; en
- de schuldenaar dit risico niet voor zijn rekening heeft genomen.

13.3 Nakoming verbintenissen

De partijen blijven in ieder geval hun verbintenissen nakomen in de loop van de heronderhandelingen.

13.4 Gerechtvaardigde omstandigheden

Kunnen onder andere en afhankelijk van de concrete feiten in aanmerking komen als omstandigheden die heronderhandelingen rechtvaardigen:

- gewijzigde sociaal economische omstandigheden zoals aanhoudende abnormale prijsstijgingen of algemene bevoorradingsproblemen van grondstoffen, materialen en energie ten gevolge van een oorlog, embargo, of andere internationale economische sancties;
- staking;
- epidemie, pandemie;
- een algemene structurele marktverstoring;
- belangrijke wijzigingen in de wisselkoersen,...
- een aanpassing of nieuwigheid van de wetgeving en/of regelgeving en/of bindende adviezen van officiële instanties gepubliceerd en in werking getreden na datum van ondertekening van de overeenkomst.

13.5 Kennisgeving

Zodra een partij kennis heeft of behoort te hebben van onvoorziebare omstandigheden die een heronderhandeling van de Verhuisovereenkomst rechtvaardigen, dient zij deze feiten aan de andere partij schriftelijk te melden binnen de vijf (5) werkdagen.

Partijen verbinden er zich toe de onderhandelingen aan te vatten binnen de tien (10) werkdagen na verzending van de schriftelijke melding en deze te goeder trouw te voeren.

In ieder geval moet de partij die de onderhandelingen aanvraagt, de andere partij informeren over de concrete impact van zodra dit mogelijk is.

13.6 Afwijzing/mislukking van de heronderhandeling

Bij afwijzing of mislukking van de heronderhandelingen binnen een redelijke termijn, kunnen partijen via alternatieve geschillenregeling, dan wel de rechter op verzoek van één van de partijen ofwel

- de Verhuisovereenkomst aanpassen om het in overeenstemming te brengen met hetgeen de partijen redelijkerwijze zouden zijn overeengekomen op het tijdstip van de contractsluiting indien zij rekening hadden gehouden met de verandering van omstandigheden, ofwel
- de Verhuisovereenkomst geheel of gedeeltelijk beëindigen op een datum die niet mag voorafgaan aan de verandering van omstandigheden en volgens de modaliteiten die de rechter vaststelt.

ARTIKEL 14 – SCHADE

14.1 Melding van schade aan Goederen en gebouwen

Op straffe van verval van recht moet de Klant zijn bezwaren tegenover de Verhuizer tijdig schriftelijk formuleren:

- indien het **zichtbare schade** betreft: **onmiddellijk**, uiterlijk op het moment van aflevering, op het document dat de Klant door de Verhuizer werd aangeboden, na de inspectie van de Goederen en het gebouw door beide Partijen. Als de Klant gedurende deze rondgang geen melding doet van zichtbare schade aan Goederen en/of aan het gebouw of de Klant weigert een inspectie van de Goederen en/of rondgang te doen met de Verhuizer, dan wordt de Klant geacht de Goederen te hebben ontvangen in de staat waarin hij/zij ze aan de Verhuizer heeft overgemaakt en wordt aangenomen dat er geen schade door de Verhuizer is toegebracht aan het gebouw op het laad- en/of losadres, behoudens tegenbewijs;
- indien het **niet zichtbare** schade betreft: **ten laatste binnen drie (3) werkdagen na de levering, de dag van levering niet inbegrepen**, via e-mail of een per post aangetekend schrijven, tenzij anderszins overeengekomen. Als de Klant geen melding doet van niet zichtbare schade binnen de gestelde termijn, dan wordt de Klant geacht de Goederen te hebben ontvangen in de staat waarin hij/zij ze aan de Verhuizer heeft overgemaakt en wordt aangenomen dat er geen schade door de Verhuizer is toegebracht aan het gebouw op het laad- en/of losadres, behoudens tegenbewijs;

14.2 Melden van schade door vertraging

14.2.1 Vertraging door de Verhuizer

Bij vertraging in de aflevering is schadevergoeding door verwijtbare vertraging enkel verschuldigd, als de Klant bewijst dat er hierdoor schade is ontstaan en dat een klacht ingediend werd, via e-mail of middels aangetekende brief aan de Verhuizer, binnen de twee (2) werkdagen na de levering van de verhuisde voorwerpen, de dag van de levering niet inbegrepen. Als de Klant geen melding doet van schade door vertraging binnen de gestelde termijn, wordt aangenomen dat de verhuizing zonder vertraging is uitgevoerd, behoudens tegenbewijs.

14.2.2 Vertraging door de Klant

Bij vertraging in de aflevering is schadevergoeding enkel verschuldigd, als de Verhuizer bewijst dat er hierdoor schade is ontstaan en dat een klacht ingediend werd, via e-mail of middels aangetekende brief aan de Klant, binnen de twee (2) werkdagen na de levering van de verhuisde voorwerpen, de dag van de levering niet inbegrepen. Als de Verhuizer geen melding doet van schade door vertraging binnen de gestelde termijn, wordt aangenomen dat de verhuizing zonder vertraging is uitgevoerd, behoudens tegenbewijs.

Elke vertraging van meer dan dertig (30) minuten veroorzaakt door of te wijten aan de Klant of zijn lasthebber, geeft aanleiding tot betaling van schadevergoeding door de Klant aan de Verhuizer, wanneer de Verhuizer bewijst dat door stilstand van materiaal en personeel de contractueel overeengekomen verhuisprijs niet langer de gepresteerde uren dekt. De schadevergoeding is in dat geval gelijk aan het verschil tussen de overeengekomen verhuisprijs en de werkelijke verhuisprijs (rekening houdend met o.a. de wachturen en de werkelijk gepresteerde uren), te vermeerderen met alle schades, verliezen en kosten (alles inclusief en niets uitgezonderd) die de Verhuizer door de vertraging heeft geleden.

ARTIKEL 15 – SCHADEVERGOEDING

15.1 Uitbetalen schade - aan de Zakelijke Klant

In het geval de aansprakelijkheid van de Verhuizer op grond van artikel 12.1 en 14.2.1 tegensprekelijk is vastgesteld en de schade/verlies begroot en vaststaand is, is de schadevergoeding aan de Klant te betalen uiterlijk binnen de veertien (14) kalenderdagen na de opmaak van de kwijting.

15.2 Uitbetalen schade - aan de CONSUMENT

In het geval de aansprakelijkheid van de Verhuizer op grond van artikel 12.1 en 14.2.1 tegensprekelijk is vastgesteld en de schade begroot en vaststaand is, is de schadevergoeding aan de Consument uiterlijk binnen de veertien (14) kalenderdagen na de ontvangst van de kwijting te betalen.

Indien de Verhuizer na het verstrijken van bovengenoemde termijn de schade nog steeds niet vergoed heeft, dan wordt het verschuldigde bedrag verhoogd met:

- de verwijlinterest zoals opgenomen in de Wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties, berekend naar rato van het aantal dagen betalingsachterstand
- en
- een forfaitaire schadevergoeding volgens de modaliteiten voorzien in art. XIX.2 §1 WER (Schulden Consument) - zie onderstaande tabel:

OP HET ONBETAALDE BEDRAG	IS MAXIMAAL HET TE BETALEN BEDRAG
≤ € 150	€ 20
€ 150,01 - € 500	€ 30 + 10% van het verschuldigde bedrag
> € 500	€ 65 + 5% van het verschuldigde bedrag (met een maximum van € 2.000)

15.3 Uitbetalen schade aan de Verhuizer

In het geval de aansprakelijkheid van de Klant op grond van artikel **12.7.2** en **14.2.2** tegensprekelijk is vastgesteld en de schade begroot en vaststaand is, is de schadevergoeding aan de Verhuizer uiterlijk binnen de veertien (14) kalenderdagen na de ontvangst van de kwijting te betalen.

Indien de Klant na het verstrijken van bovengenoemde termijn de schade nog steeds niet vergoed heeft, dan wordt het verschuldigde bedrag verhoogd met:

- de verwijlinterest zoals opgenomen in de Wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties, berekend naar rato van het aantal dagen betalingsachterstand

en

- een forfaitaire schadevergoeding volgens de modaliteiten voorzien in art. XIX.2 §1 WER (Schulden Consument) - zie onderstaande tabel:

OP HET ONBETAALDE BEDRAG	IS MAXIMAAL HET TE BETALEN BEDRAG
≤ € 150	€ 20
€ 150,01 - € 500	€ 30 + 10% van het verschuldigde bedrag
> € 500	€ 65 + 5% van het verschuldigde bedrag (met een maximum van € 2.000)

15.4 Verjaring

Onverminderd de toepasselijke dwingendrechtelijke regels over verjaring, verjaart elke vordering lastens de Verhuizer één (1) jaar na de vaststelling van de schade en/of tekorten, of bij betwisting hieromtrent één (1) jaar na datum van de factuur.

15.5 Opschorting betaling

In geen geval mag de Klant zich beroepen op verliezen, schade of eventuele vertragingen, om de betalingen die hij aan de Verhuizer verschuldigd is, geheel of ten dele op te schorten, tenzij de schuldvordering van de Klant onbetwistbaar vaststaand en opeisbaar is.

ARTIKEL 16 – VERZEKERING ‘ALLE RISICO’S’

16.1 Alle risico's dekking

De aansprakelijkheid van de Verhuizer is gelimiteerd, zie artikel **12.4**. Ondanks alle goede zorgen van de Verhuizer en/of partijen waarop de Verhuizer een beroep doet/moet doen ter uitvoering van de Verhuisovereenkomst, kan er niettemin schade aan de verhuisde Goederen voorvallen. Het is de Klant dan ook aan te raden om een verzekering ‘Alle Risico’s’ af te sluiten zodat de Klant de beschadigde voorwerpen aan hun actuele waarde vergoed krijgt. Daartoe bestaan verschillende mogelijkheden:

16.1.1 Aanbod Verhuizer

Op expliciete vraag van de Klant kan de Verhuizer een ‘Alle Risico’s’ verzekering aanbieden al dan niet als tussenpersoon. De Verhuizer kan diens makelaar verzoeken de Goederen die deel uitmaken van de verhuizing, te laten verzekeren tegen ‘Alle Risico’s’, namelijk: diefstal, beschadiging, verlies, brand, enz., volgens de algemene voorwaarden van verzekeraar. Onder de verzekeringswaarde van de

Goederen die deel uitmaken van de verhuizing wordt begrepen: 'in totale waarde' - desgevallend met toepassing van de evenredigheidsregel, die moet overeenstemmen met de vervangingswaarde van het geheel van de te verhuizen Goederen, in de huidige staat waarin ze zich bevinden.

16.1.2 Eigen verzekeraar

De Klant is vrij een eigen makelaar/verzekeraar te kiezen. In dit geval verbindt hij er zich toe een verzekeringspolis af te sluiten, waarbij de risicodekking en de verzekerde waarde overeenstemmen met het hogervermelde.

16.2 Expliciete schriftelijke opdracht

Als door de Klant geen uitdrukkelijke schriftelijke opdracht tot verzekeren werd gegeven aan de Verhuizer, is de Verhuizer gerechtigd te veronderstellen dat de Klant de Goederen zelf verzekerd heeft volgens de condities van artikel **16.1.2** of zijn Goederen niet wenst te verzekeren in 'Alle Risico's'.

16.3 Geen Dekking

Als de makelaar/verzekeraar van de Verhuizer geen dekking wenst/kan geven voor de Goederen van de Klant, of niet voor alle Goederen dekking wenst/kan geven, dan deelt de Verhuizer dit onverwijld mede aan de Klant.

De Verhuizer is in dergelijk geval nimmer aansprakelijk voor een dergelijke weigering.

16.4 Geen verzekering

De Klant begrijpt dat als hij zich niet wenst te verzekeren en er schade voorvalt waarvoor de Verhuizer aansprakelijk is, de Verhuizer enkel verplicht is om de Klant te vergoeden conform de bepalingen onder artikel **12.4**.

ARTIKEL 17 – BEWAARNEMING

Het vervoer van verhuisgoederen en/of meubelen naar een bewaarplaats is onderworpen aan de voorliggende voorwaarden. Specifieke bepalingen voor het bewaren van verhuisgoederen en/of meubelen zijn opgenomen in de 'BKV Bewaarnemingsvoorwaarden'.

ARTIKEL 18 – BIJZONDERE RECHTEN

18.1 Retentie - en Pandrecht

Tot zekerheid voor de betaling van alle sommen die de Klant voor deze en vorige opdrachten aan de Verhuizer verschuldigd is, verleent de Klant voor alle Goederen die aan de Verhuizer worden overhandigd:

- een conventioneel retentierecht en
- pandrechten.

E.e.a. wordt geregeld cfr. Boek III, Titel XVII Burgerlijk Wetboek: 'Zakelijke zekerheden op roerende goederen'.

18.2 Retentierecht - opschorting levering

De Verhuizer behoudt zich het recht voor om ten aanzien van de Goederen, waarvan het voorschot of de factuur nog niet betaald is en die niet tijdig gemotiveerd geprotesteerd is, retentie uit te oefenen op de Goederen door de levering van de Goederen op te schorten totdat de Klant aan zijn betalingsverplichting voldaan heeft.

18.3 Pand

18.3.1 Pand - Zakelijke Klant

Het pand verleent de Verhuizer het recht om bij voorrang boven de andere schuldeisers van de Klant te worden betaald uit de opbrengst van de tegeldemaking van de Goederen van de Klant. Het pand strekt zich tevens uit tot alle schuldvorderingen die in de plaats komen van de bezwaarde Goederen én tot de vruchten die de bezwaarde goederen voortbrengen. Het pand waarborgt alle (bestaande en/of toekomstige) schuldvorderingen van de Klant voortvloeiende uit de Verhuisovereenkomst en dit ten belope van maximaal de hoofdsom en de bijhorigheden zoals interesten, schadebeding en kosten van uitwinning / alle gerechtskosten daaraan verbonden.

18.3.2 Pand - CONSUMENT

Het pand verleent de Verhuizer het recht om bij voorrang boven de andere schuldeisers van de Klant te worden betaald uit de opbrengst van de tegeldemaking van de Goederen van de Klant. Het pand strekt zich tevens uit tot alle schuldvorderingen die in de plaats komen van de bezwaarde goederen én tot de vruchten die de bezwaarde goederen voortbrengen. Het pand waarborgt alle (bestaande en/of toekomstige) schuldvorderingen van de Klant voortvloeiende uit de Verhuisovereenkomst met inachtnaam van art.12 lid 2 van de Pandwet, dat voorziet in een bijzondere regeling ter bescherming van de pandgever - Consument.

18.4 Uitoefenen pandrecht

18.4.1 Uitoefenen - Zakelijke Klant

Indien de Klant zijn betalingsverplichtingen niet nakomt en de Verhuizer voornemens is zijn pandrecht uit te oefenen, stelt de Verhuizer de Klant middels aangetekend schrijven van diens intentie op de hoogte, met een inachtnaam van een termijn van minstens tien (10) werkdagen. Deze kennisgevingstermijn wordt beperkt tot drie (3) dagen bij bederfelijke Goederen of bij Goederen die onderhevig zijn aan een snelle waardevermindering.

De Klant of iedere belanghebbende derde kan zich van het pand bevrijden tot op het moment van de uitwinning, door de in de kennisgeving opgegeven bedragen en de reeds gemaakte uitwinningskosten te betalen.

Na de wachttermijn gelast de Verhuizer een gerechtsdeurwaarder om de bezwaarde Goederen te verkopen (openbaar of onderhands) of te verhuren. De Verhuizer is gerechtigd de Goederen zelf te kopen.

De Verhuizer, Klant en/of belanghebbende derden kunnen op elk moment naar de rechter stappen om een geschil over de uitwinning op te lossen. Een dergelijke vordering schort de uitwinning van het pand op.

18.4.2 Uitoefenen pandrecht - CONSUMENT

Indien de door de Goederen gewaarborgde schuldvorderingen niet voldaan worden op hun vervaldag, kan de Verhuizer, na een aanmaning te hebben betekend aan de Klant/Consument overeenkomstig de bepalingen van de Pandwet, de rechter verzoeken dat de door het pandrecht bezwaarde Goederen geheel of gedeeltelijk verkocht mogen worden ter voldoening van de schuldvordering(en).

Als de rechter zulks gelast, kan de Verhuizer op zijn beurt een gerechtsdeurwaarder gelasten met de openbare of onderhandse verkoop van de bezwaarde Goederen. De Verhuizer kan in voorkomend geval niet als koper optreden.

18.5 Bewijs

18.5.1 Bewijs - Zakelijke Klant

Voor zover de Klant een Zakelijke is, geldt de loutere overdracht van het Goed als bewijs van verpanding.

18.5.2 Bewijs - CONSUMENT

Is de pandgever een Consument, dan dient voor de geldigheid van de overeenkomst een geschrift te worden opgesteld dat, naargelang het geval, voldoet aan het vereiste van artikel 1325 of artikel 1326 BW en de Goederen waarop het pandrecht betrekking heeft, de gewaarborgde vorderingen en het maximumbedrag tot dewelke de vorderingen gewaarborgd zijn, vermeldt.

18.6 Uitwinning

Het bedrag dat de uitwinning oplevert, dient voor de betaling van de gewaarborgde schuldvordering en de redelijke uitwinningskosten. Bij meerdere pandhouders wordt de netto-opbrengst onder hen verdeeld volgens hun rang. Het eventuele overschot is bestemd voor de Klant.

18.7 Verkoop Goederen

De Klant staat de Verhuizer toe om te kiezen op welke wijze de onder het pand bezwaarde goederen te gelde kunnen worden gemaakt, door onderhandse verkoop, openbare verkoop of toe-eigening van het goed. Door aanvaarding van voorliggende BKV Verhuisvoorwaarden machtigt de Klant de Verhuizer om de nodige inschrijving van haar pandrecht te nemen in het Nationaal Pandregister.

18.8 Stilstand

In elk geval geeft de Klant uitdrukkelijke toelating aan de Verhuizer om zijn materiaal vrij te maken na een stilstand van twee (2) werkdagen, en om de vervoerde Goederen in een bewaarplaats of opslagplaats te plaatsen. Dit alles op kosten van -, risico - en gevaar voor de Klant, met inbegrip van de kosten voor het afleveren nadien. Als het verblijf in een bewaarplaats of een opslagplaats méér dan een (1) maand duurt, en de Klant in gebreke blijft de nodige maatregelen te treffen binnen de tien (10) werkdagen na verzending van een aangetekend schrijven door de Verhuizer, kan de Verhuizer, overeenkomstig de bepalingen van de Pandwet, de verkoop van de bezwaarde Goederen in gang zetten.

ARTIKEL 19 – BETALINGSVOORWAARDEN

19.1 Protestering factuur

De facturen van de Verhuizer worden geacht aanvaard te zijn door de Klant behoudens gemotiveerd schriftelijk protest binnen de acht (8) kalenderdagen na de datum van de factuur.

19.2 Gedeeltelijke protestering

Als een gedeelte van de factuur wordt geprotesteerd, dient het protest duidelijk aan te geven welk deel van de factuur wordt geprotesteerd en op welk bedrag dit protest betrekking heeft. Hoewel de factuur ongeacht het protest integraal verschuldigd en opeisbaar blijft, verbindt de Klant zich ertoe om bij een gedeeltelijk protest minstens het niet geprotesteerde bedrag of het bedrag dat overeenstemt met het niet geprotesteerde deel, onmiddellijk te betalen in overeenstemming met deze BKV Verhuisvoorwaarden, zonder dat deze betaling op enigerlei wijze afbreuk kan doen aan de verschuldigdheid en de opeisbaarheid van de andere delen en bedragen en aan de toepasselijkheid van de BKV Verhuisvoorwaarden hierop. De onvoorwaardelijke betaling van een deel van de factuur geldt als uitdrukkelijke aanvaarding van het corresponderende deel van de factuur. Dergelijk protest ontheft de Klant in geen geval van zijn betalingsverplichtingen.

19.3 Deelbetalingen - Zakelijke Klant

Deelbetalingen worden steeds aanvaard onder alle voorbehoud en zonder enige nadelige erkenning, en eerst toegerekend op de inningskosten, vervolgens op het schadebeding, de vervallen interest en tenslotte op de openstaande hoofdsom, waarbij bij voorrang wordt toegerekend op de oudste openstaande hoofdsom.

19.4 Vervaltermijn

Tenzij anders overeengekomen, dienen alle facturen te worden betaald binnen veertien (14) kalenderdagen na de datum van de factuur en zonder enige korting of kost (o.a. wisselkoersen) ten laste van de Verhuizer.

19.5 Schadebeding

19.5.1 Schadebeding - Zakelijke Klant

In geval van niet-betaling binnen de vermelde vervaltermijn is er – van rechtswege en zonder voorafgaandelijke ingebrekestelling – een verwijlinterest verschuldigd van 10% te rekenen vanaf de datum van de factuur en ook een forfaitaire en onherleidbare schadevergoeding uit hoofde van administratiekosten van 10% van het factuurbedrag - met een minimum van € 150.

Bij niet betaling van één factuur op de vervaldatum, zullen alle nog verschuldigde bedragen onmiddellijk opeisbaar worden.

19.5.2 Schadebeding - CONSUMENT

Indien de Consument de betalingstermijn niet respecteert, dan stuurt de Verhuizer de Consument eerst een kosteloze herinnering. De Consument krijgt dan nog een termijn van veertien (14) kalenderdagen geboden, als de herinnering per email wordt verstuurd of zeventien (17) kalenderdagen als de herinnering met de post wordt verstuurd. Gedurende deze veertien (14), resp. zeventien (17) kalenderdagen is de Consument geen verwijlinteresten verschuldigd, tenzij de Verhuizer

een KMO is. In dat geval is de Consument wél verwijlntrest verschuldigd zoals opgenomen in de Wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handels-transacties en dit vanaf de kalenderdag die volgt op de dag waarop de herinnering aan de Consument wordt verzonden.

Indien de Consument na het verstrijken van bovengenoemde termijn(en) nog steeds niet betaald heeft, dan worden de verschuldigde bedragen verhoogd met:

- de verwijlntrest zoals opgenomen in de Wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties, berekend naar rato van het aantal dagen betalingsachterstand
- en
- een forfaitaire schadevergoeding volgens de modaliteiten voorzien in art. XIX.2 §1 WER (Schulden Consument) - zie onderstaande tabel:

OP HET ONBETAALDE BEDRAG	IS MAXIMAAL HET TE BETALEN BEDRAG
≤ € 150	€ 20
€ 150,01 - € 500	€ 30 + 10% van het verschuldigde bedrag
> € 500	€ 65 + 5% van het verschuldigde bedrag (met een maximum van € 2.000)

19.6 Voorafbetaling – NATIONAAL

De Verhuizer behoudt zich het recht voor om een voorafbetaling van de verhuisprijs te vragen.

19.7 Voorafbetaling - INTERNATIONAAL

De Verhuizer behoudt zich het recht voor om voor alle internationale verhuizingen een volledige voorafbetaling van de verhuisprijs te vragen. Deze voorafbetaling dient ten laatste drie (3) werkdagen voor het vertrek van de Goederen vanuit België voldaan te worden, bij gebreke waaraan de Verhuizer zich het recht voorbehoudt de levering op te schorten totdat de Klant volledig voldaan heeft aan zijn betalingsverplichting.

19.8 Opschorting levering

De Verhuizer behoudt zich het recht voor om ten aanzien van de uitvoering van de verhuisopdracht van de Goederen, waarvan de factuur en/of voorschot niet voldaan is en de factuur niet tijdig gemotiveerd geprotesteerd is, de levering op te schorten totdat de Klant aan zijn betalingsverplichting voldaan heeft. De bijkomende kosten (staan-, opslag- en bewaarnemingskosten) komen voor rekening van de Klant en dienen tezamen met de verschuldigde verhuisprijs voldaan te worden alvorens tot levering van de Goederen wordt overgegaan.

19.9 Wijziging betalingsvoorwaarden in geval van een GRP - Zakelijke Klant

In geval van gerechtelijke reorganisatie bij de Klant behoudt de Verhuizer zich het recht voor om slechts tot verder uitvoering van de overeenkomst over te gaan tegen contante betaling, dan wel betaling vooraf te verlangen, dan wel gewijzigde betalingsmodaliteiten te bepalen, dan wel de uitvoering op te schorten indien de Klant eveneens zijn contractuele verplichtingen opschort.

ARTIKEL 20 – VERWERKING EN BESCHERMING VAN PERSOONLIJKE DATA

20.1 GDPR

De Verhuizer verbindt zich ertoe om de toepasselijke wetgeving over gegevensbescherming na te leven, met name de Algemene Verordening Gegevensbescherming ('GDPR') 2016/679 en ervoor te zorgen dat ook zijn personeel en onderaannemers deze wetgeving respecteren.

20.2 Data

De Verhuizer verwerkt de identificatiegegevens, contactgegevens, gegevens met betrekking tot de huisraad, alsook gegevens met betrekking tot het laad-en losadres van de Klant (en diens familieleden) om de overeenkomst te kunnen uitvoeren, om een klantenadministratie te voeren, boekhoudkundige verplichtingen na te komen en eventuele betwistingen te beheren.

20.3 Passende maatregelen

De Verhuizer heeft passende maatregelen genomen om de privacy en beveiliging van de persoonlijke data te garanderen. De Verhuizer geeft enkel een beperkt aantal werknemers (op basis van het 'need to know' principe) toegang tot de persoonlijke data. De Verhuizer brengt de Klant op de hoogte over hoe diens privacy en rechten gewaarborgd worden.

ARTIKEL 21 – BKV VERHUISVOORWAARDEN

Deze 'BKV Verhuisvoorwaarden' zijn oorspronkelijk opgemaakt in de Nederlandse taal. Ten aanzien van de vertalingen van onderhavige voorwaarden naar het Frans of Engels geldt, dat in geval van misverstanden over de woordelijke en inhoudelijke betekenis, de strekking, draagwijdte en interpretatie van deze vertalingen, de Nederlandse tekst de basis vormt en de uitleg en interpretatie van deze tekst prevaleert boven die van welke vertaling dan ook. Deze voorwaarden worden aan de Klant overgemaakt in het Nederlands, Frans of Engels, naar gelang de keuze van de Klant.

ARTIKEL 22 – NIETIGHEID

22.1 Nietigheid - Zakelijke Klant

Als één of meer bepalingen van deze BKV Verhuisvoorwaarden, om welke redenen dan ook, onwettig, ongeldig, nietig of onuitvoerbaar wordt verklaard, geheel of gedeeltelijk, zal deze onwettigheid, ongeldigheid, nietigheid of onuitvoerbaarheid zich niet uitbreiden tot de overige voorwaarden. In voorkomend geval, zullen de Partijen naar best vermogen en te goeder trouw onderhandelen om deze bepaling te vervangen door een wettige, geldige en uitvoerbare bepaling met een gelijkaardige economische uitwerking.

22.2 Nietigheid - CONSUMENT

Overeenkomstig artikel VI.84 WER is elk onrechtmatig beding verboden en nietig, maar blijft de overeenkomst bindend voor de partijen indien ze zonder onrechtmatige bedingen kan voortbestaan. In voorkomend geval, zullen de partijen naar best vermogen en te goeder trouw onderhandelen om deze bepaling te vervangen door een wettige, geldige en uitvoerbare bepaling met een gelijkaardige uitwerking.

ARTIKEL 23 – TOEPASSELIJK RECHT EN BEVOEGDHEID RECHTBANK

23.1 Toepasselijk Recht

Op alle overeenkomsten tussen de Verhuizer en de Klant is uitsluitend het Belgische recht van toepassing.

23.2 Bevoegdheid Rechtbanken

Alle geschillen, welke voortvloeien uit of verband houden met een overeenkomst, ongeacht of het een nationale of internationale verhuizing betreft, waarop deze 'BKV Verhuisvoorwaarden' van toepassing zijn of de uitvoering daarvan en welke niet in der minne kunnen worden opgelost, zullen worden beslecht door de bevoegde Rechtbanken van het arrondissement waar de zetel van de verhuisonderneming gevestigd is, onverminderd het recht van de Verhuizer om het gerezen geschil in te leiden voor de rechter zoals bepaald in artikel 624, 1°, 2° en 4° Ger. W.

23.3 NATIONAAL - CONSUMENT

Alle geschillen, welke voortvloeien uit of verband houden met een overeenkomst waarop deze 'BKV Verhuisvoorwaarden' van toepassing zijn of de uitvoering daarvan en welke niet in der minne kunnen worden opgelost, zullen worden beslecht door de bevoegde de Rechtbanken van het arrondissement waar de Consument zijn woonplaats heeft, onverminderd het recht van de Consument om het gerezen geschil in te leiden voor de rechter zoals bepaald in artikel 624, 1°, 2° en 4° Ger. W.

23.4 INTERNATIONAAL - CONSUMENT

Alle geschillen, welke voortvloeien uit of verband houden met een overeenkomst waarop deze 'BKV Verhuisvoorwaarden' van toepassing zijn of de uitvoering daarvan en welke niet in der minne kunnen worden opgelost en die door de Verhuizer of de Consument aanhangig worden gemaakt, zullen worden beslecht door de bevoegde rechter zoals bepaald in Verordening 1215/2012.



Belgische Kamer der Verhuizers
Stroobantsstraat 48 A - 1140 Evere
TEL. 00 32 2 240 45 70 - FAX 00 32 2 240 45 79
info@bkv-cbd.be - www.bkv-cbd.be

© Deze 'BKV Nationale & Internationale Verhuisvoorwaarden' (versie januari 2025) worden uitgegeven door de Belgische Kamer der Verhuizers. Bij haar berust ook het auteursrecht. Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd en/of openbaar gemaakt door middel van druk, fotokopie, microfilm of welke andere wijze dan ook, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de uitgever. Alleen aan leden van de Belgische Kamer der Verhuizers is het gebruik van deze voorwaarden toegestaan. De toestemming vervalt automatisch bij het beëindigen van het lidmaatschap. Bij geheel of gedeeltelijk gebruik van deze voorwaarden na beëindiging van het lidmaatschap en/of zonder voorafgaandelijke toestemming van de BKV is een schadevergoeding van € 5.000 per overtreding verschuldigd.



ALGEMENE VOORWAARDEN BEWAARNEMING/MEUBELBEWARING



INHOUD

ALGEMENE VOORWAARDEN	5
DEFINITIES	6
ARTIKEL 1 – TOEPASSELIJKHEID VAN DE BKV BEWAARNEMINGSVOORWAARDEN	7
1.1 Toepasselijkheid van de BKV Bewaarnemingsvoorwaarden	
1.2 Aanvaarding van de BKV Bewaarnemingsvoorwaarden - Zakelijke Klant	
ARTIKEL 2 – DIENSTEN	7
2.1 Totstandkoming van de Bewaarnemingsovereenkomst/Inventaris	
2.2 Tegensprekelijke inventaris	
2.3 Ophalen en wegbrengen van Goederen	
2.4 Afhaling en/of levering door de Bewaargever	
2.5 Behandeling van Goederen	
2.6 Toegang tot de Goederen	
2.7 Omstandigheden bewaarneming	
ARTIKEL 3 – HERROEPINGSRECHT - CONSUMENT	9
3.1 Op afstand/ buiten de verkooppuimten tot stand gekomen overeenkomsten	
3.2 Uitoefening herroepingsrecht	
3.3 Terugbetaling	
3.4 Evenredige vergoeding	
3.5 Verlies van het herroepingsrecht	
ARTIKEL 4 – ANNULERING VAN DE OVEREENKOMST	10
ARTIKEL 5 – BEWAARLOON	10
5.1 Bewaarloon	
5.2 BTW- Zakelijke Klant	
5.3 BTW- CONSUMENT	
5.4 Niet inbegrepen kosten	
5.5 Waarborg	
5.6 Wijze en frequentie van facturering	
ARTIKEL 6 – PRIJSWIJZIGINGEN	11
6.1 Prijswijzigingen	
6.2 Jaarlijkse aanpassing bewaarloon	
6.3 Kosteloze opzegging - CONSUMENT	
ARTIKEL 7 – OPZEGGING VAN DE BEWAARNEMINGSOVEREENKOMST DOOR DE BEWAARGEVER	11
7.1 Opzegtermijn	
7.2 Teruggave Goederen	
7.3 Verstrijken opzegtermijn	
ARTIKEL 8 – OPZEGGING VAN DE BEWAARNEMINGSOVEREENKOMST DOOR DE BEWAARNEMER	12
8.1 Reden van opzegging	
8.2 Terugnemen Goederen	
8.3 Risico verblijf Goederen	
8.4 CONSUMENT	
ARTIKEL 9 – TERUGGAVE VAN DE GOEDEREN	12

ARTIKEL 10 – VERPLICHTINGEN/INLICHTINGEN BEWAARGEVER **13**

- 10.1 Woonstkeuze
- 10.2 Huwelijksvermogensstelsel/Identificatie
- 10.3 Verpakking van de Goederen
- 10.4 Goederen uitgesloten van de bewaarneming
- 10.5 Gevaarlijke voorwerpen
- 10.6 Ongedierte en schimmel
- 10.7 Bewaarneming motorvoertuigen
- 10.8 Goede professioneel
- 10.9 Sancties niet naleven bepalingen

ARTIKEL 11 – AANSPRAKELIJKHEID VAN DE BEWAARNEMER **15**

- 11.1 Aansprakelijkheid Bewaarnemer
- 11.2 Samenloop
- 11.3 Hulppersonen
- 11.4 Gelimiteerde aansprakelijkheid
- 11.5 Uitsluiting aansprakelijkheid
- 11.6 Afwering
- 11.7 Inpak door de Bewaargever
- 11.8 Schade door ongedierte, aard van de Goederen, verborgen gebrek
- 11.9 Goederen van organische oorsprong
- 11.10 Verwijtbare vertraging
 - 11.10.1 Verwijtbare vertraging - Bewaarnemer
 - 11.10.2 Verwijtbare vertraging - Klant
- 11.11 Overmacht
 - 11.11.1 Situaties van overmacht (niet-limitatief)
 - 11.11.2 Tijdelijke verhindering
 - 11.11.3 Blijvende verhindering
- 11.12 Goede professioneel

ARTIKEL 12 – AANSPRAKELIJKHEID VAN DE BEWAARGEVER **17**

ARTIKEL 13 – ONVOORZIENBARE OMSTANDIGHEDEN **18**

- 13.1 Onvoorzienbare omstandigheden
- 13.2 Vereisten
- 13.3 Nakoming verbintenissen
- 13.4 Gerechvaardigde omstandigheden
- 13.5 Kennisgeving
- 13.6 Afwijzing/mislukking van de heronderhandeling

ARTIKEL 14 – SCHADE **19**

- 14.1 Melding van schade
- 14.2 Inventaris - bewijsmiddel
- 14.3 Melding van schade door vertraging
 - 14.3.1 Vertraging door de Bewaarnemer
 - 14.3.2 Vertraging door de Klant

ARTIKEL 15 – SCHADEVERGOEDING **20**

- 15.1 Uitbetalen schade aan de Bewaargever
 - 15.1.1 Uitbetalen schade - aan de Zakelijke Klant
 - 15.1.2 Uitbetalen schade - aan de CONSUMENT

BKV BEWAARNEMINGSVOORWAARDEN

- 15.2 Uitbetalen schade aan de Bewaarnemer
- 15.3 Verjaring
- 15.4 Opschorting betaling

ARTIKEL 16 – VERZEKERING “ALLE RISICO’S” 21

- 16.1 Alle risico's dekking
 - 16.1.1 Aanbod Bewaarnemer
 - 16.1.2 Eigen verzekeraar
- 16.2 Expliciete schriftelijke opdracht
- 16.3 Geen dekking
- 16.4 Geen verzekering

ARTIKEL 17 – BIJZONDERE RECHTEN 22

- 17.1 Retentie- en pandrecht
- 17.2 Retentierecht
- 17.3 Pand
 - 17.3.1 Pand - Zakelijke Klant
 - 17.3.2 Pand - CONSUMENT
- 17.4 Uitoefenen pandrecht
 - 17.4.1 Uitoefenen pandrecht - Zakelijke Klant
 - 17.4.2 Uitoefenen pandrecht - CONSUMENT
- 17.5 Bewijs pand
 - 17.5.1 Bewijs pand- Zakelijke Klant
 - 17.5.2 Bewijs pand - CONSUMENT
- 17.6 Uitwinning
- 17.7 Verkoop Goederen

ARTIKEL 18 – NIET OPGEHAALDE GOEDEREN 24

ARTIKEL 19 – UITDRUKKELIJK ONTBINDEND BEDING- ZAKELIJKE KLANT 25

ARTIKEL 20 – BETALINGSVOORWAARDEN 25

- 20.1 Protestering factuur
- 20.2 Gedeeltelijke protestering
- 20.3 Deelbetalingen- Zakelijke Klant
- 20.4 Vervaltermijn
- 20.5 Schadebeding
 - 20.5.1 Schadebeding - Zakelijke Klant
 - 20.5.2 Schadebeding - CONSUMENT
- 20.6 Wijziging betalingsvoorwaarden in geval van een GRP- Zakelijke Klant

ARTIKEL 21 – VERWERKING EN BESCHERMING VAN PERSOONSGEGEVENS 27

- 21.1 GDPR
- 21.2 Data
- 21.3 Passende maatregelen

ARTIKEL 22 – VERTALING BKV BEWAARNEMINGSVOORWAARDEN 28

ARTIKEL 23 – NIETIGHEID 28

- 23.1 Nietigheid
- 23.2 CONSUMENT

ARTIKEL 24 – TOEPASSELIJK RECHT EN BEVOEGDHEID VAN RECHTBANKEN 28

- 24.1 Toepasselijk recht
- 24.2 Bevoegdheid van de rechtbanken
- 24.3 NATIONAAL - CONSUMENT
- 24.4 INTERNATIONAAL - CONSUMENT

ALGEMENE VOORWAARDEN VOOR BEWAARNEMING/MEUBELBEWARING BKV

hierna

DE 'BKV BEWAARNEMINGSVOORWAARDEN'

ZAKELIJKE KLANTEN EN PARTICULIERE KLANTEN (CONSUMENTEN)

Deze BKV Bewaarnemingsvoorwaarden zijn zowel op Zakelijke Klanten als op particuliere Klanten (Consumenten) van toepassing. De particuliere en Zakelijke Klanten worden gezamenlijk aangeduid met het woord "Klant/Bewaargever".

- Indien er specifieke bepalingen van toepassing zijn op de particuliere Klant, dan worden die met het woord 'CONSUMENT' aangeduid. Deze specifieke bepalingen vullen aan of wijken af van de bepalingen die van toepassing zijn op de Zakelijke Klant en hebben alleen betrekking op de "CONSUMENT".
- Indien er specifieke bepalingen alleen van toepassing zijn op de Zakelijke Klant, dan worden die bepalingen met de woorden 'Zakelijke Klant' aangeduid. Deze specifieke bepalingen vullen aan of wijken af van de bepalingen die van toepassing zijn op de CONSUMENT en hebben alleen betrekking op de "Zakelijke Klant".

Indien een Klant zich aanvankelijk kenbaar maakt als een Consument, maar later aangeeft dat de verleende diensten gefactureerd dienen te worden aan een onderneming met BTW nummer, wordt deze Klant aanzien als een Zakelijke Klant, die geen rechten meer kan ontlenen aan de positie van de Consument.

DEFINITIES

DE KLANT / BEWAARGEVER:

de opdrachtgever, elke (natuurlijke of rechts)persoon die voor zichzelf handelt (hetzij voor zijn/haar privé- en/of maatschappelijke belangen en/of beroepsdoeleinden) of handelt voor, onder meer maar niet beperkt tot, een rechtspersoon, feitelijke vereniging, overheidsinstantie of enige andere entiteit, die verhuisgoederen of andere roerende zaken in bewaring geeft;

DE KLANT - ZAKELIJKE KLANT/DE BEWAARGEVER:

de opdrachtgever die geen Consument is;

DE KLANT- CONSUMENT/DE BEWAARGEVER:

de opdrachtgever, iedere natuurlijke persoon die handelt voor doeleinden die buiten zijn handels-, bedrijfs-, ambachts- of beroepsactiviteit vallen, en die overeenkomstig Boek I, Titel 1, artikel I.1 2° Wetboek Economisch Recht (WER) wordt aanzien als Consument;

DE BEWAARNEMER:

de door de BKV erkende opdrachtnemer die beroepsmatig verhuisgoederen en evt. andere roerende zaken in bewaring neemt;

KMO:

elke onderneming die, op het moment van de toepassing van deze BKV Bewaarnemingsvoorwaarden, voldoet aan de criteria bedoeld in artikel 1:24, § 1, van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen;

DE BEWAARNEMINGSOVEREENKOMST:

de overeenkomst waarin de Bewaarnemer zich tegenover de Klant verbindt de verhuisgoederen en evt. andere roerende zaken die de Klant hem toevertrouwt of zal toevertrouwen, te bewaren en terug te geven op vraag van de Bewaargever;

DE GOEDEREN:

alle roerende zaken die het voorwerp uitmaken van de Bewaarnemingsovereenkomst;

DE BEWAARPLAATS:

een schone en droge ruimte die geschikt is om er verhuisgoederen of andere roerende zaken te bewaren;

DE INVENTARISLIJST:

een door de Bewaargever en de Bewaarnemer ondertekende lijst waarop de in bewaring gegeven Goederen zijn aangeduid;

DE BKV:

een Belgische beroepsfederatie voor Verhuizers die ijvert voor kwalitatieve, correcte en professionele verhuizingen, verhuisliftservices, bewaarneming en Self - Storage;

HET TARIEF:

het tarief van de Bewaarnemer dat in voege is op het ogenblik waarop de handeling, waarop dit tarief betrekking heeft, wordt uitgevoerd.

ARTIKEL 1 – TOEPASSELIJKHEID VAN DE BKV BEWAARNEMINGSVOORWAARDEN

1.1 Toepasselijkheid

Alle door de Bewaarnemer gedane aanbiedingen, uitgebrachte offertes, gesloten overeenkomsten en de uitvoering daarvan, inclusief alle (rechts-) handelingen, die in het kader hiervan worden verricht, worden beheerst door deze BKV Bewaarnemingsvoorwaarden.

Bij strijdigheid van enige bepalingen in de Bewaarnemingsovereenkomst met deze BKV Bewaarnemingsvoorwaarden, prevaleert hetgeen staat vermeld in de Bewaarnemingsovereenkomst.

1.2 Aanvaarding van de BKV Bewaarnemingsvoorwaarden - Zakelijke Klant

Deze Bewaarnemingsvoorwaarden zijn substantieel voor de uitvoering van de overeenkomst. Aanvaarding van deze BKV Bewaarnemingsvoorwaarden impliceert tevens dat de Zakelijke Klant volledig verzaakt aan de toepassing van zijn eigen voorwaarden.

Opmerkingen op deze BKV Bewaarnemingsvoorwaarden of het overmaken van eigen algemene voorwaarden door de Zakelijke Klant wordt als volgt geregeld:

- indien dit gebeurt op het ogenblik van de aanvaarding van de offerte of net voor de aanvang van de werkzaamheden, dan worden deze NIET in aanmerking genomen.

In voorkomend geval kan er immers geen sprake zijn van effectieve kennisname en aanvaarding van de opmerkingen of de andere algemene voorwaarden.

De overeenkomst komt zodoende tot stand met de BKV Bewaarnemingsvoorwaarden zoals gevoegd bij de Offerte/Bestelbon/Bewaarnemingsovereenkomst.

- indien deze opmerkingen/voorwaarden worden overgemaakt vóór de aanvaarding van de Offerte/Bestelbon/Bewaarnemingsovereenkomst, dan zal hierop zo snel mogelijk schriftelijk gereageerd worden. Partijen verbinden er zich toe binnen een redelijke termijn die rekening houdt met de aanvang van de dienstverlening, het nodige te doen om te goeder trouw overeenstemming te bereiken over de elementen die ter discussie zouden staan.

In voorkomend geval komt de overeenkomst tot stand ofwel in overeenstemming met de tussen partijen onderhandelde voorwaarden ofwel zonder toepassing van de door de Zakelijke Klant geformuleerde opmerkingen dan wel de onverenigbare bedingen van de twee sets van algemene voorwaarden.

ARTIKEL 2 – DIENSTVERLENING

2.1 Totstandkoming van de Bewaarnemingsovereenkomst/Inventaris

De Bewaarnemingsovereenkomst gaat slechts in voor de Bewaarnemer vanaf het ogenblik dat de Goederen werkelijk in zijn bewaar- of opslagplaats zijn toegekomen en een inventaris, opgesteld en ondertekend door de Klant, is goedgekeurd en ondertekend door de Bewaarnemer. De inventaris maakt integraal deel uit van de Bewaarnemingsovereenkomst.

De Bewaarnemer behoudt zich uitdrukkelijk het recht voor om bepaalde Goederen te weigeren aan te nemen ter bewaring, zonder verplicht te zijn de reden van weigering te geven.

2.2 Tegensprekelijke inventaris

Op vraag van de Bewaargever kan de inventaris tegensprekelijk worden opgesteld, op de plaats waar de Goederen zich bevinden op het ogenblik van de overeenkomst. In dat geval draagt de Bewaargever de kosten hiervan.

2.3 Ophalen en wegbrengen van Goederen

Indien de Bewaargever de Bewaarnemer opdracht geeft om, na de bewaargeving, zijn Goederen naar één of andere plaats te voeren, neemt de verbintenis van de Bewaarnemer een einde bij de uitgang van de bewaarplaats. De verplichtingen van de "Bewaarnemer" zullen vanaf dat ogenblik ofwel door de 'BKV Verhuisvoorwaarden' of de 'BKV Bedrijfsverhuisvoorwaarden' geregeld worden, indien de opdracht een verhuisopdracht betreft ofwel door de bepalingen van het CMR indien het een transportopdracht betreft.

2.4 Afhaling en/of levering door de Bewaargever

In geval de Bewaargever zelf het vervoer van de Goederen bij het binnenkomen en buitengaan van de bewaarplaats uitvoert, worden de kosten van op- of afladen en van plaatsing, door de Bewaarnemer aangerekend op basis van het tarief van de onderneming. Betaling van deze prestaties dient te gebeuren vóór het verlaten van de Goederen uit de bewaarplaats.

2.5 Behandeling van Goederen

Enkel de Bewaarnemer mag behandelingen in de bewaarplaats uitvoeren. Geen enkele derde wordt in de bewaarplaats toegelaten.

2.6 Toegang tot de Goederen

Indien de Klant toegang wenst te hebben tot de plaats waar de Goederen zijn opgeslagen, zal hij hiertoe voorafgaandelijk contact nemen met de Bewaarnemer. De Bewaarnemer zal hem begeleiden tot de bewaarplaats van zijn Goederen om er eventueel (een gedeelte van) de Goederen terug te nemen of bijkomende Goederen te laten opslaan. De inventaris dient in voorkomend geval bijgewerkt te worden met inachtneming van de in artikelen **2.1** en **2.2** voorziene inventarisvoorschriften.

2.7 Omstandigheden bewaarneming

De Bewaargever verklaart uitdrukkelijk kennis te hebben van de concrete omstandigheden waarin de Bewaarnemer de bewaarneming verricht en de Goederen zal opslaan. De Bewaargever aanvaardt dat buiten de normale kantooruren de gebouwen waarin de Goederen zijn opgeslagen niet toegankelijk en volledig afgesloten zijn. De Bewaargever aanvaardt dat deze vorm van toezicht voldoende is en vraagt niet dat de Bewaarnemer verdere veiligheidsmaatregelen zou nemen. Indien de Bewaargever bijkomend toezicht wenst, moet hij de Bewaarnemer daartoe schriftelijk instrueren.

ARTIKEL 3 – HERROEPINGSRECHT - CONSUMENTEN

3.1 Op afstand/ buiten de verkooppuimten tot stand gekomen overeenkomsten

In toepassing en onder de voorwaarden van Boek VI Marktpraktijken & Consumentenbescherming van het Wetboek Economisch Recht, beschikt de Consument over een recht tot herroeping van op afstand/ buiten de verkooppuimten tot stand gekomen overeenkomsten tot levering van diensten en dit zonder opgave van redenen binnen een termijn van veertien (14) kalenderdagen na de dag waarop de overeenkomst cf. artikel 3.3 tot stand is gekomen, tenzij de dienstverlening binnen deze herroepingstermijn werd uitgevoerd op uitdrukkelijk verzoek van de Consument. Voor een opdracht tot bewaarneming die onmiddellijk volgt op een verhuisopdracht (= een verlengde verhuisopdracht) heeft de Consument géén herroepingsrecht.

3.2 Uitoefening herroepingsrecht

Om het herroepingsrecht uit te oefenen, moet de Consument de Bewaarnemer middels ondubbelzinnige verklaring, per post of per e-mail op de hoogte te stellen van diens beslissing om de overeenkomst te herroepen. De Consument kan gebruikmaken van het modelformulier voor herroeping, maar is hiertoe niet verplicht. Om de herroepingstermijn na te leven, volstaat het dat de Consument de mededeling over de uitoefening van het herroepingsrecht verzendt voordat de herroepingstermijn is verstreken. Het risico en de bewijslast voor de juiste en tijdige uitoefening van het herroepingsrecht ligt bij de Consument.

3.3 Terugbetaling

Als de Consument de overeenkomst overeenkomstig de voorwaarden correct herroept, ontvangt de Consument alle betalingen die hij op dat moment heeft gedaan onverwijld terug, in ieder geval niet later dan veertien (14) kalenderdagen nadat de Bewaarnemer op de hoogte is gesteld van de beslissing van de Consument de overeenkomst te herroepen.

3.4 Evenredige vergoeding

Als de Consument gebruik maakt van zijn herroepingsrecht, worden alle aanvullende overeenkomsten van rechtswege ontbonden. De Consument moet evenwel aan de Bewaarnemer een evenredig bedrag betalen voor hetgeen reeds is geleverd op het moment dat de Consument de Bewaarnemer in kennis heeft gesteld dat hij zijn herroepingsrecht uitoefent, vergeleken met de volledige uitoefening van de overeenkomst.

3.5 Verlies herroepingsrecht

De Consument verliest zijn/haar herroepingsrecht wanneer de Consument uitdrukkelijk akkoord gaat met de uitvoering van de dienst of wanneer de dienst op zijn verzoek uitgevoerd wordt vooraleer de herroepingstermijn verstreken is én hij/zij bovendien erkent zijn herroepingsrecht definitief te verliezen zodra de dienst wordt uitgevoerd.

ARTIKEL 4 – ANNULERING VAN DE OVEREENKOMST

Onverlet de rechten toegekend aan de Consument onder artikel 3 betreffende zijn recht de overeenkomst onder bepaalde termijnen en voorwaarden te herroepen, is de partij die (vóór de overeengekomen datum

van uitvoering) afziet van de overeenkomst, van rechtswege en zonder ingebrekestelling gehouden een vergoeding te betalen gelijk aan alle door de andere partij geleden schade, verliezen en kosten (alles inbegrepen en niets uitgezonderd), doch niet minder dan:

- 50% van het bedrag van één maand bewaarloon indien de annulering minder dan zeven (7) kalenderdagen maar meer dan drie (3) kalenderdagen vóór de overeengekomen datum van uitvoering plaatsvindt;
- 75% van het bedrag van één maand bewaarloon indien de annulering minder dan drie (3) kalenderdagen maar meer dan één (1) dag vóór de overeengekomen datum van uitvoering plaatsvindt;
- 100% van het bedrag van één maand bewaarloon indien de annulering minder dan vierentwintig (24) uur voor datum van uitvoering plaatsvindt.

De annulering dient schriftelijk te gebeuren. De datum van ontvangst van dit schrijven geldt als datum van de annulering.

ARTIKEL 5 – BEWAARLOON

5.1 Bewaarloon

Het bewaarloon, zijnde de prijs voor de bewaarneming, wordt bepaald in functie van het volume van de in bewaring te nemen Goederen, de zorg die volgens de overeenkomst van bewaarneming aan deze Goederen moet worden besteed en de periode van bewaargeving.

5.2 BTW - Zakelijke Klant

Indien de Bewaargever een Zakelijke Klant is, is de belasting op de toegevoegde waarde (BTW) **NIET INBEGREPEN** in het bewaarloon.

5.3 BTW - CONSUMENT

Indien de Bewaargever een Consument is, is de belasting op de toegevoegde waarde, (BTW), indien deze verschuldigd is, **INBEGREPEN** in het bewaarloon.

5.4 Niet inbegrepen kosten

In het bewaarloon zijn NIET inbegrepen:

- de huur van de kisten en/of kartonnen dozen die door de Bewaarnemer worden geleverd, dewelke wordt gefactureerd aan het tarief van de Bewaarnemer;
- de kosten verbonden aan het opmaken van de inventaris en van het plaatsen van de Goederen, welke worden gefactureerd volgens het tarief van de Bewaarnemer en die op voorhand aan de Bewaargever worden meegedeeld;
- de premies voor de verzekering alle risico's;
- de mogelijke kosten verbonden aan speciale reiniging en onderzoek van Goederen die meer dan zes (6) maanden in de bewaarplaats verblijven; deze zullen worden gefactureerd volgens het tarief van de onderneming;
- de wettelijke verwijlinteressen en de forfaitaire schadevergoeding voor alle sommen die niet op hun vervaldag werden betaald.

5.5 Waarborg

De Bewaarnemer behoudt zich het recht voor om een voorschot gelijk aan minimum drie (3) maanden bewaarloon te vragen bij het binnenbrengen van de Goederen. De Bewaarnemer kan alle onbetaalde huurgelden, vergoedingen en kosten die voortvloeien uit het niet naleven van artikel **20** verhalen op deze waarborg. De Bewaarnemer is hiertoe niet verplicht.

Indien de Bewaarnemer het nodig acht hiertoe over te gaan, dan dient de Bewaargever de waarborgsom aan te vullen tot het bedrag van de waarborgsom overeenkomt met de initiële waarborgsom.

5.6 Wijze en frequentie van de facturering

De Bewaarnemer zal met de Bewaargever de wijze en de frequentie van de facturatie van het bewaarloon overeenkomen.

ARTIKEL 6 – PRIJSWIJZIGINGEN

6.1 Prijswijzigingen

De Bewaarnemer is gerechtigd prijswijzigingen door te voeren, die onafhankelijk zijn van de wil van de Bewaarnemer en diens onderaannemers en die betrekking hebben op opgelegde cao's, wetswijzigingen en gewijzigde kosten in brandstof, energie, lonen, materiaal, grondstoffen, transport en transport gerelateerde zaken. De reden van de prijswijziging moet, op het ogenblik van de kennisgeving door de Bewaarnemer, aan de Bewaargever meegedeeld worden. Dit geldt zowel voor verhoging als verlaging van de prijs.

6.2 Jaarlijkse aanpassing bewaarloon

Bij langdurige bewaarneming wordt het bewaarloon jaarlijks aangepast. De eerste aanpassing van het bewaarloon kan één (1) jaar na datum van in bewaring nemen plaats vinden, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen bij overeenkomst.

6.3 Kosteloze opzegging - CONSUMENT

Indien de Bewaargever een Consument is en niet akkoord kan gaan met de prijswijziging, heeft de Bewaargever het recht om de overeenkomst per aangetekend schrijven met inachtneming van één (1) maand kosteloos op te zeggen.

De Bewaargever is in zulk geval gehouden om de in bewaring gegeven Goederen binnen dertig (30) werkdagen op te komen halen, op straffe van aanrekening van het nieuwe bewaarloon.

ARTIKEL 7 – OPZEGGING VAN DE BEWAARNEMINGSOVEREENKOMST DOOR DE BEWAARGEVER

7.1 Opzegtermijn

De Bewaargever kan de Bewaarnemingsovereenkomst opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van één (1) maand.

7.2 Teruggave Goederen

De Bewaarnemer is verplicht de in bewaring gegeven Goederen terug te geven vóór het verstrijken van de opzegtermijn tegen betaling van nog niet voldaan bewaarloon, alsmede van eventuele ten laste van de Bewaargever komende kosten.

7.3 Verstrijken opzegtermijn

Na het verstrijken van de opzegtermijn liggen de in bewaring gegeven Goederen bij de Bewaarnemer voor rekening en risico van de Bewaargever met dien verstande, dat de verplichting tot het betalen van bewaarloon blijft doorlopen tot het moment waarop de Goederen aan de Bewaargever zijn teruggegeven dan wel deze door de Bewaarnemer zijn verkocht of vernietigd.

ARTIKEL 8 – OPZEGGING VAN DE BEWAARNEMINGSOVEREENKOMST DOOR DE BEWAARNEMER

8.1 Reden van opzegging

De Bewaarnemer kan een Bewaarnemingsovereenkomst opzeggen in het geval de onderneming stopgezet wordt en/of indien voortzetting van de overeenkomst in redelijkheid niet van hem kan worden verlangd. De opzeg dient schriftelijk te gebeuren (per e-mail met ontvangstbevestiging) en de Bewaarnemer dient een opzegtermijn van twee (2) maanden in acht te nemen.

8.2 Terugnemen Goederen

De Bewaargever is verplicht de in bewaring gegeven Goederen terug te nemen vóór het verstrijken van de opzegtermijn. Alle openstaande facturen dienen betaald te worden (waaronder eventuele kosten ten laste van de Bewaargever).

8.3 Risico verblijf Goederen

Na het verstrijken van de opzegtermijn liggen de in bewaring gegeven Goederen bij de Bewaarnemer voor rekening en risico van de Bewaargever met dien verstande, dat de verplichting tot het betalen van bewaarloon blijft doorlopen voor de duur van de (vervangende) bewaarneming of tot het moment waarop de Goederen aan de Bewaargever zijn teruggegeven dan wel deze door de Bewaarnemer zijn verkocht of vernietigd.

8.4 CONSUMENT

Indien de Bewaargever een Consument is, dient de Bewaarnemer bij stopzetting van diens onderneming, een vervangende bewaarneming te regelen, indien de Bewaargever in redelijkheid niet in staat is om met een andere Bewaarnemer een overeenkomst aan te gaan.

ARTIKEL 9 – TERUGGAVE VAN DE GOEDEREN

De Bewaarnemer zal de Bewaargever alle nodige faciliteiten geven om hem toe te laten de inhoud en de staat van zijn Goederen na te gaan vóór hun teruggave. De Bewaarnemer is ertoe gehouden de Goederen aan de Bewaargever (of diens rechtsopvolgers) terug te geven in dezelfde uiterlijke staat als die waarin hij ze ontving.

De inventaris wordt aan de Bewaarnemer terug bezorgd op het ogenblik van de definitieve wegneming, en vóór de Goederen de gebouwen van de Bewaarnemer verlaten. Onverminderd de bepaling van artikel 11.1 verleent de Bewaargever door aanvaarding van de Goederen de Bewaarnemer volledige en onherroepelijke kwijting voor de goede uitvoering van al zijn verplichtingen.

ARTIKEL 10 – VERPLICHTINGEN/INLICHTINGEN VAN DE BEWAARGEVER

10.1 Woonstkeuze

De Bewaargever doet woonstkeuze op zijn woonplaats of op de maatschappelijke zetel van de onderneming die de Bewaarnemingsovereenkomst aangaat, volgens de precieze bepalingen die hij meedeelt.

De Bewaargever geeft naast het postadres, een telefoonnummer en een geldig e-mailadres. De Bewaargever verbindt zich om de Bewaarnemer op de hoogte te brengen van iedere contact- of adreswijziging per aangetekende e-mail of aangetekende brief tegen ontvangstbewijs.

Alle mededelingen en kennisgevingen, die tussen partijen worden uitgewisseld terzake van deze overeenkomst, worden enkel geldig gedaan op het in de overeenkomst vermelde adres. Voor het geval de Bewaargever een buitenlands adres heeft, zal hij woonstkeuze doen op een adres in België.

Bij gebrek aan woonstkeuze in België, doet de Bewaargever woonstkeuze op het parket van de Procureur des Konings van de zetel van de Bewaarnemer.

De Bewaargever is als enige aansprakelijk voor elke fout of verzuim die hij eventueel maakt bij de mededeling van deze informatie. Er wordt uitdrukkelijk overeengekomen dat de Bewaarnemer geen enkele verplichting heeft om de contactgegevens zoals het adres of de maatschappelijke zetel van de Bewaargever te controleren.

10.2 Huwelijksvermogensstelsel/identificatie

De Bewaargever(s) moet(en) hun huwelijksvermogensstelsel meedelen aan de Bewaarnemer; de mandatarissen, de aard en de omvang van hun mandaat. De Bewaarnemer kan van de Bewaargever een geldig legitimatiebewijs verlangen (paspoort of identiteitskaart).

10.3 Verpakking van de Goederen

Alle Goederen die in bewaring worden gegeven dienen deugdzaam en ordelijk verpakt te zijn in voor de Goederen geschikte verpakking, door de zorgen en op kosten van de Bewaargever.

Niet verpakte Goederen worden niet ter bewaring aanvaard.

Kleine voorwerpen en linnen, kleding, schoeisel, dekens, gordijnen, behangsel, kantwerk, kussens enz. moeten efficiënt worden verpakt door de Bewaargever. Colli moeten degelijk worden afgesloten, vergrendeld of verzegeld door de Bewaargever. Alleen het aantal kisten, koffers, kartonnen dozen, enz. zal worden aangeduid op de inventaris.

De verlichtingstoestellen moeten volledig worden gedemonteerd en verpakt in kisten, kratten of aangepast verpakkingsmateriaal door de zorgen en op kosten van de Bewaargever. De Bewaarnemer is niet aansprakelijk voor schade die ontstaan is doordat de toestellen niet gedemonteerd of niet deugdelijk verpakt werden door de Bewaargever.

Wijnen, likeuren of andere ongevaarlijke vloeistoffen moeten afzonderlijk deugdelijk worden ingepakt. De Bewaarnemer is niet verder gehouden dan tot teruggave van het aantal kisten op de inventaris vermeld.

10.4 Goederen uitgesloten van de bewaarneming

De Bewaargever verklaart uitdrukkelijk dat de Goederen geen verboden producten (drugs, wapens e.a.) bevatten, niet bederfelijk zijn, geen gevaarlijke, ontvlambare of schadelijke stoffen bevatten, geen schade kunnen toebrengen aan andere opgeslagen Goederen noch op één of andere manier gevaar inhouden of kunnen inhouden voor de volksgezondheid of de veiligheid. De Bewaarnemer heeft het recht om Goederen die ongeschikt zijn voor zijn opslagplaats, te weigeren.

10.5 Gevaarlijke voorwerpen

Het is de Bewaargever ten strengste verboden gevaarlijke voorwerpen in de in bewaring gegeven Goederen te laten, zoals, maar niet limitatief: lucifers, patronen, kruit, brandstoffen, gas- en aerosolflessen, vet, ontvlambare producten, ongedierte of welke voorwerpen dan ook die schade kunnen veroorzaken.

10.6 Ongedierte en schimmel

Elke huisraad die bij het binnenkomen in de bewaarplaats aangetast blijkt door ongedierte en/of schimmel, kan worden geweigerd of worden schoongemaakt op kosten van de Bewaargever.

10.7 Bewaarneming motorvoertuigen

In geval van bewaarneming van motorvoertuigen dient de Bewaargever er zorg voor te dragen dat:

- voorzien wordt in een beschermingsbak (om mogelijke lekkende olie of brandstof op te vangen);
- de brandstof in de tank tot een absoluut minimum herleid is (om brandgevaar te vermijden);
- de batterij van het voertuig losgekoppeld wordt.

10.8 Goede professioneel

De Bewaarnemer handelt zoals een goede professioneel in de sector van de bewaarneming en neemt de maatregelen die, in functie van de omstandigheden, het best de belangen van de Bewaargever behartigen. Alle redelijke kosten, die de Bewaarnemer ter behoud van de Goederen heeft moeten maken, vallen ten laste van de Bewaargever.

10.9 Sancties niet naleven bepalingen

Alle schade en/of kosten die het gevolg zijn van het niet nakomen van de hierboven vernoemde verplichtingen, alsook de verplichtingen vermeld onder artikel 2.1 en 2.2 komen ten laste van de Bewaargever. De Bewaarnemer is gerechtigd om de Goederen die uitgesloten zijn van bewaarneming schoon te maken, te verwijderen en/of te vernietigen voor rekening van de Bewaargever.

ARTIKEL 11 – AANSPRAKELIJKHEID VAN DE BEWAARNEMER

11.1 Aansprakelijkheid Bewaarnemer

Tijdens de bewaarneming dient de Bewaarnemer zorg te dragen voor de Goederen zoals een redelijk en voorzichtig persoon. Uitgezonderd in geval van overmacht en de hierna beschreven gevallen in de artikelen **11.5, 11.7, 11.8, 11.9, 11.10.2** en **11.11** is de Bewaarnemer aansprakelijk voor verlies en schade, toegebracht aan de in bewaring genomen Goederen, alsook voor schade door vertraging, veroorzaakt door de schuld van de Bewaarnemer, met uitsluiting van verlies, schade en vertraging te wijten aan derden.

11.2 Samenloop

Elke buitencontractuele aansprakelijkheidsvordering tussen partijen voor schade veroorzaakt door de niet-nakoming van een contractuele verbintenis is uitgesloten. Deze vorderingen worden uitsluitend beheerst door het contract en bij aanvulling het contractenrecht, ongeacht of deze al dan niet een onrechtmatige daad uitmaakt. Huidig artikel doet geen afbreuk aan de wettelijke bepalingen van openbare orde of van dwingend recht.

11.3 Hulppersonen

Partijen doen afstand van elke buitencontractuele aansprakelijkheidsvordering tegen hun respectievelijke werknemers, zelfstandig meewerkende zaakvoerders, vertegenwoordigers en bestuurders die als hulppersoon optreden bij de uitvoering van de contractuele verbintenis van de partijen, voor schade veroorzaakt door de niet-nakoming van deze contractuele verbintenis. Deze hulppersonen kunnen zich, als derde begunstigen, beroepen op dit artikel. Huidig artikel doet geen afbreuk aan de wettelijke bepalingen van openbare orde of van dwingend recht.

11.4 Gelimiteerde aansprakelijkheid

De aansprakelijkheid van de Bewaarnemer is in geval van verlies of schade aan in bewaring gegeven voorwerpen door diens fout, beperkt tot een bedrag van € 125 per kubieke meter van de verloren gegane of beschadigde voorwerpen. De aansprakelijkheid van de Bewaarnemer kan in geen geval gelimiteerd worden indien er sprake is van opzet en/of grove schuld en/of grove nalatigheid.

11.5 Uitsluiting aansprakelijkheid

De Bewaarnemer is niet verplicht de Goederen bij inname of gedurende de bewaring te controleren en/of na te gaan of de Goederen geschikt zijn voor opslag dan wel of deze in overeenstemming zijn met de wettelijke bepalingen en/of de bepalingen en/of beperkingen van artikel **10.4** en **10.5** van deze BKV Bewaarnemingsvoorwaarden.

De Bewaarnemer is nimmer aansprakelijk voor eventuele schade indien de opslag van de Goederen ongepast, onveilig, of illegaal zou zijn, noch indien de Goederen door hun aard of wijze van verpakking niet geschikt zijn voor de overeengekomen bewaarneming.

11.6 Afwering

De Bewaarnemer bedingt alle wettelijke en contractuele rechten, waarop hij een beroep kan doen ter verdediging, beperking of uitsluiting van zijn eigen aansprakelijkheid, mede ten behoeve van al degenen - waaronder zowel ondergeschikten als niet- ondergeschikten zijn begrepen - die bij de uitvoering van de overeenkomst zijn betrokken en voor wie hij volgens de wet aansprakelijk is.

11.7 Inpak door de Bewaargever

Elke inpak uitgevoerd door de Bewaargever ontlast in alle geval de Bewaarnemer volledig van zijn aansprakelijkheid voor de inhoud en de staat van het colli, pakken, enz.

De Bewaarnemer zal slechts gehouden zijn tot teruggave van deze colli, pakken, enz. met hun verpakking in dezelfde uiterlijke staat als deze waarin ze werden ontvangen door de Bewaarnemer en beschreven in de inventaris.

11.8 Schade door ongedierte, aard van de Goederen, verborgen gebrek

De schade veroorzaakt door ongedierte valt niet ten laste van de Bewaarnemer, behalve in geval van bewezen fout. De Bewaarnemer is tevens ontlast van alle aansprakelijkheid in geval van schade die voortkomt uit de aard van de Goederen zelf of uit een verborgen gebrek van de Goederen, door oxidatie van metalen, door het uitlopen van vloeistoffen, in geval van schade aan loodglas of bij beschadiging van lijstwerk, in geval van schade aan de werking van muziek- en wetenschappelijke instrumenten, radio- en tv-toestellen, elektrische toestellen, elektrische huishoudtoestellen, uurwerken, klokken, enz. Hetzelfde geldt voor het scheuren, barsten of breken van schilderijen, tapijten of andere gelijkaardige producten.

11.9 Goederen van organische oorsprong

De Bewaarnemer kan opgezette dieren, levende planten, matjes uit dierenhuid en andere producten van organische oorsprong weigeren in bewaring te nemen. Indien de Bewaarnemer toch bereid is deze Goederen in bewaring te nemen, dan worden deze in bewaring genomen zonder enige verantwoordelijkheid voor wat hun behoud betreft. De Bewaarnemer behoudt zich het recht voor om deze Goederen te vernietigen, zonder voorafgaande kennisgeving aan de Bewaargever, indien hij van oordeel is dat hun aanwezigheid van zodanige aard is dat zij schade berokkent aan andere voorwerpen. In voorkomend geval komen de kosten van hun vernietiging voor rekening van de Bewaargever.

11.10 Verwijtbare vertraging

11.10.1 Verwijtbare vertraging - Bewaarnemer

De Bewaarnemer is behoudens overmacht en/of vertraging te wijten aan derden aansprakelijk voor vertraging in het geval dat de aankomst op het laadadres of levering op het losadres met minstens dertig (30) minuten vertraagd is, in vergelijking met het afgesproken uur van aankomst of levering. De Bewaarnemer licht de Klant onmiddellijk in indien er zich een vertraging voordoet.

11.10.2 Verwijtbare vertraging - Klant

De Klant is behoudens overmacht aansprakelijk voor vertraging in het geval dat de Klant het aanvangsmoment van het laden en/of lossen met minstens dertig (30) minuten vertraagt, in vergelijking met het afgesproken uur van aanvang.

De Klant licht de Bewaarnemer onmiddellijk in indien er zich een vertraging voordoet.

11.11 Overmacht

Onder overmacht wordt verstaan: alle omstandigheden waarover partijen geen controle hebben en die het voor partijen onmogelijk maken hun verplichtingen na te komen. Deze omstandigheden zijn onvoorzienbaar en onvermijdelijk.

11.11.1 Overmacht situaties (niet - limitatief)

De Bewaarnemer is in het bijzonder niet aansprakelijk voor:

- rechtstreekse en onrechtstreekse gevolgen van oorlog, revolutie, burgerlijke en politieke onrust, terreurdaden, oproer, staking;
- overheidsmaatregelen;
- alle rechtstreekse en onrechtstreekse gevolgen van pandemie, epidemieën, quarantaine en lockdownmaatregelen;
- brand, ontploffing, waterschade, wateroverlast
- bliksem, overstroming, hevige sneeuw- en hagelstormen, ijs, onweer, storm code oranje en windstoten code rood, tornado's, neerstorten van vliegtuigen;
- onvoorziene technische mankementen enz.;

11.11.2 Tijdelijke verhindering

In het geval dat de uitvoering van verplichtingen onder de Bewaarnemingsovereenkomst tijdelijk is verhinderd ten gevolge van overmacht, zal de overmacht slechts tot gevolg hebben dat de uitvoering van die verplichtingen (met uitzondering van betalingsverplichtingen) wordt uitgesteld, en zal de overmacht niet gelden als een reden om de Bewaarnemingsovereenkomst niet na te komen of de Bewaarnemingsovereenkomst op te zeggen.

De tijdelijke opschorting van de uitvoering van de Bewaarnemingsovereenkomst door overmacht leidt van rechtswege en zonder schadevergoeding tot een verlenging van de termijn voor de periode van de overmacht.

11.11.3 Blijvende verhindering

In het geval dat de uitvoering van verplichtingen onder de Bewaarnemingsovereenkomst blijvend is verhinderd door overmacht, of tijdelijk is verhinderd door overmacht voor een periode die naar verwachting tenminste 60 (zestig) kalenderdagen zal duren, dan is iedere Partij gerechtigd om de Bewaarnemingsovereenkomst te beëindigen zonder schadeplichtig te zijn.

11.12 Goede professioneel

De Bewaarnemer handelt zoals een goede professioneel in de sector van de bewaarneming en neemt de maatregelen die, in functie van de omstandigheden, het best de belangen van zijn Klant behartigen. Alle redelijke kosten, voortvloeiend uit bovengenoemde gebeurtenissen die de Bewaarnemer heeft moeten maken, vallen ten laste van de Klant.

ARTIKEL 12 – AANSPRAKELIJKHEID VAN DE BEWAARGEVER

De Bewaargever is gehouden om alle schade die de door hem ter bewaring aangeboden Goederen veroorzaken aan de opslagruimte en/of andere bezittingen van de Bewaarnemer en/of andere Bewaargevers te vergoeden. De Bewaarnemer is verplicht de Bewaargever tijdig op de hoogte te stellen van dergelijke schade en bewijs te leveren van deze schade.

ARTIKEL 13 – ONVOORZIENBARE OMSTANDIGHEDEN

13.1 Onvoorzienbare omstandigheden

Onder onvoorzienbare omstandigheden wordt verstaan:

Gebeurtenissen die van dien aard zijn dat ze tot een contractueel onevenwicht leiden, die de partijen niet beoogden en waarvan de andere partij naar maatstaven van redelijkheid de ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst niet mag/kan verwachten.

13.2 Vereisten

Indien aan volgende vereisten is voldaan, kan een partij aan de andere partij vragen om de overeenkomst opnieuw te heronderhandelen met het oog op een aanpassing van het oorspronkelijk contractueel evenwicht of een beëindiging van de overeenkomst:

- een verandering van omstandigheden die de uitvoering van de overeenkomst buitensporig bezwarend maakt, dermate dat de uitvoering ervan redelijkerwijze niet langer kan worden geëist;
- die onvoorzienbaar was bij de contractsluiting;
- die ontoerekenbaar is aan de schuldenaar; en
- de schuldenaar dit risico niet voor zijn rekening heeft genomen.

13.3 Nakoming verbintenissen

De partijen blijven in ieder geval hun verbintenissen nakomen in de loop van de heronderhandelingen.

13.4 Gerechtvaardigde omstandigheden

Kunnen onder andere en afhankelijk van de concrete feiten in aanmerking komen als omstandigheden die heronderhandelingen rechtvaardigen:

- gewijzigde sociaal economische omstandigheden zoals aanhoudende abnormale prijsstijgingen of algemene bevoorradingsproblemen van grondstoffen, materialen en energie ten gevolge van een oorlog, embargo, of andere internationale economische sancties;
- staking;
- epidemie, pandemie;
- een algemene structurele marktverstoring;
- belangrijke wijzigingen in de wisselkoersen,...
- een aanpassing of nieuwigheid van de wetgeving en/of regelgeving en/of bindende adviezen van officiële instanties gepubliceerd en in werking getreden na datum van ondertekening van de overeenkomst.

13.5 Kennisgeving

Zodra een partij kennis heeft of behoort te hebben van onvoorzienbare omstandigheden die een heronderhandeling van de overeenkomst rechtvaardigen, dient zij deze feiten aan de andere partij schriftelijk te melden binnen de vijf (5) werkdagen.

Partijen verbinden er zich toe de onderhandelingen aan te vatten binnen de tien (10) werkdagen na verzending van de schriftelijke melding en deze te goeder trouw te voeren.

In ieder geval moet de partij die de onderhandelingen aanvraagt, de andere partij informeren over de concrete impact van zodra dit mogelijk is.

13.6 Afwijzing/mislukking van de heronderhandeling

Bij afwijzing of mislukking van de heronderhandelingen binnen een redelijke termijn, kunnen partijen via alternatieve geschillenregeling, dan wel de rechter op verzoek van één van de partijen ofwel

- de overeenkomst aanpassen om het in overeenstemming te brengen met hetgeen de partijen redelijkerwijze zouden zijn overeengekomen op het tijdstip van de contractsluiting indien zij rekening hadden gehouden met de verandering van omstandigheden, ofwel
- de overeenkomst geheel of gedeeltelijk beëindigen op een datum die niet mag voorafgaan aan de verandering van omstandigheden en volgens de modaliteiten die de rechter vaststelt.

ARTIKEL 14 – SCHADE

14.1 Melding van schade

Op straffe van verval van recht moet de Bewaargever elk bezwaar tegenover de Bewaarnemer tijdig formuleren:

- Indien het zichtbare schade betreft: onmiddellijk op de Inventarislijst bij afhaling van de Goederen. Indien de Bewaargever geen melding doet van zichtbare schade binnen de gestelde termijn, wordt de Bewaargever geacht de Goederen te hebben ontvangen in de staat waarin hij ze aan de Bewaarnemer heeft overgemaakt, behoudens tegenbewijs.
- Indien het niet zichtbare schade betreft: via e-mail of een ter post aangetekend schrijven ten laatste binnen drie (3) werkdagen na de afhaling/levering, de dag van afhaling/levering niet inbegrepen, of anderszins overeengekomen. Indien de Bewaargever geen melding doet van niet zichtbare schade binnen de gestelde termijn, wordt de Bewaargever geacht de Goederen te hebben ontvangen in de staat waarin hij ze aan de Bewaarnemer heeft overgemaakt, behoudens tegenbewijs.

14.2 Inventaris - bewijsmiddel

De inventaris, overeenkomstig artikel 2.1 opgesteld bij het binnenkomen van de verhuisgoederen in de bewaarplaats en goedgekeurd door de Bewaargever, is het enige toelaatbare bewijsmiddel in geval van schade of tekort. De Bewaarnemer is slechts aansprakelijk voor de schade en/of het verlies die het rechtstreeks gevolg is van zijn concreet bewezen fout. In ieder geval ligt de bewijslast van de aansprakelijkheid van de Bewaarnemer en van de omvang van de schade bij de Bewaargever.

14.3 Melding van schade door vertraging

14.3.1 Vertraging door de Bewaarnemer

Bij vertraging in de aflevering is schadevergoeding door verwijtbare vertraging enkel verschuldigd, als de Klant bewijst dat er hierdoor schade is ontstaan én dat een klacht schriftelijk ingediend werd (via e-mail met ontvangstbevestiging of aangetekende brief), binnen de twee (2) werkdagen na de levering/afhaling van de Goederen, de dag van de levering niet inbegrepen. Als de Klant geen melding doet van schade door vertraging binnen de gestelde termijn, wordt aangenomen dat de levering/afhaling zonder vertraging is uitgevoerd, behoudens tegenbewijs.

14.3.2 Vertraging door de Klant

Bij vertraging in de levering/afhaling is schadevergoeding enkel verschuldigd, als de Bewaarnemer bewijst dat er hierdoor schade is ontstaan én dat een klacht schriftelijk ingediend werd (via e-mail

met ontvangstbevestiging of aangetekende brief), binnen de twee (2) werkdagen na de levering van de verhuisde voorwerpen, de dag van de levering niet inbegrepen. Als de Bewaarnemer geen melding doet van schade door vertraging binnen de gestelde termijn, wordt aangenomen dat de levering/afhaling zonder vertraging is uitgevoerd, behoudens tegenbewijs.

Elke vertraging van meer dan dertig (30) minuten veroorzaakt door of te wijten aan de Klant of zijn lasthebber, geeft aanleiding tot betaling van schadevergoeding door de Klant aan de Bewaarnemer, wanneer de Bewaarnemer bewijst dat door stilstand van materiaal en personeel de contractueel overeengekomen prijs niet langer de gepresteerde uren dekt. De schadevergoeding is in dat geval gelijk aan het verschil tussen de overeengekomen prijs en de werkelijke prijs (rekening houdend met o.a. de wachturen en de werkelijk gepresteerde uren), te vermeerderen met alle schades, verliezen en kosten (alles inclusief en niets uitgezonderd) die de Bewaarnemer door de vertraging heeft geleden.

ARTIKEL 15 – SCHADEVERGOEDING

15.1 Uitbetalen schade aan de Bewaargever

15.1.1 Uitbetalen schade - aan de Zakelijke Klant

In het geval de aansprakelijkheid van de Bewaarnemer op grond van artikel 11 tegensprekelijk is vastgesteld en de schade begroot en vaststaand is, is de schadevergoeding te betalen uiterlijk binnen de veertien (14) kalenderdagen na de opmaak van de kwijting.

15.1.2 Uitbetalen schade - aan de CONSUMENT

In het geval de aansprakelijkheid van de Bewaarnemer op grond van artikel 11 tegensprekelijk is vastgesteld en de schade begroot en vaststaand is, is de schadevergoeding aan de Consument uiterlijk binnen de veertien (14) kalenderdagen na de ontvangst van de kwijting te betalen.

Indien de Bewaarnemer na het verstrijken van bovengenoemde termijn de schade nog steeds niet vergoed heeft, dan wordt het verschuldigde bedrag verhoogd met:

- de verwijlinterest zoals opgenomen in de Wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties, berekend naar rato van het aantal dagen betalingsachterstand
- en
- een forfaitaire schadevergoeding volgens de modaliteiten voorzien in art. XIX.2 §1 WER (Schulden Consument) - zie onderstaande tabel:

OP HET ONBETAALDE BEDRAG	IS MAXIMAAL HET TE BETALEN BEDRAG
≤ € 150	€ 20
€ 150,01 - € 500	€ 30 + 10% van het verschuldigde bedrag
> € 500	€ 65 + 5% van het verschuldigde bedrag (met een maximum van € 2.000)

15.2 Uitbetalen schade - aan de Bewaarnemer

In het geval de aansprakelijkheid van de Klant op grond van artikel **11** en **12** tegensprekelijk is vastgesteld en de schade begroot en vaststaand is, is de schadevergoeding aan de Bewaarnemer uiterlijk binnen de veertien (14) kalenderdagen na de ontvangst van de kwijting te betalen.

Indien de Klant na het verstrijken van bovengenoemde termijn de schade nog steeds niet vergoed heeft, dan wordt het verschuldigde bedrag verhoogd met:

- de verwijlinterest zoals opgenomen in de Wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties, berekend naar rato van het aantal dagen betalingsachterstand

en

- een forfaitaire schadevergoeding volgens de modaliteiten voorzien in art. XIX.2 §1 WER (Schulden Consument) - zie onderstaande tabel:

OP HET ONBETAALDE BEDRAG	IS MAXIMAAL HET TE BETALEN BEDRAG
≤ € 150	€ 20
€ 150,01 - € 500	€ 30 + 10% van het verschuldigde bedrag
> € 500	€ 65 + 5% van het verschuldigde bedrag (met een maximum van € 2.000)

15.3 Verjaring

Alle rechtsvorderingen tegen de Bewaarnemer verjaren door verloop van zes (6) maanden vanaf de dag van de teruggave der Goederen.

15.4 Opschorting betaling

In geen geval mag de Bewaargever zich beroepen op verliezen, schade of eventuele vertragingen, om de betalingen die hij aan de Bewaarnemer verschuldigd is, geheel of ten dele op te schorten, tenzij de schuldvordering van de Bewaargever onbetwistbaar vaststaand en opeisbaar is.

ARTIKEL 16 – VERZEKERING ‘ALLE RISICO’S’

16.1 Alle risico's verzekering

De aansprakelijkheid van de Bewaarnemer is gelimiteerd, zie artikel **11.4**. Ondanks alle goede zorgen van de Bewaarnemer en/of partijen waarop de Bewaarnemer een beroep doet/moet doen ter uitvoering van de bewaarnemingsovereenkomst, kan er niettemin schade aan de Goederen voorvallen. Het is de Bewaargever dan ook aan te raden om een Verzekering ‘Alle Risico’s’ af te sluiten zodat de Bewaargever de beschadigde voorwerpen aan hun actuele waarde vergoed krijgt.

Een ‘Alle Risico’s’ verzekering omvat: verzekering van diefstal, beschadiging, verlies, brand, enz., volgens de algemene voorwaarden van verzekeraar. Onder de verzekeringswaarde van de Goederen die deel uitmaken van de verhuizing/bewaarneming wordt begrepen: ‘in totale waarde’ - desgevallend met toepassing van de evenredigheidsregel, die moet overeenstemmen met de vervangingswaarde van het geheel van de te verhuizen/bewaren Goederen, in de huidige staat waarin ze zich bevinden. Daartoe bestaan verschillende mogelijkheden:

16.1.1 Aanbod Bewaarnemer

Indien de goederen reeds verzekerd werden n.a.v. een verhuisopdracht die uitgevoerd en verzekerd werd door de Bewaarnemer (in diens hoedanigheid als Verhuizer), kan de Bewaargever de Bewaarnemer verzoeken diezelfde Goederen, te laten verzekeren tegen 'Alle Risico's'.

16.1.2 Eigen verzekeraar

De Bewaargever is vrij een eigen makelaar/verzekeraar te kiezen. In dit geval verbindt hij er zich toe met de makelaar/verzekeraar een verzekeringspolis af te sluiten, waarbij de risicodekking en de verzekerde waarde overeenstemmen met het hogervermelde. De Bewaargever verbindt er zich bovendien toe een 'afstand van verhaal' te bekomen vanwege de verzekeraar, ten voordele van de Bewaarnemer (die niet van toepassing is in geval van grove schuld of opzettelijke nalatigheid). Indien de Bewaargever niet in staat is hiervan een bewijs te leveren, is de Bewaargever in ieder geval verplicht de Bewaarnemer te vrijwaren jegens diens verzekeraar.

16.2 Expliciete schriftelijke opdracht

Indien door de Bewaargever geen uitdrukkelijke schriftelijke opdracht tot verzekeren werd gegeven aan de Bewaarnemer, is de Bewaarnemer gerechtigd te veronderstellen dat de Bewaargever de Goederen zelf verzekerd heeft conform de verplichtingen van artikel **16.1.2**.

16.3 Geen Dekking

Indien de makelaar/verzekeraar van de Bewaarnemer geen dekking wenst/kan geven voor de Goederen van de Bewaargever, of niet voor alle Goederen dekking wenst/kan geven, dan deelt de Bewaarnemer dit onverwijld mede aan de Bewaargever.

De Bewaarnemer is in dergelijk geval nimmer aansprakelijk voor een dergelijke weigering.

In voorkomend geval is de Bewaarnemer gerechtigd, niet verplicht, om de Bewaarnemingsovereenkomst onmiddellijk te beëindigen

16.4 Geen verzekering

De Bewaargever begrijpt dat indien hij zich niet wenst te verzekeren en er schade voorvalt waarvoor de Bewaarnemer aansprakelijk is, de Bewaarnemer enkel verplicht is om de Bewaargever te vergoeden conform de bepalingen onder artikel **11.4**.

ARTIKEL 17 – BIJZONDERE RECHTEN

17.1 Retentie- en pandrecht

Tot zekerheid voor de betaling van alle sommen die de Bewaargever voor deze en vorige opdrachten aan de Bewaarnemer verschuldigd is, verleent de Bewaargever voor alle Goederen die aan de Bewaarnemer worden overhandigd

- een conventioneel retentierecht en
- pandrechten.

Het e.e.a. wordt geregeld cfr. Boek III, Titel XVII Burgerlijk Wetboek: 'Zakelijke zekerheden op roerende goederen'.

17.2 Retentierecht

De Bewaarnemer behoudt zich het recht voor om ten aanzien van de Goederen, waarvan de factuur nog niet betaald en die niet tijdig gemotiveerd geprotesteerd is, retentie uit te oefenen door de levering op te schorten of de afhaling te weigeren totdat de Klant aan zijn betalingsverplichting voldaan heeft.

17.3 Pand

17.3.1 Pand - Zakelijke Klant

Het pand verleent de Bewaarnemer het recht om bij voorrang boven de andere schuldeisers van de Klant te worden betaald uit de opbrengst van de tegeldemaking van de Goederen van de Klant. Het pand strekt zich tevens uit tot alle schuldvorderingen die in de plaats komen van de bezwaarde Goederen én tot de vruchten die de bezwaarde Goederen voortbrengen. Het pand waarborgt alle (bestaande en/of toekomstige) schuldvorderingen van de Klant voortvloeiende uit de bewaarnemingsovereenkomst en dit ten belope van maximaal de hoofdsom en de bijhorigheden zoals interesten, schadebeding en kosten van uitwinning/ alle gerechtskosten daaraan verbonden.

17.3.2 Pand - CONSUMENT

Het pand verleent de Bewaarnemer het recht om bij voorrang boven de andere schuldeisers van de Klant te worden betaald uit de opbrengst van de tegeldemaking van de Goederen van de Klant. Het pand strekt zich tevens uit tot alle schuldvorderingen die in de plaats komen van de bezwaarde goederen én tot de vruchten die de bezwaarde goederen voortbrengen. Het pand waarborgt alle (bestaande en/of toekomstige) schuldvorderingen van de Klant voortvloeiende uit de bewaarnemingsovereenkomst met inachtnaam van artikel 12 lid 2 van de Pandwet, dat voorziet in een bijzondere regeling ter bescherming van de pandgever - Consument.

17.4 Uitoefenen pandrecht

17.4.1 Uitoefenen pandrecht - Zakelijke Klant

Indien de Klant zijn betalingsverplichtingen niet nakomt en de Bewaarnemer voornemens is zijn pandrecht uit te oefenen, stelt de Bewaarnemer de Klant middels aangetekend schrijven van diens intentie op de hoogte, met een inachtnaam van een termijn van minstens tien (10) werkdagen.

Deze kennisgevingstermijn wordt beperkt tot drie (3) kalenderdagen bij bederfelijke Goederen of bij Goederen die onderhevig zijn aan een snelle waardevermindering.

De Klant of iedere belanghebbende derde kan zich van het pand bevrijden tot op het moment van de uitwinning, door de in de kennisgeving opgegeven bedragen en de reeds gemaakte uitwinningskosten te betalen.

Na de wachttermijn gelast de Bewaarnemer een gerechtsdeurwaarder om de bezwaarde Goederen te verkopen (openbaar of onderhands) of te verhuren. De Bewaarnemer is gerechtigd de Goederen zelf te kopen.

De Bewaarnemer, Klant en/of belanghebbende derden kunnen op elk moment naar de rechter stappen om een geschil over de uitwinning op te lossen. Een dergelijke vordering schort de uitwinning van het pand op.

17.4.2 Uitoefenen pandrecht - CONSUMENT

Indien de door de Goederen gewaarborgde schuldvorderingen niet voldaan worden op hun vervaldag, kan de Bewaarnemer, na een aanmaning te hebben betekend aan de Bewaargever overeenkomstig de bepalingen van de Pandwet, de rechter verzoeken dat de door het pandrecht verzwaarde Goederen geheel of gedeeltelijk verkocht mogen worden ter voldoening van de schuldvordering(en).

Als de rechter zulks gelast, kan de Bewaarnemer op zijn beurt een gerechtsdeurwaarder gelasten met de openbare of onderhandse verkoop. De Bewaarnemer kan in voorkomend geval niet als koper optreden.

17.5 Bewijs

17.5.1 Bewijs - Zakelijke Klant

Voor zover de Bewaargever een Zakelijke Klant is, geldt de loutere bewaargeving als bewijs van pandgeving.

17.5.2 Bewijs - CONSUMENT

Indien de Bewaargever een Consument is, dient de inpandgeving te worden bewezen door een geschrift dat, naargelang het geval, voldoet aan het vereiste van artikel 1325 of artikel 1326 BW en geeft dit geschrift de door het pand bezwaarde Goederen, de gewaarborgde schuldvorderingen en het maximaal bedrag tot beloop waarvan de schuldvorderingen gewaarborgd zijn, nauwkeurig aan.

17.6 Uitwinning

Het bedrag dat de uitwinning oplevert, dient voor de betaling van de gewaarborgde schuldvordering en de redelijke uitwinningskosten. Bij meerdere pandhouders wordt de netto-opbrengst onder hen verdeeld volgens hun rang. Het eventuele overschot is bestemd voor de Bewaargever.

17.7 Verkoop Goederen

De Klant staat de Bewaarnemer toe om te kiezen op welke wijze de onder het pand bezwaarde Goederen te gelde kunnen worden gemaakt, door onderhandse verkoop, openbare verkoop of toe-eigening van het goed. Door aanvaarding van voorliggende BKV Bewaarnemingsvoorwaarden machtigt de Klant de Bewaarnemer om de nodige inschrijving van haar pandrecht te nemen in het Nationaal Pandregister.

ARTIKEL 18 – NIET OPGEHAALDE GOEDEREN

Niet opgehaalde Goederen betreffen Goederen die onder de regeling van art.3.60 BW vallen.

De Bewaarnemer is gerechtigd om voor de bewaring van niet opgehaalde Goederen het in de onderneming gangbare bewaarloon aan te rekenen, vermeerderd met 25%. Deze vermeerdering kan aangerekend worden vanaf de tweede kalenderdag volgend op de verzending van het aangetekend schrijven, waarin verzocht wordt de Goederen terug te nemen.

Indien geen gehoor wordt gegeven aan dit verzoek, is de Bewaarnemer gerechtigd om na verloop van twee (2) maanden na een aangetekend schrijven aan het laatst gekende adres van de Bewaargever, met het

verzoek aan de Bewaargever om diens Goederen op te halen en eventuele kosten van bewaring van die Goederen te voldoen, de achtergelaten Goederen te verkopen of anderszins van de hand te doen.

Indien de waarde van de Goederen gering is of de Goederen onverkoopbaar zijn, waardoor de opbrengst van de verkoop van de Goederen onvoldoende zal zijn om de schuldvordering en de kosten van de verkoop te dekken, is de Bewaarnemer gerechtigd om de Goederen naar eigen inzicht weg te schenken of te (laten) vernietigen.

Indien een verkoop van de Goederen heeft plaatsgevonden, wordt de opbrengst van de verkoop overgemaakt aan de Bewaarnemer. De Bewaarnemer keert, na aftrek van diens schuldvordering (inclusief alle door de Bewaarnemer gemaakte kosten), het eventuele positieve saldo uit aan de Bewaargever of stort het, wanneer diens woon- of verblijfplaats onbekend is, op een afzonderlijke rekening met vermelding van de naam van de Bewaargever. Dat laatste bedrag vervalt, in hoofdsom en interesten, van rechtswege aan de Schatkist na vijf jaar, tenzij dat bedrag, binnen die termijn, door de Bewaargever wordt gevorderd.

ARTIKEL 19 – UITDRUKKELIJK ONTBINDEND BEDING - ZAKELIJKE KLANT

De Bewaarnemer behoudt zich het recht voor de Overeenkomst ontbonden te verklaren van rechtswege, met onmiddellijke ingang, zonder ingebrekestelling en zonder voorafgaande rechterlijke tussenkomst, als er sprake is van:

- een overlijden, aanvraag tot faillissement of faillietverklaring, verklaring van onbekwaamheid, vereffening, bewarend- of uitvoerend beslag of indien een (relevant) onderdeel van de onderneming aan derden wordt overgedragen.
Van een dergelijke beëindiging wordt onmiddellijk schriftelijk mededeling gedaan aan de Bewaargever of haar rechtsopvolgers.
In een dergelijk geval blijft het door de Bewaargever betaalde voorschot definitief verworven door de Bewaarnemer.
Een dergelijke beëindiging geeft de Bewaarnemer recht op een bijkomende vergoeding indien het voorschot de gemaakte kosten niet dekt.
- wanbetaling in het geval dat de Klant, ondanks schriftelijke ingebrekestelling waarbij een termijn van minstens veertien (14) kalenderdagen in acht werd genomen, in gebreke blijft de openstaande facturen geheel/gedeeltelijk te vereffenen.

ARTIKEL 20 – BETALINGSVOORWAARDEN

20.1 Protestering factuur

Alle facturen van de Bewaarnemer worden geacht aanvaard te zijn door de Klant behoudens schriftelijk gemotiveerd protest binnen de acht (8) kalenderdagen na de datum der factuur.

20.2 Gedeeltelijke protestering

Als een gedeelte van de factuur wordt geprotesteerd, dient het protest duidelijk aan te geven welk deel van de factuur wordt geprotesteerd en op welk bedrag dit protest betrekking heeft. Hoewel de factuur ongeacht

het protest integraal verschuldigd en opeisbaar blijft, verbindt de Klant zich ertoe om bij een gedeeltelijk protest minstens het niet geprotesteerde bedrag of het bedrag dat overeenstemt met het niet geprotesteerde deel, onmiddellijk te betalen in overeenstemming met deze Bewaarnemingsvoorwaarden, zonder dat deze betaling op enigerlei wijze afbreuk kan doen aan de verschuldigdheid en de opeisbaarheid van de andere delen en bedragen en aan de toepasselijkheid van de BKV Bewaarnemingsvoorwaarden hierop. De onvoorwaardelijke betaling van een deel van de factuur geldt als uitdrukkelijke aanvaarding van het corresponderende deel van de factuur. Dergelijk protest ontheft de Klant in geen geval van zijn betalingsverplichtingen.

20.3 Deelbetalingen - Zakelijke Klant

Deelbetalingen worden steeds aanvaard onder alle voorbehoud en zonder enige nadelige erkenning, en eerst toegerekend op de inningskosten, vervolgens op het schadebeding, de vervallen interest en tenslotte op de openstaande hoofdsom, waarbij bij voorrang wordt toegerekend op de oudste openstaande hoofdsom.

20.4 Vervaltermijn

Alle facturen dienen te worden betaald binnen veertien (14) kalenderdagen na de datum van de factuur tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen en zonder enige korting of kost ten laste van de Bewaarnemer.

20.5 Schadebeding

20.5.1 Schadebeding - Zakelijke Klant

In geval van niet-betaling binnen de vermelde vervaltermijn is er – van rechtswege en zonder voorafgaandelijke ingebrekestelling – een verwijlinterest verschuldigd van 10% te rekenen vanaf de datum van de factuur en ook een forfaitaire en onherleidbare schadevergoeding uit hoofde van administratiekosten van 10% van het factuurbedrag - met een minimum van €150. Bij niet betaling van één factuur op de vervaldatum, zullen alle nog verschuldigde bedragen onmiddellijk opeisbaar worden.

20.5.2 Schadebeding - CONSUMENT

Indien de Consument de betalingstermijn niet respecteert, dan stuurt de Bewaarnemer de Consument eerst een kosteloze herinnering.

De Consument krijgt dan nog een termijn van veertien (14) kalenderdagen geboden, als de herinnering per email, app of sms wordt verstuurd of zeventien (17) kalenderdagen als de herinnering met de post wordt verstuurd.

Gedurende deze veertien (14), resp. zeventien (17) kalenderdagen is de Consument geen verwijlinteresten verschuldigd, tenzij het bedrijf van de Bewaarnemer een KMO is.

In dat geval is de Consument wél al verwijlinterest verschuldigd zoals opgenomen in de Wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties en dit vanaf de kalenderdag die volgt op de dag waarop de herinnering aan de Consument wordt verzonden.

Indien de Consument na het verstrijken van bovengenoemde termijn(en) nog steeds niet betaald heeft, dan worden de verschuldigde bedragen verhoogd met:

- de verwijlinterest zoals opgenomen in de Wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties, berekend naar rato van het aantal dagen betalingsachterstand

en

- een forfaitaire schadevergoeding volgens de modaliteiten voorzien in art. XIX.2 §1 WER (Schulden Consument) - zie onderstaande tabel:

OP HET ONBETAALDE BEDRAG	IS MAXIMAAL HET TE BETALEN BEDRAG
≤ € 150	€ 20
€ 150,01 - € 500	€ 30 + 10% van het verschuldigde bedrag
> € 500	€ 65 + 5% van het verschuldigde bedrag (met een maximum van € 2.000)

20.6 Wijziging betalingsvoorwaarden in geval van een GRP - Zakelijke Klant

In geval van gerechtelijke reorganisatie bij de Bewaargever behoudt de Bewaarnemer zich het recht voor om slechts tot verdere uitvoering van de overeenkomst over te gaan tegen contante betaling, dan wel betaling vooraf te verlangen, dan wel gewijzigde betalingsmodaliteiten te bepalen, dan wel de uitvoering op te schorten indien de Bewaargever eveneens zijn contractuele verplichtingen opschort.

ARTIKEL 21 – VERWERKING EN BESCHERMING PERSOONSgegevens

21.1 GDPR

De Bewaarnemer verbindt zich ertoe om de toepasselijke wetgeving inzake gegevensbescherming na te leven, met name de Algemene Verordening Gegevensbescherming ('GDPR') 2016/679 en ervoor te zorgen dat ook zijn personeel en onderaannemers deze wetgeving respecteren.

21.2 Data

De Bewaarnemer verwerkt als 'verwerkingsverantwoordelijke' de identificatiegegevens, contactgegevens, gegevens met betrekking tot de huisraad, alsook gegevens met betrekking tot het laad -en losadres van de Bewaargever teneinde de overeenkomst te kunnen uitvoeren, om een klantenadministratie te voeren, boekhoudkundige verplichtingen na te komen en eventuele betwistingen te beheren.

21.3 Passende maatregelen

De Bewaarnemer heeft passende maatregelen genomen teneinde de privacy en beveiliging van de persoonlijke data te garanderen. De Bewaarnemer geeft enkel aan een beperkt aantal werknemers (op basis van het 'need to know' principe) toegang tot de persoonlijke data. De Bewaarnemer brengt de Bewaargever op de hoogte over hoe diens privacy en rechten gewaarborgd worden.

ARTIKEL 22 – VERTALING BKV BEWAARNEMINGSVOORWAARDEN

Deze 'BKV Bewaarnemingsvoorwaarden' zijn oorspronkelijk opgemaakt in de Nederlandse taal. Ten aanzien van de vertalingen van onderhavige voorwaarden naar het Engels en Frans geldt, dat in geval van misverstanden over de woordelijke en inhoudelijke betekenis, de strekking, draagwijdte en interpretatie van deze vertalingen, de Nederlandse tekst de basis vormt en de uitleg en interpretatie van deze tekst prevaleert boven die van welke vertaling dan ook. Deze voorwaarden worden aan de Bewaargever overgemaakt in het Nederlands, Engels of Frans, naar gelang de keuze van de Bewaargever.

ARTIKEL 23 – NIETIGHEID

23.1 Nietigheid

Is één of meer bepalingen van deze BKV Bewaarnemingsvoorwaarden, om welke redenen dan ook, onwettig, ongeldig, nietig of onuitvoerbaar wordt verklaard, geheel of gedeeltelijk, zal deze onwettigheid, ongeldigheid, nietigheid of onuitvoerbaarheid zich niet uitbreiden tot de overige voorwaarden. In voorkomend geval, zullen de Partijen naar best vermogen en te goeder trouw onderhandelen om deze bepaling te vervangen door een wettige, geldige, niet-nietige en uitvoerbare bepaling met een gelijkaardige economische uitwerking.

23.2 CONSUMENT

Overeenkomstig artikel VI.84 WER is elk onrechtmatig beding verboden en nietig, maar blijft de overeenkomst bindend voor de partijen indien ze zonder onrechtmatige bedingen kan voortbestaan. In voorkomend geval, zullen de partijen naar best vermogen en te goeder trouw onderhandelen om deze bepaling te vervangen door een wettige, geldige, niet-nietige en uitvoerbare bepaling met een gelijkaardige uitwerking.

ARTIKEL 24 – TOEPASSELIJK RECHT EN BEVOEGDHEID VAN DE RECHTBANKEN

24.1 Toepasselijk Recht

Op alle overeenkomsten tussen de Bewaarnemer en de Bewaargever is uitsluitend het Belgische recht van toepassing.

24.2 Bevoegdheid van de Rechtbanken

Alle geschillen, welke voortvloeien uit of verband houden met een overeenkomst waarop deze 'BKV Bewaarnemingsvoorwaarden' van toepassing zijn of de uitvoering daarvan en welke niet in der minne kunnen worden opgelost, zullen worden beslecht door de bevoegde Rechtbanken van het arrondissement waar de zetel van de Bewaarnemer gevestigd is, onverminderd het recht van de Bewaarnemer om het gerezen geschil in te leiden voor de rechter zoals bepaald in artikel 624, 1°, 2° en 4° Ger. W.

24.3 NATIONAAL - CONSUMENT

Alle geschillen, welke voortvloeien uit of verband houden met een overeenkomst waarop deze 'BKV Bewaarnemingsvoorwaarden' van toepassing zijn of de uitvoering daarvan en welke niet in der minne kunnen worden opgelost, zullen worden beslecht door de bevoegde de Rechtbanken van het arrondissement waar de Consument zijn woonplaats heeft onverminderd het recht van de Consument om het gerezen geschil in te leiden voor de rechter zoals bepaald in artikel 624, 1°, 2° en 4° Ger. W.

24.4 INTERNATIONAAL - CONSUMENT

Alle geschillen, welke voortvloeien uit of verband houden met een overeenkomst waarop deze 'BKV Bewaarnemingsvoorwaarden' van toepassing zijn of de uitvoering daarvan en welke niet in der minne kunnen worden opgelost en die door de Bewaarnemer of de Consument aanhangig worden gemaakt, zullen worden beslecht door de bevoegde rechter zoals bepaald in Verordening 1215/2012.



Belgische Kamer der Verhuizers
Stroobantsstraat 48 A - 1140 Evere
TEL. 00 32 2 240 45 70 - FAX 00 32 2 240 45 79
info@bkv-cbd.be - www.bkv-cbd.be

© Deze 'BKV Bewaarnemingsvoorwaarden' (versie januari 2025) worden uitgegeven door de Belgische Kamer der Verhuizers. Bij haar berust ook het auteursrecht. Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd en/of openbaar gemaakt door middel van druk, fotokopie, microfilm of welke andere wijze dan ook, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de uitgever. Alleen aan leden van de Belgische Kamer der Verhuizers is het gebruik van deze voorwaarden toegestaan. De toestemming vervalt automatisch bij het beëindigen van het lidmaatschap. Bij geheel of gedeeltelijk gebruik van deze voorwaarden na beëindiging van het lidmaatschap en/of zonder voorafgaandelijke toestemming van de BKV is een schadevergoeding van € 5.000 per overtreding verschuldigd.



ALGEMENE VOORWAARDEN
SELF-STORAGE



INHOUD

ALGEMENE VOORWAARDEN	5
DEFINITIES	6
ARTIKEL 1 – TOEPASSELIJKHEID VAN DE BKV SELF-STORAGE VOORWAARDEN	7
1.1 Toepasselijkheid van de BKV Self-Storage Voorwaarden	
1.2 Aanvaarding van de BKV Self-Storage Voorwaarden – Zakelijke klant	
ARTIKEL 2 – DIENSTVERLENING	7
2.1 Totstandkoming van de Self-Storage overeenkomst	
2.2 Aard van de overeenkomst	
2.3 Type/ omvang Opslagruimte	
2.4 Alternatieve Opslagruimte	
ARTIKEL 3 – DUUR EN BEËINDIGING VAN DE SELF-STORAGE OVEREENKOMST	9
3.1 Onbepaalde duur	
3.2 Opzegtermijn	
3.3 Ontruiming opslagruimte	
3.4 Achtergelaten Goederen	
3.5 Eindafrekening	
ARTIKEL 4 – OVEREENKOMST	9
4.1 Woonstkeuze	
4.2 Juiste contactgegevens	
ARTIKEL 5 – HERROEPINGSRECHT – CONSUMENT	9
5.1 Op afstand/ buiten de verkoopruimten tot stand gekomen overeenkomsten	
5.2 Uitoefening herroepingsrecht	
5.3 Terugbetaling CONSUMENT	
5.4 Evenredige vergoeding	
5.5 Verlies herroepingsrecht	
ARTIKEL 6 – PRIJS, WAARBORG EN PRIJSWIJZIGINGEN	11
6.1 Storage fee	
6.2 BTW	
6.2.1 BTW – Zakelijke Klant	
6.2.2 BTW – CONSUMENT	
6.3 Waarborg	
6.4 Prijswijziging	
6.5 Aanpassing storage fee	
6.6 Kosteloze opzegging – CONSUMENT	
ARTIKEL 7 – BESTEMMING EN GEBRUIKSVORWAARDEN VAN DE OPSLAGRUIMTE	12
7.1 Bestemming	
7.2 Onderverhuur/overdracht van rechten	
7.3 Geschiktheid van de Opslagruimte	
ARTIKEL 8 – TOEGANG TOT DE OPSLAGRUIMTE DOOR DE DIENSTVERLENER EN/OF DERDEN	13
8.1 Noodzakelijke toegang	
8.2 Illegaal handelen Klant	
8.3 Werkzaamheden en onderhoud	

ARTIKEL 9 – VERPLICHTINGEN KLANT **14**

- 9.1 Gebruik Opslagruimte
- 9.2 Schade aan de Opslagruimte
- 9.3 Wijzigingen
- 9.4 Toegangscode/badge/sleutel
- 9.5 Huishoudelijk reglement
- 9.6 Opslag buiten de opslagruimte
- 9.7 Beschikkingsrecht Klant
- 9.8 Verboden goederen
- 9.9 Hinder
- 9.10 Installaties/elektrische apparatuur
- 9.11 Verzekering

ARTIKEL 10 – VERPLICHTINGEN VAN DE DIENSTVERLENER **17**

ARTIKEL 11 – KLACHTENPROCEDURE **17**

ARTIKEL 12 – ONTBINDING VAN DE SELF-STORAGE OVEREENKOMST **17**

- 12.1 Nakoming
- 12.2 Ontbinding van de Self-Storage overeenkomst door de Klant
- 12.3 Ontbinding van de Self-Storage overeenkomst door de Dienstverlener
- 12.4 Uitdrukkelijk ontbindend beding – Zakelijke Klant
- 12.5 Leegmaken Opslagruimte
- 12.6 Kosten

ARTIKEL 13 – AANSPRAKELIJKHEID VAN DE KLANT **19**

ARTIKEL 14 – AANSPRAKELIJKHEID VAN DE DIENSTVERLENER **19**

- 14.1 Aansprakelijkheid
- 14.2 Samenloop
- 14.3 Hulpverleners
- 14.4 Gelimiteerde aansprakelijkheid
- 14.5 Uitsluiting aansprakelijkheid
- 14.6 Afwering
- 14.7 Veiligheid Opslag
- 14.8 Ongepaste Opslag
- 14.9 Inspecties
- 14.10 Overmacht
 - 14.10.1 Overmacht situaties (niet- limitatief)
 - 14.10.2 Tijdelijke verhindering
 - 14.10.3 Blijvende verhindering
- 14.11 Goede professioneel

ARTIKEL 15 – ONVOORZIENBARE OMSTANDIGHEDEN **21**

- 15.1 Onvoorzienbare omstandigheden
- 15.2 Vereisten
- 15.3 Nakoming verbintenissen
- 15.4 Gerechtvaardigde omstandigheden
- 15.5 Kennisgeving
- 15.6 Afwijzing/mislukking van de heronderhandeling

ARTIKEL 16 – SCHADEVERGOEDING **22**

- 16.1 Uitbetalen schade - aan de Klant
 - 16.1.1 Uitbetalen schade - aan de Zakelijke Klant
 - 16.1.2 Uitbetalen schade - aan de CONSUMENT
- 16.2 Uitbetalen schade - aan de Dienstverlener
- 16.3 Verjaring
- 16.4 Opschorting betaling

ALGEMENE SELF-STORAGE VOORWAARDEN BKV

ARTIKEL 17 – VERZEKERING 24

- 17.1 Brandverzekering
- 17.2 Bewijs en betaling polissen
- 17.3 Verzekering door de tussenkomst van de Dienstverlener
- 17.4 Alle risico's verzekering

ARTIKEL 18 – BIJZONDERE RECHTEN 25

- 18.1 Retentie- en pandrecht
- 18.2 Retentierecht
- 18.3 Pand
 - 18.3.1 Pand – Zakelijke Klant
 - 18.3.2 Pand – CONSUMENT
- 18.4 Uitoefenen pandrecht
 - 18.4.1 Uitoefenen pandrecht – Zakelijke Klant
 - 18.4.2 Uitoefenen pandrecht – CONSUMENT
- 18.5 Bewijs pand
 - 18.5.1 Bewijs pand – Zakelijke Klant
 - 18.5.2 Bewijs pand – CONSUMENT
- 18.6 Uitwinning
- 18.7 Verkoop Goederen

ARTIKEL 19 – BETALINGSVOORWAARDEN KLANT 27

- 19.1 Protestering factuur
- 19.2 Gedeeltelijke protestering
- 19.3 Deelbetalingen – Zakelijke Klant
- 19.4 Vervaltermijn
- 19.5 Schadebeding
 - 19.5.1 Schadebeding – Zakelijke Klant
 - 19.5.2 Schadebeding – CONSUMENT
- 19.6 Gevolgen niet betaling/gedeeltelijke betaling
- 19.7 Wijziging betalingsvoorwaarden in geval van een GRP – Zakelijke Klant

ARTIKEL 20 – UITDRUKKELIJK ONTBINDEND BEDING 29

ARTIKEL 21 – VERWERKING EN BESCHERMING PERSOONSGEGEVENS 29

- 21.1 GDPR
- 21.2 Data
- 21.3 Passende maatregelen

ARTIKEL 22 – VERTALING BKV SELF-STORAGE VOORWAARDEN 30

ARTIKEL 23 – NIETIGHEID 30

- 23.1 Nietigheid
- 23.2 CONSUMENT

ARTIKEL 24 – TOEPASSELIJK RECHT EN BEVOEGDHEID RECHTBANKEN 31

- 24.1 Toepasselijk recht
- 24.2 Bevoegdheid rechtbanken
- 24.3 NATIONAAL – CONSUMENT
- 24.4 INTERNATIONAAL – CONSUMENT

ALGEMENE VOORWAARDEN VOOR SELF-STORAGE BKV

hierna

DE BKV SELF-STORAGE VOORWAARDEN

Deze BKV Self-Storage Voorwaarden zijn zowel op Zakelijke Klanten als op particuliere Klanten (Consumenten) van toepassing. De particuliere en Zakelijke Klanten worden gezamenlijk aangeduid met het woord 'Klant'.

- Indien er specifieke bepalingen van toepassing zijn op de particuliere Klant, dan worden die bepalingen met het woord 'CONSUMENT' aangeduid. Deze specifieke bepalingen vullen aan of wijken af van de bepalingen die van toepassing zijn op de Zakelijke Klant en hebben alleen betrekking op de "CONSUMENT".

- Indien er specifieke bepalingen alleen van toepassing zijn op de Zakelijke Klant, dan worden die bepalingen met de woorden 'Zakelijke Klant' aangeduid.

Deze specifieke bepalingen vullen aan of wijken af van de bepalingen die van toepassing zijn op de CONSUMENT en hebben alleen betrekking op de "Zakelijke Klant".

Indien een Klant zich aanvankelijk kenbaar maakt als een Consument, maar later aangeeft dat de dienstverlening gefactureerd dienen te worden aan een onderneming met een BTW nummer, wordt deze Klant aanzien als een Zakelijke Klant, die geen rechten kan ontleen aan de positie van de Consument.

DEFINITIES

DE KLANT:

de opdrachtgever, elke (natuurlijke of rechts)persoon die voor zichzelf handelt (hetzij voor zijn/haar privé- en/of maatschappelijke belangen en/of beroepsdoeleinden) of handelt voor, onder meer maar niet beperkt tot, een rechtspersoon, feitelijke vereniging, overheidsinstantie of enige andere entiteit, degene die een opslagruimte ter beschikking gesteld krijgt om zijn Goederen op te slaan;

DE KLANT/ZAKELIJKE KLANT:

de opdrachtgever die geen Consument is;

DE KLANT/CONSUMENT:

de opdrachtgever, iedere natuurlijke persoon die handelt voor doeleinden die buiten zijn handels-, bedrijfs-, ambachts- of beroepsactiviteit vallen, en die overeenkomstig Boek I, Titel 1, artikel I.1 2° Wetboek Economisch Recht (WER) wordt aanzien als Consument;

DE DIENSTVERLENER:

de door de BKV erkende opdrachtnemer, die beroepsmatig opslagruimte ter beschikking stelt;

KMO:

elke onderneming die, op het moment van de toepassing van deze BKV Self-Storage Voorwaarden, voldoet aan de criteria bedoeld in artikel 1:24, § 1, van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen;

DE SELF-STORAGE OVEREENKOMST:

de ter beschikkingstellingsovereenkomst van opslagruimte tussen de Dienstverlener en de Klant, die tot stand komt bij de ondertekening door de Klant en de Dienstverlener en die de rechtsverhouding tussen de Klant en de Dienstverlener beheerst;

DE GOEDEREN:

alle roerende zaken, die het voorwerp uitmaken van de Self- Storage overeenkomst;

DE OPSLAGRUIMTE:

de ruimte geschikt voor opslag, die ter beschikking gesteld is aan de Klant;

DE BKV:

een Belgische beroepsfederatie voor Verhuizers en Dienstverleners, die ijvert voor kwalitatieve, correcte en professionele verhuizingen, verhuisliftservices, opslag en bewaarneming;

DE WERKDAGEN:

het geheel van alle kalenderdagen met uitsluiting van de zondagen en wettelijke feestdagen. Als een termijn, uitgedrukt in werkdagen, op een zaterdag afloopt, wordt hij verlengd tot de eerstvolgende werkdag.

ARTIKEL 1 – TOEPASSELIJKHEID VAN DE SELF-STORAGE VOORWAARDEN

1.1 Toepasselijkheid

Alle in het kader van Self-Storage door de Dienstverlener gedane aanbiedingen, uitgebrachte Offertes, gesloten overeenkomsten en de uitvoering daarvan, inclusief alle (rechts-) handelingen, die in het kader hiervan worden verricht, worden beheerst door deze BKV Self Storage Voorwaarden.

Bij strijdigheid van enige bepalingen in de Self-Storage overeenkomst met deze BKV Self- Storage-voorwaarden, prevaleert hetgeen staat vermeld in de Self- Storage overeenkomst.

1.2 Aanvaarding BKV Self - Storage Voorwaarden - Zakelijke Klant

Deze Self- Storage Voorwaarden zijn substantieel voor de uitvoering van de overeenkomst.

Indien de Klant geen opmerkingen maakt op deze BKV Self- Storage Voorwaarden worden deze geacht integraal aanvaard te zijn door de Klant. Aanvaarding van deze BKV Self- Storage Voorwaarden impliceert tevens dat de Klant volledig verzaakt aan de toepassing van zijn eigen voorwaarden.

Eventuele opmerkingen op deze BKV Self-Storage Voorwaarden of het overmaken van eigen algemene voorwaarden door de Klant worden als volgt geregeld:

- indien dit gebeurt op het ogenblik van de aanvaarding van de overeenkomst of net voor de aanvang van de werkzaamheden, worden deze opmerkingen/voorwaarden NIET in aanmerking genomen.

In voorkomend geval kan er immers geen sprake zijn van effectieve kennisname en aanvaarding van de opmerkingen of de andere algemene voorwaarden.

De overeenkomst komt zodoende tot stand met de BKV Self- Storage Voorwaarden zoals gevoegd bij de Offerte/Bestelbon/Self- Storageovereenkomst.

- indien deze opmerkingen/ voorwaarden worden overgemaakt vóór de aanvaarding van de Offerte/ Bestelbon/Self- Storageovereenkomst, dan zal hierop zo snel mogelijk schriftelijk gereageerd worden. Partijen verbinden er zich toe binnen een redelijke termijn die rekening houdt met de aanvang van de werkzaamheden, het nodige te doen om te goeder trouw overeenstemming te bereiken over de elementen die ter discussie zouden staan.

In voorkomend geval komt de overeenkomst tot stand ofwel in overeenstemming met de tussen partijen onderhandelde voorwaarden ofwel zonder toepassing van de door de Klant geformuleerde opmerkingen dan wel de onverenigbare bedingen van de twee sets van algemene voorwaarden.

ARTIKEL 2 – DIENSTVERLENING

2.1 Totstandkoming van de Self-Storage overeenkomst

De Self-Storage overeenkomst gaat in door de ondertekening ervan door beide Partijen op de datum en bijzondere voorwaarden voorzien in de Self-Storage overeenkomst. De Klant erkent bij de ondertekening van de Self-Storage overeenkomst in bezit te zijn gesteld van alle sleutels/toegangscodes van de voornoemde Opslagruimte.

2.2 Aard van de overeenkomst

De Dienstverlener stelt de Klant een Opslagruimte ter beschikking die de Klant uitsluitend mag gebruiken voor het opslaan, het organiseren en het archiveren van zijn Goederen, in overeenstemming met de gebruiksvoorwaarden in de onderhavige algemene BKV Self Storage Voorwaarden.

De Self-Storage overeenkomst betreft een ter beschikking stelling van een Opslagruimte waarvan de oppervlakte weergegeven in het contract slechts bij benadering is. De Self-Storage overeenkomst valt derhalve niet onder de bepalingen van de Wet van 30 april 1951 op de Handelshuurovereenkomsten. De Self-Storage overeenkomst wordt in hoofdorde geregeld door deze BKV Self-Storage Voorwaarden, de Self-Storage overeenkomst en het huishoudelijk reglement. De voorziening door de Dienstverlener in een algemeen bewakingsstelsel van de opslagruimtes (videobewaking 24 uur/24, bewakingsdienst en alarmsysteem), een persoonlijke toegangscode/sleutel voor iedere Klant afzonderlijk, doet geen afbreuk aan het feit dat de Self-Storage overeenkomst zich louter beperkt tot een terbeschikkingstelling en onder geen enkel beding kan worden beschouwd als een huurovereenkomst.

De contractuele relatie betreft evenmin een overeenkomst tot bewaargeving en/of sekwestering. De Dienstverlener kan evenmin aanzien worden als een magazijnier of bewaker. De Dienstverlener is niet gehouden tot behoud, bewaking, onderhoud, monitoring of teruggave van de opgeslagen Goederen, noch om kennis te nemen van de aard of van de waarde van de opgeslagen Goederen.

De Klant erkent uitdrukkelijk dat de opgeslagen Goederen onder zijn absolute verantwoordelijkheid en bewaring vallen in de zin van art. 1384 van het Burgerlijk Wetboek. De Klant erkent dat hij alleen de volledige verantwoordelijkheid draagt over zijn opgeslagen bezittingen, op zijn eigen risico, en uitsluitend op zijn kosten.

2.3 Type/omvang Opslagruimte

De Dienstverlener heeft altijd het recht om de Klant een andere Opslagruimte van een vergelijkbaar of groter type aan te bieden zonder dat dit extra kosten voor de Klant met zich meebrengt.

Als er geen Opslagruimte van het overeengekomen type beschikbaar is op de datum van het in gebruik nemen van de Opslagruimte, dan heeft de Dienstverlener de keuze:

- (a) de Klant een Opslagruimte van een ander type aan te bieden in zoverre die beantwoordt aan de behoeften van de Klant of
- (b) de Self-Storage overeenkomst op te schorten tot op het moment dat een Opslagruimte van het overeengekomen type beschikbaar is. In het laatste geval worden de verplichtingen van de Klant uit hoofde van Self-Storage overeenkomst opgeschort tot de initieel voorziene Opslagruimte beschikbaar is.

De Klant heeft in voorkomend geval, het recht de Self-Storage overeenkomst te beëindigen tegen volledige terugbetaling van de betaalde vergoedingen en kosten. De Dienstverlener is in voorkomend geval NIET aansprakelijk voor enige schade ten laste van de Klant als gevolg van enige vertraging in de beschikbaarheid van een Opslagruimte.

2.4 Alternatieve Opslagruimte

De Klant is niet gerechtigd tot het exclusieve bezit van een specifieke Opslagruimte. De Dienstverlener heeft te allen tijde het recht, omwille van organisatorische noodzaak, een alternatieve Opslagruimte voor te stellen alsook het recht de Klant te vragen de Goederen te verplaatsen naar de voorgestelde alternatieve Opslagruimte, mits een voorafgaande verwittiging van tenminste veertien (14) werkdagen.

ARTIKEL 3 – DUUR EN BEËINDIGING VAN DE SELF-STORAGE OVEREENKOMST

3.1 Onbepaalde duur

Tenzij anders overeengekomen in de Self-Storage overeenkomst, wordt de overeenkomst gesloten een minimale duur van een (1) maand. Na deze periode wordt de Self-Storage overeenkomst automatisch voor een onbepaalde duur verlengd.

3.2 Opzegtermijn

Na afloop van de minimumduur voorzien onder artikel 3.1, kunnen beide partijen de overeenkomst beëindigen met inachtneming van een opzegtermijn van veertien (14) werkdagen per aangetekende e-mail of aangetekend schrijven.

3.3 Ontruiming Opslagruimte

De Self-Storage overeenkomst zal evenwel pas definitief eindigen wanneer de Opslagruimte effectief is ontruimd, de Klant zijn vergrendelingssysteem heeft weggehaald, en na controle van de Opslagruimte de staat van de Opslagruimte door (een medewerker van) de Dienstverlener goed bevonden is. De bevestiging van de effectieve naleving van deze Self-Storage Voorwaarden en het einde van de Self-Storage overeenkomst wordt op dat moment schriftelijk vastgelegd.

3.4 Achtergelaten Goederen

Alle Goederen die de Klant na beëindiging van de Self-Storage overeenkomst in de Opslagruimte achterlaat, worden geacht door de Klant aan de Dienstverlener te zijn overgedragen om niet of te zijn afgestaan, zulks ter keuze van de Dienstverlener. De achtergelaten Goederen zullen door de Dienstverlener op kosten van de Klant verwijderd worden. De Klant blijft volledig aansprakelijk voor alle kosten en schade voortvloeiende uit het achterlaten van deze Goederen. De Dienstverlener wordt hierbij volledig gemachtigd door de Klant om diens Goederen eventueel te verkopen.

3.5 Eindafrekening

De Dienstverlener zal de eindafrekening opmaken binnen de dertig (30) werkdagen na het einde van de Self-Storage overeenkomst.

Ingeval de Opslagruimte niet volledig ontruimd is bij het einde van de Self-Storage overeenkomst, is de Dienstverlener gerechtigd om alle kosten aan te rekenen tot de daadwerkelijke verwijdering of vernietiging van de achtergelaten Goederen, zelfs indien de Goederen opgeslagen werden in een alternatieve ruimte.

ARTIKEL 4 – KEUZE VAN WOONST EN EIGENDOM VAN GOEDEREN

4.1 Woonstkeuze

De Klant doet woonstkeuze op zijn woonplaats of op de maatschappelijke zetel van de onderneming die de Self-Storage overeenkomst aangaat, volgens de precieze bepalingen die hij meedeelt. De Klant geeft naast het postadres, een telefoonnummer en een geldig e-mailadres waarop hij gecontacteerd kan worden.

De Klant verbindt zich om de Dienstverlener meteen op de hoogte te brengen van iedere contact- of adreswijziging per aangetekende e-mail of aangetekende brief tegen ontvangstbewijs. De Klant is als enige aansprakelijk voor elke fout of verzuim die hij eventueel maakt bij de mededeling van deze informatie.

Er wordt uitdrukkelijk overeengekomen dat de Dienstverlener geen enkele verplichting heeft om de contactgegevens zoals het adres of de maatschappelijke zetel van de Klant te controleren.

4.2 Juiste contactgegevens

De Klant erkent het belang van deze verplichtingen en het recht van de Dienstverlener om de toegang tot de Opslagruimte te blokkeren indien blijkt dat zijn contactgegevens niet (meer) kloppen.

Alle communicatie aan de Klant wordt geldig gevoerd door de Dienstverlener op het door de Klant aangegeven adres, en wordt geacht zijn doel te hebben bereikt, ook indien de Klant zijn adres niet correct heeft vermeld of indien hij verzuimd heeft de Dienstverlener op de hoogte te brengen van een adres- en/of gegevenswijziging.

ARTIKEL 5 – HERROEPINGSRECHT - CONSUMENT

5.1 Op afstand/ buiten de verkooppromten tot stand gekomen overeenkomsten

In toepassing en onder de voorwaarden van Boek VI Marktpraktijken & Consumentenbescherming van het Wetboek Economisch Recht, beschikt de Consument over een recht tot herroeping van op afstand/ buiten de verkooppromten tot stand gekomen overeenkomsten tot levering van diensten en dit zonder opgave van redenen binnen een termijn van veertien (14) kalenderdagen na de dag waarop de overeenkomst tot stand is gekomen, tenzij de dienstverlening binnen deze herroepingstermijn werd uitgevoerd op uitdrukkelijk verzoek van de Consument.

5.2 Uitoefening herroepingsrecht

Om het herroepingsrecht uit te oefenen, moet de Consument de Dienstverlener middels ondubbelzinnige verklaring, per post of per e-mail op de hoogte te stellen van diens beslissing om de overeenkomst te herroepen. De Consument kan gebruikmaken van het modelformulier voor herroeping, maar is hiertoe niet verplicht. Om de herroepingstermijn na te leven, volstaat het dat de Consument de mededeling over de uitoefening van het herroepingsrecht verzendt voordat de herroepingstermijn is verstreken. Het risico en de bewijslast voor de juiste en tijdige uitoefening van het herroepingsrecht ligt bij de Consument.

5.3 Terugbetaling Consument

Als de Consument de overeenkomst conform de voorwaarden correct herroept, ontvangt de Consument alle betalingen die hij op dat moment heeft gedaan onverwijld terug, in ieder geval niet later dan veertien (14) kalenderdagen nadat de Dienstverlener op de hoogte is gesteld van de beslissing van de Consument de overeenkomst te herroepen.

5.4 Evenredige vergoeding

Als de Consument gebruik maakt van zijn herroepingsrecht, worden alle aanvullende overeenkomsten van rechtswege ontbonden. De Consument moet evenwel aan de Dienstverlener een evenredig bedrag betalen voor hetgeen reeds is geleverd op het moment dat de Consument de Dienstverlener in kennis heeft gesteld dat hij zijn herroepingsrecht uitoefent, vergeleken met de volledige uitoefening van de overeenkomst.

5.5 Verlies herroepingsrecht

De Consument verliest zijn/haar herroepingsrecht wanneer de Consument uitdrukkelijk akkoord gaat met de uitvoering van de dienst of wanneer de dienst op zijn verzoek uitgevoerd wordt vooraleer de herroepingstermijn verstreken is én hij/zij bovendien erkent zijn herroepingsrecht definitief te verliezen zodra de dienst wordt uitgevoerd.

ARTIKEL 6 – PRIJS, WAARBORG EN PRIJSWIJZIGINGEN

6.1 Storage fee

De vergoeding voor de maandelijkse ter beschikkingstelling van de Opslagruimte, de storage fee, alsook de wijze van facturering wordt tussen partijen in de Self-Storage overeenkomst vastgelegd. De Dienstverlener is gerechtigd bij de aanvang van de Self-Storage overeenkomst een eenmalige administratiekost in rekening te brengen.

6.2 BTW

6.2.1 BTW - Zakelijke Klant

Als de Klant een Zakelijke Klant is, is de belasting op de toegevoegde waarde (BTW), indien deze verschuldigd is, **NIET INBEGREPEN** in de storage fee.

6.2.2 BTW - CONSUMENT

Als de Klant een Consument is, is de belasting op de toegevoegde waarde (BTW), indien deze verschuldigd is, **INBEGREPEN** in de storage fee.

6.3 Waarborg

De Dienstverlener behoudt zich het recht voor om bij de ondertekening van de Self-Storage overeenkomst een waarborgsom, minimaal gelijk aan drie (3) maanden opslagvergoeding te vragen bij het binnenbrengen van de Goederen. De Dienstverlener behoudt zich uitdrukkelijk het recht voor om de waarborgsom geheel of gedeeltelijk aan te wenden ter compensatie van schade voortvloeiend uit iedere mogelijke schending van de contractuele verplichtingen door de Klant, alsook schade toegebracht aan derden waarvoor de Dienstverlener aangesproken wordt.

De waarborg zal binnen dertig (30) werkdagen na het einde van de Self-Storage overeenkomst worden terugbetaald onder aftrek van de bedragen en kosten verschuldigd onder de Self-Storage overeenkomst.

6.4 Prijswijziging

De Dienstverlener is gerechtigd prijswijzigingen door te voeren, die onafhankelijk zijn van de wil van de Dienstverlener of diens onderaannemers en die betrekking hebben op opgelegde cao's, wetswijzigingen en gewijzigde kosten in brandstof, energie, lonen, materiaal, grondstoffen, transport en transport gerelateerde zaken. De reden van de prijswijziging moet, op het ogenblik van de kennisgeving door de Dienstverlener, aan de Klant meegedeeld worden. Dit geldt zowel voor verhoging als verlaging van de prijs.

6.5 Aanpassing storage fee

Bij langdurige Self- Storage kan de vergoeding voor de ter beschikking stelling jaarlijks worden aangepast. De eerste aanpassing van de storage fee kan zes (6) maanden na datum van het in gebruik nemen van de Opslagruimte plaats vinden, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen bij overeenkomst.

De aanpassing zal op de eerste januari van elk nieuw kalenderjaar, van rechtswege, zonder vereiste van voorafgaande kennisgeving, als volgt aangepast worden:

$$\frac{\text{Basisprijs x nieuw indexcijfer}}{\text{Basis index}}$$

De nieuwe index is de consumptieprijsindex van de maand december vlak voor de indexatie. Het aanvangsindexcijfer is het indexcijfer van de maand die de ondertekening van deze Self-Storage overeenkomst voorafgaat.

6.6 Kosteloze opzegging - CONSUMENT

Indien de Klant een Consument is en niet akkoord kan gaan met de prijswijziging, heeft de Klant het recht om de Self-Storage overeenkomst per aangetekend schrijven met inachtneming van één (1) maand kosteloos op te zeggen.

De Klant is in zulk geval gehouden om binnen dertig (30) kalenderdagen zijn Goederen te verwijderen en de Opslagruimte opgeruimd en schoon op te leveren, op straffe van aanrekening van de nieuwe opslagvergoeding. Indien na het verstrijken van de opzegtermijn de Goederen zich nog in de Opslagruimte bevinden, liggen deze voor rekening en risico van de Klant met dien verstande, dat de verplichting tot het betalen van de opslagvergoeding blijft doorlopen tot het moment waarop de Goederen verwijderd zijn en de Opslagruimte schoon opgeleverd is, dan wel de Goederen door de Dienstverlener zijn verkocht of vernietigd.

ARTIKEL 7 – BESTEMMING EN GEBRUIKSVORWAARDEN VAN DE OPSLAGRUIMTE

7.1 Bestemming

De Opslagruimte is uitsluitend bestemd als ruimte om Goederen te bewaren, op te slaan of te archiveren. Het is de Klant niet toegestaan de Opslagruimte een andere bestemming te geven en om commerciële, industriële, ambachtelijke, dienstverlenende of zakelijke activiteiten uit te voeren in of vanuit de Opslagruimte en/of de Opslagruimte als werkruimte te gebruiken. Het is de Klant eveneens verboden zijn maatschappelijke - en/of exploitatiezetel op de opslagvestiging van de Dienstverlener te vestigen. Het is de Klant verboden de Opslagruimte te gebruiken voor enige illegale, criminele of immorele activiteiten (waaronder vb. belastingfraude, het onttrekken van goederen uit de failliete boedel etc);

7.2 Onderverhuur/overdracht van rechten

Het is de Klant niet toegestaan om de Opslagruimte geheel of gedeeltelijk onder te verhuren en/of derden op welke wijze dan ook de Opslagruimte te laten gebruiken. Onder geen enkel beding mag de Klant de rechten die hem via de overeenkomst werden verleend, overdragen of in onderpand geven aan een derde partij, zonder de uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van de Dienstverlener.

7.3 Geschiktheid van de Opslagruimte

De Klant verklaart dat hij de Opslagruimte heeft bezocht voorafgaand aan de ondertekening van de Self-Storage overeenkomst, dat de Opslagruimte goed en geschikt bevonden is en dat de Klant geen bezwaren heeft aangevoerd.

ARTIKEL 8 – TOEGANG TOT DE OPSLAGRUIMTE DOOR DE DIENSTVERLENER EN/OF DERDEN

8.1 Noodzakelijke toegang

De Dienstverlener heeft geen toegang tot de Opslagruimte. Indien het noodzakelijk zou zijn om toegang te krijgen, dan kan dit enkel met voorafgaande toestemming van de Klant. Enkel in het geval zich plotse gebeurtenissen voordoen die een dringende toegang noodzakelijk maken (calamiteiten), kan de Dienstverlener zichzelf evenwel zonder toestemming van de Klant en zonder voorafgaande aankondiging toegang verschaffen tot de Opslagruimte.

8.2 Illegaal handelen Klant

Wanneer de Dienstverlener vermoedt dat de Klant in strijd met de bepalingen uit de Self-Storage overeenkomst en/of deze BKV Self-Storage Voorwaarden, het Huishoudelijk Reglement of de toepasselijke wet- of regelgeving handelt, heeft de Dienstverlener het recht om zichzelf alsook de bevoegde overheden toegang te verschaffen tot de betrokken Opslagruimte. Alle kosten die hiermee verband houden, zijn ten laste van de Klant. In voorkomend geval kan de Dienstverlener de Klant op de hoogte brengen van een dergelijke toegang, zonder dat zij hiertoe evenwel verplicht is. De Dienstverlener kan in geen geval aansprakelijk worden gesteld voor schade die ten gevolge van (externe) handhaving of inspecties wordt veroorzaakt aan de Goederen.

8.3 Werkzaamheden en onderhoud

De Dienstverlener heeft te allen tijde recht op toegang tot de Opslagruimte om werkzaamheden en onderzoek uit te voeren, dan wel te laten uitvoeren, in het kader van onderhoud, herstellingen, renovatie, uitbreiding, herindeling of voor het aanbrengen van extra voorzieningen. De Dienstverlener zal de Klant hiervan minstens veertien (14) kalenderdagen op voorhand informeren. In voorkomend geval dient de Klant deze toegang te faciliteren.

De Dienstverlener kan de Klant verzoeken in voorkomend geval om zijn Goederen te verplaatsen naar een door de Dienstverlener voorgestelde alternatieve Opslagruimte. Indien dit nodig is, zal de Dienstverlener de Klant hiervan minstens veertien (14) kalenderdagen op voorhand verwittigen.

Indien de Klant niet akkoord gaat met de verplaatsing van zijn Goederen, heeft hij/zij het recht om de Self-Storage overeenkomst eenzijdig te ontbinden, op voorwaarde dat dit gebeurt per aangetekend schrijven binnen een termijn van veertien (14) kalenderdagen na de kennisgeving door de Dienstverlener. De Dienstverlener is in voorkomend geval geen enkele schadevergoeding verschuldigd aan de Klant. Indien de Klant nalaat om tijdig zijn Goederen te verplaatsen noch te kennen geeft niet akkoord te gaan met de verplaatsing, kan de Dienstverlener de Opslagruimte betreden teneinde de Goederen, met de nodige zorg maar op risico van de Klant, zelf naar een andere Opslagruimte te verplaatsen.

De Klant zal alle werken dulden die de Dienstverlener zal uitvoeren aan de Opslagruimte in het kader van onderhoud, herstellingen of renovatie, zonder dat de Klant gerechtigd is op enige schadevergoeding of prijsaanpassing.

ARTIKEL 9 – VERPLICHTINGEN VAN DE KLANT

9.1 Gebruik Opslagruimte

De Klant is gehouden de Opslagruimte als een voorzichtig en redelijk persoon te gebruiken en te onderhouden en deze bij de oplevering in zijn originele staat, opgeruimd en schoon terug te leveren. De Opslagruimte dient te allen tijde afgesloten te zijn. De Klant is verantwoordelijk voor het verwijderen van enig vuil en afval uit de Opslagruimte. Het is de Klant niet toegestaan afval of Goederen (of delen van Goederen al dan niet in emballage) in of rond de Opslagruimte achter te laten. Het is de Klant niet toegestaan afval, of Goederen die kennelijk afval zijn, in de Opslagruimte op te slaan.

9.2 Schade aan de Opslagruimte

De Klant zal de nodige voorzorgsmaatregelen nemen teneinde schade te voorkomen aan de Opslagruimte, de vestiging van de Dienstverlener met inbegrip van zijn terreinen en/of schade aan de eigendom van andere gebruikers en/of derden, hetzij door zijn activiteiten hetzij door de aard van de opgeslagen Goederen of door de wijze van gebruik van de Opslagruimte.

De Klant zal de Dienstverlener uiterlijk binnen vierentwintig (24) uur na vaststelling van enige schade aan de Opslagruimte en/of omliggende infrastructuur hierover schriftelijk informeren. Indien de schade echter van zodanige aard is dat er onmiddellijk maatregelen genomen moeten worden en/of schade beperkt, dan licht de Klant de Dienstverlener onmiddellijk telefonisch in.

Indien de Klant nalaat de Dienstverlener te verwittigen zoals hierboven beschreven en is de Dienstverlener, in het geval van ernstige schade, gerechtigd de Self-Storage overeenkomst per onmiddellijk te beëindigen.

De Dienstverlener zal de nodige herstellingen (laten) uitvoeren, waarbij herstellingen van schade door de fout van de Klant ten laste zijn van de Klant. De herstelling van schade ten gevolge van slijtage of ouderdom zijn ten laste van de Dienstverlener.

9.3 Wijzigingen

Het is de Klant niet toegestaan om enige structurele wijzigingen aan te brengen aan de Opslagruimte.

9.4 Toegangscode/badge/sleutel

De Klant erkent en aanvaardt volledig verantwoordelijk en aansprakelijk te zijn voor alle handelingen van de personen die toegang hebben tot de Opslagruimte of die gebruik maken van de toegangscode/badge of sleutel van de Klant tot diens Opslagruimte.

De toegang is uitsluitend gereserveerd voor de Klant, voor de personen die de Klant vergezellen of, onder zijn exclusieve verantwoordelijkheid vallen, en voor personen die expliciet aan de Dienstverlener werden gemeld.

9.5 Huishoudelijk reglement

Het huishoudelijk reglement legt de praktische afspraken tussen de Dienstverlener en de Klant vast. De Klant verbindt zich ertoe het huishoudelijk reglement strikt na te leven.

9.6 Opslag buiten de Opslagruimte

De Klant verbindt er zich toe zijn eigendommen niet buiten zijn Opslagruimte achter te laten. Elk voorwerp dat zich naast een Opslagruimte bevindt, zal worden opgeslagen in een vrije ruimte in de vestiging van de Dienstverlener. De Dienstverlener is gerechtigd kosten aan te rekenen ter vergoeding van de kosten voor de verplaatsing of de verwijdering van deze Goederen, in zoverre de eigenaar van de betreffende Goederen kan worden geïdentificeerd. Indien de eigenaar zich niet kenbaar maakt op vraag van de Dienstverlener, is de Dienstverlener gerechtigd de Goederen binnen dertig (30) kalenderdagen na deze bevraging te verwijderen en/of te vernietigen.

9.7 Beschikkingsrecht Klant

De Klant erkent dat hij over de Goederen mag beschikken, niet onder enige bewindvoering staat en dat hij de Goederen opslaat onder zijn eigen verantwoordelijkheid.

Indien de Klant mandataris is, de Goederen bewaart in naam van en voor rekening van een derde persoon, dan maakt hij hiervan uitdrukkelijk melding voor de aanvang van de Self-Storage overeenkomst. De mandataris bevestigt niet alleen een passend mandaat te hebben bekomen, maar eveneens erkent de mandataris in eigen naam gehouden te zullen zijn, m.n. ter waarborg van de correcte uitvoering van alle op "de Klant" wegende verbintenissen.

De mandataris zorgt er eveneens voor dat de eigenaar van de Goederen en/of de partij in wiens naam hij handelt de onderhavige Self-Storage Voorwaarden alsook de bijzondere voorwaarden in de Self-Storage overeenkomst integraal accepteert.

9.8 Verboden goederen

Het is de Klant verboden om de volgende goederen op te slaan in de Opslagruimte:

- Giftige, ontvlambare of gevaarlijke stoffen, hierbij meer bepaald inbegrepen alle gevaarlijke bereidingen en stoffen beoogd door het Koninklijk besluit van 24.05.1982 tot reglementering van het in de handel brengen van stoffen die gevaarlijk kunnen zijn voor de mens of voor het milieu, brandstof (diesel, benzine, kerosine);
- Chemicaliën, radioactieve stoffen
- Asbest, kunstmest;
- Gas-, aerosolflessen, lucifers en/of accu's;
- Vuurwerk, springstoffen;
- Afvalstoffen;
- Bederfelijke stoffen;
- Goederen die aangetast zijn door schimmel en/of ongedierte;
- Oxiderende stoffen en preparaten zoals waterstof en andere peroxiden, chloriden, sterke salpeter en perichloorzuren,

- (zeer licht) ontvlambare stoffen en preparaten, zoals petroleum, benzeen, brandalcohol of methanol, terpentijn, white spirit, aceton, verf, ruitenontdooier, luchtverfrisser, contact en neopreenlijm;
- Giftige stoffen en preparaten zoals methanol, ontvlekkers;
- Schadelijke stoffen en preparaten zoals reinigingsproducten, verfverduunners, houtbeschermingsproducten, afbijtproducten voor verf, bijtende stoffen en preparaten zoals ontstopper voor afvoerbuizen, ontkalker, bijtende soda, sterke zuren, afbijtproducten, zoals oven en wc-reinigers;
- Irriterende stoffen en preparaten;
- Sensibiliserende stoffen en preparaten;
- Kankerverwekkende stoffen en preparaten;
- Milieugevaarlijke stoffen en preparaten zoals cfk's, pcb's en pct's;
- Pesticiden en zware metalen zoals kwik in thermometers;
- Cadmium en zink uit batterijen, lood en koper, bestrijdingsmiddelen (pesticiden en herbiciden).
- Vaten voor samengedrukte of vloeibare of in opgeloste staat bewaarde gassen;
- Wrakken van voertuigen of voertuigen die niet conform de technische vereisten zijn;
- Levende of dode dieren en planten;
- Munitie en wapens;
- Organen van menselijke of dierlijke oorsprong;
- Levende of levensvatbare substanties (vb. Celculturen);
- Bont, juwelen, kunstvoorwerpen, collectiestukken, onvervangbare voorwerpen, voorwerpen met een bijzondere of emotionele waarde voor de Klant;
- Cash en waardepapieren;
- In het algemeen goederen waarvan de aanwezigheid, de opslag of het gebruik onderworpen is aan een vergunning, aangifte of specifieke reglementering (met uitzondering van het bewaren van documenten door bepaalde beroepsgroepen of bewaring van documenten opgelegd door specifieke wetgevingen, zoals bv. de boekhoud-, B.T.W.-, fiscale-, douane-, sociale-, vennootschaps- faillissementswetgeving, die wel mogen worden opgeslagen);
- Goederen die het voorwerp uitmaken van een misdrijf of verkregen zijn uit een misdrijf.
- Materialen met een abnormaal hoge dichtheid, nl. met een gewicht boven 250 kg/m².

Indien de Klant en/of zijn mandatarissen een van deze verboden overtreedt, is/zijn de Klant en/of zijn mandatarissen hoofdelijk en ondeelbaar aansprakelijk zijn voor alle door de Dienstverlener en door andere gebruikers opgelopen schade. De Klant stelt zich bovendien bloot aan mogelijke strafrechtelijke vervolging. Miskening van de bepalingen met betrekking tot de verboden opslag wordt bovendien als een zware fout beschouwd die de Dienstverlener machtigt om de Self-Storage overeenkomst per onmiddellijk te beëindigen ten laste van de Klant, zonder gehouden te zijn tot enige schadevergoeding.

9.9 Hinder

De Klant is ertoe gehouden de Opslagruimte op een zodanige wijze te gebruiken dat de omgeving, het milieu en de andere gebruikers hier nooit enige hinder van ondervinden (bv. lawaai van radio's en andere audiotoeestellen, stof en/of hinderlijke geuren en/of lekkages). De Klant moet altijd de nodige voorzorgsmaatregelen nemen teneinde dergelijke omgevings- en milieuhinder en/of schade te voorkomen.

9.10 Installaties/elektrische apparatuur

Het is de Klant niet toegelaten zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van de Dienstverlener elektrische apparaten of andere toestellen /diensten aan te sluiten in de Opslagruimte en/of vaste installaties aan te brengen in de Opslagruimte; indien de Dienstverlener toestemming heeft verleend om elektrische apparaten te gebruiken, moeten deze bij afwezigheid van de Klant altijd uitgeschakeld staan.

9.11 Verzekering

De Klant verbindt zich ertoe om een verzekering af te sluiten zoals opgenomen onder artikel **17** en hiervan afdoende bewijs voor te leggen aan de Dienstverlener.

ARTIKEL 10 – VERPLICHTINGEN VAN DE DIENSTVERLENER

De Dienstverlener verbindt zich ertoe om de Klant het rustige en ongestoorde gebruik van de Opslagruimte te garanderen.

De Dienstverlener zal de nodige maatregelen nemen die in redelijkheid verlangd kunnen worden inzake de beveiliging van de vestiging, maar kan geen waarborgen geven wat betreft de beveiliging van de specifieke Opslagruimte, noch in verband met de veiligheid van de vestiging en de onbebouwde percelen van de vestiging (parking).

De Klant is als enige aansprakelijk voor elke fout of verzuim die hij eventueel maakt bij de mededeling van deze informatie. Er wordt uitdrukkelijk overeengekomen dat de Dienstverlener geen enkele verplichting heeft om de contactgegevens zoals het adres of de maatschappelijke zetel van de Klant te controleren.

ARTIKEL 11 – KLACHTENPROCEDURE

Eventuele klachten over de uitvoering van de Self-Storage overeenkomst door de Dienstverlener moeten schriftelijk worden ingediend bij de Dienstverlener. De klachten moeten duidelijk worden omschreven en gemotiveerd, met opgave van de nodige stavingsstukken.

De Dienstverlener verbindt zich ertoe om uiterlijk binnen een termijn van veertien (14) kalenderdagen na de datum van ontvangst van de klacht de Klant te informeren welk gevolg gegeven zal worden aan de klacht.

ARTIKEL 12 – ONTBINDING VAN DE SELF-STORAGE OVEREENKOMST

12.1 Nakoming

Behalve indien er sprake is van de omstandigheden beschreven in artikel **12.2**, erkennen de partijen dat elke inbreuk, geheel of gedeeltelijk, op één of meerdere verplichtingen voorzien in de onderhavige BKV Self- Storage Voorwaarden, aan de andere partij het recht geeft om de overeenkomst eenzijdig te beëindigen indien de in gebreke blijvende partij niet reageert binnen de veertien (14) kalenderdagen op een aanmaning om de vastgestelde inbreuk te verhelpen.

12.2 Ontbinding van de Self-Storage overeenkomst door de Klant

De Klant heeft het recht de Self-Storage overeenkomst te ontbinden, conform de voorwaarden van artikel **8.3** indien hij niet akkoord kan gaan met een alternatieve Opslagruimte in geval van onderhoud en werkzaamheden aan de Opslagruimte.

12.3 Onmiddellijke ontbinding Self-Storage overeenkomst door de Dienstverlener

De Dienstverlener behoudt zich het recht voor de Self-Storage overeenkomst ontbonden te verklaren van rechtswege, met onmiddellijke ingang, zonder ingebrekestelling en zonder voorafgaande rechterlijke tussenkomst, zonder enige schadevergoeding voor de Klant, als er sprake is van:

- het niet kunnen voorleggen van bewijs van adequate verzekeringen zoals voorzien in artikel **17.3**;
- nalaten om de Dienstverlener tijdig te verwittigen in geval van ernstige schade aan de Opslagruimte;
- wanbetaling in het geval dat de Klant, ondanks schriftelijke ingebrekestelling waarbij een termijn van minstens veertien (14) kalenderdagen in acht werd genomen, in gebreke blijft de openstaande facturen geheel/gedeeltelijk te vereffenen;
- illegale praktijken vanwege de Klant;
- opslag van verboden goederen – zie artikel **9.8** of
- een ernstige fout van de Klant die de veiligheid van het gebouw of van de Goederen in gevaar te brengt, of de lichamelijke en/of psychische integriteit van personen aantast.

12.4 Uitdrukkelijk ontbindend beding- Zakelijke Klant

Buiten de mogelijkheden tot ontbinding zoals voorzien in artikel **12.3**, behoudt de Dienstverlener zich ook het recht voor de Overeenkomst ontbonden te verklaren van rechtswege, met onmiddellijke ingang, zonder ingebrekestelling en zonder voorafgaande rechterlijke tussenkomst, als er sprake is aan de zijde van de Klant van:

- overlijden,
- aanvraag tot faillissement of faillietverklaring, verklaring van onbekwaamheid, vereffening,
- bewarend- of uitvoerend beslag of
- indien een (relevant) onderdeel van de onderneming aan -derden wordt overgedragen.

Van een dergelijke beëindiging wordt onmiddellijk schriftelijk mededeling gedaan aan de Dienstverlener of haar rechtsopvolgers. In een dergelijk geval blijft het eventueel door de Klant betaalde voorschot definitief verworven door de Dienstverlener. Een dergelijke beëindiging geeft de Dienstverlener recht op een bijkomende vergoeding indien het voorschot de gemaakte kosten niet dekt.

12.5 Leegmaken Opslagruimte

In het geval van beëindiging van de Self-Storage overeenkomst zal de Klant binnen veertien (14) kalenderdagen na kennisgeving zijn/haar Goederen uit de Opslagruimte moeten verwijderen. Indien de Klant nalaat hiertoe over te gaan, zal de Dienstverlener de Opslagruimte leegmaken en de rechten hem verleend onder artikel **3.4**, met inbegrip van het recht de Goederen te verkopen of er zich van te ontdoen, kunnen uitoefenen.

12.6 Kosten

In voorkomend geval is de Dienstverlener gerechtigd om alle openstaande facturen, vergoedingen en kosten te verhalen op de Klant.

De Klant zal eveneens alle door de Dienstverlener daadwerkelijk gemaakte kosten in verband met de incasso en het afdwingen van naleving van de Self-Storage overeenkomst vergoeden.

ARTIKEL 13 – AANSPRAKELIJKHEID VAN DE KLANT

De Klant neemt de nodige voorzorgsmaatregelen teneinde schade te voorkomen aan de Opslagruimte, vestiging van de Dienstverlener en de eigendom van derden. In het geval van schade aan de eigendom van derden of eigendom van de Dienstverlener, door onweerlegbaar toedoen van de Klant, is de Dienstverlener te allen tijde gerechtigd om herstellingen uit te voeren op kosten van de Klant. De Klant stemt ermee de facturen met betrekking tot dergelijke herstellingen binnen de veertien (14) kalenderdagen na ontvangst te betalen.

De Klant zal de Dienstverlener vrijwaren tegen alle kosten, vorderingen, aansprakelijkheden, schade of uitgaven die de Dienstverlener lijdt of maakt ten gevolge van het gebruik door de Klant van de Opslagruimte waaronder, zonder beperking, alle door een derde partij of overheid/instantie ingediende vorderingen als gevolg van het misbruik van een Opslagruimte door de Klant.

ARTIKEL 14 – AANSPRAKELIJKHEID VAN DE DIENSTVERLENER

14.1 Aansprakelijkheid

De Dienstverlener treedt binnen het kader van de Self-Storage overeenkomst niet op als sekwester, bewaarnemer, magazijnier of bewaker. De aansprakelijkheid, indien betrokken en bewezen, kan in geen geval verder gaan dan de waarborgen/tussenkomsten verstrekt en gehonoreerd door de verzekeraars van de Dienstverlener.

14.2 Samenloop

Elke buitencontractuele aansprakelijkheidsvordering tussen partijen voor schade veroorzaakt door de niet-nakoming van een contractuele verbintenis is uitgesloten. Deze vorderingen worden uitsluitend beheerst door het contract en bij aanvulling het contractenrecht, ongeacht of deze al dan niet een onrechtmatige daad uitmaakt. Huidig artikel doet geen afbreuk aan de wettelijke bepalingen van openbare orde of van dwingend recht.

14.3 Hulppersonen

Partijen doen afstand van elke buitencontractuele aansprakelijkheidsvordering tegen hun respectievelijke werknemers, zelfstandig meewerkende zaakvoerders, vertegenwoordigers en bestuurders die als hulppersoon optreden bij de uitvoering van de contractuele verbintenis van de partijen, voor schade veroorzaakt door de niet-nakoming van deze contractuele verbintenis. Deze hulppersonen kunnen zich, als derde begunstigen, beroepen op dit artikel. Huidig artikel doet geen afbreuk aan de wettelijke bepalingen van openbare orde of van dwingend recht.

14.4 Gelimiteerde aansprakelijkheid

Eventuele aansprakelijkheid van de Dienstverlener voor andere dan FLEXA risico's is beperkt tot een bedrag gelijk aan de storage fee van de Opslagruimte over een periode van maximaal een jaar of zoveel korter als de Self-Storage overeenkomst feitelijk heeft geduurd ten tijde van het ontstaan van de aansprakelijkheid. De eventuele aansprakelijkheid van de Dienstverlener kan in geen geval uitgaan boven het bedrag waarvoor de Klant de inhoud van de Opslagruimte redelijkerwijs heeft verzekerd.

14.5 Uitsluiting aansprakelijkheid

De Dienstverlener is niet aansprakelijk voor schade en of verlies door overmacht en/of diefstal van de Goederen van de Klant of schade aan de Goederen veroorzaakt door derden, noch zal de Dienstverlener aansprakelijk zijn voor indirecte schade en/of gevolgschade geleden door de Klant met inbegrip van een gederfde winst, gemiste kansen, verlies van verwachte besparingen, reputatieschade of enige schade als gevolg van de activiteiten van andere Klanten of als gevolg van belemmeringen in het gebruik van de Opslagruimte veroorzaakt door derden.

14.6 Afwering

De Dienstverlener bedingt alle wettelijke en contractuele rechten, waarop hij een beroep kan doen ter verdediging, beperking of uitsluiting van zijn eigen aansprakelijkheid, mede ten behoeve van al degenen - waaronder zowel ondergeschikten als niet- ondergeschikten zijn begrepen - die bij de uitvoering van de overeenkomst zijn betrokken en voor wie hij volgens de wet aansprakelijk is.

14.7 Veiligheid Opslag

De Dienstverlener geeft de Klant geen garanties of zekerheden met betrekking tot de opslag, het toezicht of de veiligheid inzake de vestiging of de Opslagruimte. De Dienstverlener zal de Goederen niet controleren en zal ook niet nagaan of de Goederen geschikt zijn voor opslag dan wel of deze in overeenstemming zijn met de wettelijke bepalingen en de bepalingen en/of beperkingen van deze Overeenkomst.

14.8 Ongepaste Opslag

De Dienstverlener is niet aansprakelijk voor eventuele schade bij de Klant indien de opslag van de Goederen ongepast, onveilig of illegaal zou zijn.

14.9 Inspecties

In geval zij hierom gevraagd wordt, zal de Dienstverlener altijd inspecties of controles van nationale, lokale, regelgevende of gerechtelijke overheden en instanties in de Opslagruimte toelaten. De Dienstverlener kan de Klant hieromtrent inlichten, maar is daartoe niet verplicht. De Dienstverlener zal ook niet overgaan tot controle van de rechten van deze overheden of instanties. De Dienstverlener is niet aansprakelijk voor de gevolgen van dergelijke inspecties of controles.

Er is bijgevolg (zonder enige uitzondering) geen aansprakelijkheid voor schade aan de opgeslagen Goederen en/of sloten en aangebrachte installaties. De Klant is te allen tijde aansprakelijk voor alle schade die de Dienstverlener zou kunnen lijden als gevolg van de inspecties of controles.

14.10 Overmacht

Onder overmacht wordt verstaan: alle omstandigheden waarover partijen geen controle hebben en die het voor partijen onmogelijk maken hun verplichtingen na te komen. Deze omstandigheden zijn onvoorzienbaar en onvermijdelijk.

14.10.1 Overmacht situaties (niet- limitatief)

De Dienstverlener is in het bijzonder niet aansprakelijk voor:

- rechtstreekse en onrechtstreekse gevolgen van oorlog, revolutie, burgerlijke en politieke onrust, terreurdaden, oproer, staking;
- overheidsmaatregelen;

- alle rechtstreekse en onrechtstreekse gevolgen van pandemie, epidemie- quarantaine en lockdownmaatregelen;
- brand, ontploffing, wateroverlast;
- bliksem, overstroming, ernstige sneeuw- en hagelbuien, ijs, zware onweersbuien, storm code oranje en windstoten code rood, tornado's, het neerstorten van vliegtuigen enz.;
- onvoorziene technische mankementen;

14.10.2 Tijdelijke verhindering

In het geval dat de uitvoering van verplichtingen onder de overeenkomst tijdelijk is verhinderd ten gevolge van overmacht, zal de overmacht slechts tot gevolg hebben dat de uitvoering van die verplichtingen (met uitzondering van betalingsverplichtingen) wordt uitgesteld voor de periode van de overmacht, en zal de overmacht niet gelden als een reden om de overeenkomst niet na te komen of de overeenkomst op te zeggen. De tijdelijke opschorting van de uitvoering van de dienstverlening door overmacht leidt van rechtswege en zonder schadevergoeding tot een verlenging van de contractstermijn voor de periode van de overmacht.

14.10.3 Blijvende verhindering

In het geval dat de uitvoering van verplichtingen onder de overeenkomst blijvend is verhinderd door overmacht, dan is iedere Partij gerechtigd om de Self-Storage overeenkomst te beëindigen zonder schadeplichtig te zijn.

14.11 Goede professioneel

De Dienstverlener handelt zoals een goede professioneel in de sector van de Self-Storage en neemt de maatregelen die, in functie van de omstandigheden, het best de belangen van zijn Klant behartigen. Alle redelijke kosten, voortvloeiend uit bovengenoemde gebeurtenissen die de Dienstverlener heeft moeten maken, vallen ten laste van de Klant.

ARTIKEL 15 – ONVOORZIENBARE OMSTANDIGHEDEN

15.1 Onvoorziebare omstandigheden

Onder onvoorziebare omstandigheden wordt verstaan:

Gebeurtenissen die van dien aard zijn dat ze tot een contractueel onevenwicht leiden, die de partijen niet beoogden en waarvan de andere partij naar maatstaven van redelijkheid de ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst niet mag/kan verwachten.

15.2 Vereisten

Indien aan volgende vereisten is voldaan kan een partij aan de andere partij vragen om de overeenkomst opnieuw te heronderhandelen met het oog op een aanpassing van het oorspronkelijk contractueel evenwicht of een beëindiging van de overeenkomst:

- een verandering van omstandigheden die de uitvoering van de overeenkomst buitensporig bezwarend maakt, dermate dat de uitvoering ervan redelijkerwijze niet langer kan worden geëist;
- die onvoorziebaar was bij de contractsluiting;
- die ontoerekenbaar is aan de schuldenaar; en
- de schuldenaar dit risico niet voor zijn rekening heeft genomen.

15.3 Nakoming verbintenissen

De partijen blijven in ieder geval hun verbintenissen nakomen in de loop van de heronderhandelingen.

15.4 Gerechvaardigde omstandigheden

Kunnen onder andere en afhankelijk van de concrete feiten in aanmerking komen als omstandigheden die heronderhandelingen rechtvaardigen:

- gewijzigde sociaal economische omstandigheden zoals aanhoudende abnormale prijsstijgingen of algemene bevoorradingsproblemen van grondstoffen, materialen en energie ten gevolge van een oorlog, embargo, of andere internationale economische sancties;
- staking;
- epidemie, pandemie;
- een algemene structurele marktverstoring;
- belangrijke wijzigingen in de wisselkoersen,...
- een aanpassing of nieuwigheid van de wetgeving en/of regelgeving en/of bindende adviezen van officiële instanties gepubliceerd en in werking getreden na datum van ondertekening van de overeenkomst.

15.5 Kennisgeving

Zodra een partij kennis heeft of behoort te hebben van onvoorzienbare omstandigheden die een heronderhandeling van de overeenkomst rechtvaardigen, dient zij deze feiten aan de andere partij schriftelijk te melden binnen de vijf (5) werkdagen.

Partijen verbinden er zich toe de onderhandelingen aan te vatten binnen de tien (10) werkdagen na verzending van de schriftelijke melding en deze te goeder trouw te voeren.

In ieder geval moet de partij die de onderhandelingen aanvraagt, de andere partij informeren over de concrete impact van zodra dit mogelijk is.

15.6 Afwijzing/mislukking van de heronderhandeling

Bij afwijzing of mislukking van de heronderhandelingen binnen een redelijke termijn, kunnen partijen via alternatieve geschillenregeling, dan wel de rechter op verzoek van één van de partijen ofwel

- de overeenkomst aanpassen om het in overeenstemming te brengen met hetgeen de partijen redelijkerwijze zouden zijn overeengekomen op het tijdstip van de contractsluiting indien zij rekening hadden gehouden met de verandering van omstandigheden, ofwel
- de overeenkomst geheel of gedeeltelijk beëindigen op een datum die niet mag voorafgaan aan de verandering van omstandigheden en volgens de modaliteiten die de rechter vaststelt.

ARTIKEL 16 – SCHADEVERGOEDING

16.1 Uitbetalen schade - aan de Klant

16.1.1 Uitbetalen schade - aan de Zakelijke Klant

In het geval de aansprakelijkheid van de Dienstverlener op grond van artikel 14 tegensprekelijk is vastgesteld en de schade begroot en vaststaand is, is de schadevergoeding te betalen uiterlijk binnen de veertien (14) kalenderdagen na de opmaak van de kwijting.

16.1.2 Uitbetalen schade - aan de CONSUMENT

In het geval de aansprakelijkheid van de Dienstverlener op grond van artikel **14** tegensprekelijk is vastgesteld en de schade begroot en vaststaand is, is de schadevergoeding aan de Consument uiterlijk binnen de veertien (14) kalenderdagen na de ontvangst van de kwijting te betalen.

Indien de Dienstverlener na het verstrijken van bovengenoemde termijn de schade nog steeds niet vergoed heeft, dan wordt het verschuldigde bedrag verhoogd met:

- de verwijlinterest zoals opgenomen in de Wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties, berekend naar rato van het aantal dagen betalingsachterstand

en

- een forfaitaire schadevergoeding volgens de modaliteiten voorzien in art. XIX.2 §1 WER (Schulden Consument) - zie onderstaande tabel:

OP HET ONBETAALDE BEDRAG	IS MAXIMAAL HET TE BETALEN BEDRAG
≤ € 150	€ 20
€ 150,01 - € 500	€ 30 + 10% van het verschuldigde bedrag
> € 500	€ 65 + 5% van het verschuldigde bedrag (met een maximum van € 2.000)

16.2 Uitbetalen schade - aan de Dienstverlener

In het geval de aansprakelijkheid van de Klant op grond van artikel **13** tegensprekelijk is vastgesteld en de schade begroot en vaststaand is, is de schadevergoeding aan de Dienstverlener uiterlijk binnen de veertien (14) kalenderdagen na de ontvangst van de kwijting te betalen.

Indien de Klant na het verstrijken van bovengenoemde termijn de schade nog steeds niet vergoed heeft, dan wordt het verschuldigde bedrag verhoogd met:

- de verwijlinterest zoals opgenomen in de Wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties, berekend naar rato van het aantal dagen betalingsachterstand

en

- een forfaitaire schadevergoeding volgens de modaliteiten voorzien in art. XIX.2 §1 WER (Schulden Consument) - zie onderstaande tabel:

OP HET ONBETAALDE BEDRAG	IS MAXIMAAL HET TE BETALEN BEDRAG
≤ € 150	€ 20
€ 150,01 - € 500	€ 30 + 10% van het verschuldigde bedrag
> € 500	€ 65 + 5% van het verschuldigde bedrag (met een maximum van € 2.000)

16.3 Verjaring

Onverminderd de toepasselijke regels van dwingend recht inzake verjaring, verjaren alle rechtsvorderingen tegen de Dienstverlener door verloop van zes (6) maanden vanaf de dag van de vaststelling van de schade.

16.4 Opschorting betaling

In geen geval mag de Klant zich beroepen op verliezen, schade of eventuele vertragingen, om de betalingen die hij aan de Dienstverlener verschuldigd is, geheel of ten dele op te schorten, tenzij de schuldvordering van de Klant onbetwistbaar vaststaand en opeisbaar is.

ARTIKEL 17 – VERZEKERING

17.1 Brandverzekering

De Klant is verplicht een verzekeringspolis af te sluiten ter dekking van de risico's zoals brand, ontploffing, waterschade, glasbraak, diefstal en andere schade voor alle opgeslagen Goederen, ter dekking van hun reële waarde, voor de volledige duur van de Self- Storage overeenkomst.

De Klant moet zich ook afdoende verzekeren tegen vorderingen i.v.m. burenhinder - art. 3.101 BW ev. De Klant verbindt zich tot een afstand van verhaal en verbindt zich ertoe verzekeraars te doen verplichten om aan verhaalmiddelen te verzaken die zij t.o.v. elkaar zouden kunnen uitoefenen ten gevolge van één van de rampen en daarmee samenhangende vorderingen, alsook burenhinder zoals hierboven vermeld. De afstand van verhaal geldt niet in geval van grove nalatigheid of zware fout.

Indien de Klant Goederen van derden opslaat, dient hij deze afstand van verhaal ook te verkrijgen van de eigenaar(s) van deze goederen en hun verzekeraars en hiervan bewijs te overleggen, bij gebreke waaraan de Klant voor alle mogelijke schade aansprakelijk zal zijn.

De Klant verbindt zich er eveneens toe zich afdoende te verzekeren voor schade aan derden die voortkomt uit een fout van de Klant en/of gebrek in diens opgeslagen Goederen.

Deze verbintenissen tot het uitnemen van verzekeringsdekking zijn doorslaggevende voorwaarden voor het sluiten van de Self-Storage overeenkomst. In de polissen dient een clause voorzien te worden die de verzekeraar van de Klant de verplichting oplegt de Dienstverlener tijdig te verwittigen indien de polissen opgezegd worden.

17.2 Bewijs en betaling polissen

De Klant verbindt zich ertoe een kopie van zijn verzekeringspolis, alsook bewijs van betaling van de verzekeringspremie aan de Dienstverlener te bezorgen uiterlijk op moment van ondertekening van de Self-Storage overeenkomst.

17.3 Verzekering door de tussenkomst van de Dienstverlener

Als de Klant geen kopie van zijn verzekeringspolis kan voorleggen noch een bewijs van de afstand van verhaal, is de Dienstverlener gerechtigd de Self-Storage overeenkomst onmiddellijk eenzijdig te verbreken óf kan de Klant expliciet instemmen met het alsnog afsluiten en onderschrijven, door de tussenkomst van de Dienstverlener, van een 'Alle Risico verzekering'.

17.4 Alle Risico verzekering

Op expliciete vraag van de Klant kan de Dienstverlener een 'Alle Risico's' polis aanbieden al dan niet als tussenpersoon. De Dienstverlener kan diens makelaar verzoeken de Goederen die opgeslagen worden, te

laten verzekeren tegen 'Alle Risico's', namelijk: diefstal, beschadiging, verlies, brand, enz., volgens de algemene voorwaarden van verzekeraar. Onder de verzekeringswaarde van de Goederen die deel uitmaken van de Self-Storage wordt begrepen: 'in totale waarde' - desgevallend met toepassing van de evenredigheidsregel, die moet overeenstemmen met de vervangingswaarde van het geheel van de opgeslagen Goederen, in de huidige staat waarin ze zich bevinden.

ARTIKEL 18 – BIJZONDERE RECHTEN

18.1 Retentie- en Pandrecht

Tot zekerheid voor de betaling van alle sommen die de Klant voor deze en vorige opdrachten aan de Dienstverlener verschuldigd is, verleent de Klant voor alle Goederen die aan de Dienstverlener worden overhandigd:

- een conventioneel retentierecht en
- pandrechten.

Het e.e.a. wordt geregeld cfr. Boek III, Titel XVII Burgerlijk Wetboek: 'Zakelijke zekerheden op roerende Goederen.

18.2 Retentierecht

De Dienstverlener behoudt zich het recht voor om ten aanzien van de Goederen, waarvan de factuur voor de ter beschikking stelling van de Opslagruimte nog niet betaald is en die niet tijdig én gemotiveerd geprotesteerd is, retentie uit te oefenen op de Goederen door de Goederen achter te houden totdat de Klant aan zijn betalingsverplichting voldaan heeft.

18.3 Pand

18.3.1 Pand- Zakelijke Klant

Het pand verleent de Dienstverlener het recht om bij voorrang boven de andere schuldeisers van de Klant te worden betaald uit de opbrengst van de tegeldemaking van de Goederen van de Klant. Het pand strekt zich tevens uit tot alle schuldvorderingen die in de plaats komen van de bezwaarde Goederen én tot de vruchten die de bezwaarde Goederen voortbrengen. Het pand waarborgt alle (bestaande en/of toekomstige) schuldvorderingen van de Klant voortvloeiende uit de Self-Storage overeenkomst en dit ten belope van maximaal de hoofdsom en de bijhorigheden zoals interesten, schadebeding en kosten van uitwinning/ alle gerechtskosten daaraan verbonden.

18.3.2 Pand - CONSUMENT

Het pand verleent de Dienstverlener het recht om bij voorrang boven de andere schuldeisers van de Klant te worden betaald uit de opbrengst van de tegeldemaking van de Goederen van de Klant. Het pand strekt zich tevens uit tot alle schuldvorderingen die in de plaats komen van de bezwaarde Goederen én tot de vruchten die de bezwaarde Goederen voortbrengen. Het pand waarborgt alle (bestaande en/of toekomstige) schuldvorderingen van de Klant voortvloeiende uit de Self-Storage overeenkomst met inachtnaam van art.12 lid 2 van de Pandwet, dat voorziet in een bijzondere regeling ter bescherming van de pandgever - Consument.

18.4 Uitoefenen pandrecht

18.4.1 Uitoefenen pandrecht- Zakelijke Klant

Indien de Klant zijn betalingsverplichtingen niet nakomt en de Dienstverlener voornemens is zijn pandrecht uit te oefenen, stelt de Dienstverlener de Klant middels aangetekend schrijven van diens intentie op de hoogte, met een inachtnaam van een termijn van minstens tien (10) werkdagen.

Deze kennisgevingstermijn wordt beperkt tot drie (3) kalenderdagen bij bederfelijke Goederen of bij Goederen die onderhevig zijn aan een snelle waardevermindering.

De Klant of iedere belanghebbende derde kan zich van het pand bevrijden tot op het moment van de uitwinning, door de in de kennisgeving opgegeven bedragen en de reeds gemaakte uitwinningskosten te betalen.

Na de wachtermijn gelast de Dienstverlener een gerechtsdeurwaarder om de bezwaarde Goederen te verkopen (openbaar of onderhands) of te verhuren. De Dienstverlener is gerechtigd de Goederen zelf te kopen.

De Dienstverlener, Klant en/of belanghebbende derden kunnen op elk moment naar de rechter stappen om een geschil over de uitwinning op te lossen. Een dergelijke vordering schort de uitwinning van het pand op.

18.4.2 Uitoefenen pandrecht - CONSUMENT

Indien de door de Goederen gewaarborgde schuldvorderingen niet voldaan worden op hun vervaldag, kan de Dienstverlener, na een aanmaning te hebben betekend aan de Klant overeenkomstig de bepalingen van de Pandwet, de rechter verzoeken dat de door het pandrecht verzwaarde Goederen geheel of gedeeltelijk verkocht mogen worden ter voldoening van de schuldvordering(en).

Als de rechter zulks gelast, kan de Dienstverlener op zijn beurt een gerechtsdeurwaarder gelasten met de openbare of onderhandse verkoop van de bezwaarde Goederen. De Dienstverlener kan in voorkomend geval niet als koper optreden.

18.5 Bewijs pand

18.5.1 Bewijs pand - Zakelijke Klant

Voor zover de Klant een zakelijke Klant is, geldt de loutere Bewaargeving als bewijs van pandgeving.

18.5.2 Bewijs pand - CONSUMENT

Indien de Klant een Consument is, dient de inpandgeving te worden bewezen door een geschrift dat, naargelang het geval, voldoet aan het vereiste van artikel 1325 of artikel 1326 BW en geeft dit geschrift de door het pand bezwaarde Goederen, de gewaarborgde schuldvorderingen en het maximaal bedrag tot beloop waarvan de schuldvorderingen gewaarborgd zijn, nauwkeurig aan.

18.6 Uitwinning

Het bedrag dat de uitwinning oplevert, dient voor de betaling van de gewaarborgde schuldvordering en de redelijke uitwinningskosten. Bij meerdere pandhouders wordt de netto-opbrengst onder hen verdeeld volgens hun rang. Het eventuele overschot is bestemd voor de Klant.

18.7 Verkoop Goederen

De Klant staat de Dienstverlener toe om te kiezen op welke wijze de onder het pand bezwaarde Goederen te gelde kunnen worden gemaakt, door onderhandse verkoop, openbare verkoop of toe-eigening van het Goed. Door aanvaarding van de BKV Self-Storage Voorwaarden machtigt de Klant de Dienstverlener om de nodige inschrijving van haar pandrecht te nemen in het Nationaal Pandregister.

ARTIKEL 19 – BETALINGSVOORWAARDEN

19.1 Protestering factuur

De facturen van de Dienstverlener worden geacht aanvaard te zijn door de Klant behoudens gemotiveerd schriftelijk protest binnen de acht (8) kalenderdagen na de datum van de factuur.

19.2 Gedeeltelijke protestering

Als een gedeelte van de factuur wordt geprotesteerd, dient het protest duidelijk aan te geven welk deel van de factuur wordt geprotesteerd en op welk bedrag dit protest betrekking heeft. Hoewel de factuur ongeacht het protest integraal verschuldigd en opeisbaar blijft, verbindt de Klant zich ertoe om bij een gedeeltelijk protest minstens het niet geprotesteerde bedrag of het bedrag dat overeenstemt met het niet geprotesteerde deel, onmiddellijk te betalen in overeenstemming met deze BKV Self- Storage Voorwaarden, zonder dat deze betaling op enigerlei wijze afbreuk kan doen aan de verschuldigdheid en de opeisbaarheid van de andere delen en bedragen en aan de toepasselijkheid van de BKV Self- Storage Voorwaarden hierop.

De onvoorwaardelijke betaling van een deel van de factuur geldt als uitdrukkelijke aanvaarding van het corresponderende deel van de factuur. Dergelijk protest ontheft de Klant in geen geval van zijn betalingsverplichtingen.

19.3 Deelbetalingen - Zakelijke Klant

Deelbetalingen worden steeds aanvaard onder alle voorbehoud en zonder enige nadelige erkenning, en eerst toegerekend op de inningskosten, vervolgens op het schadebeding, de vervallen interest en tenslotte op de openstaande hoofdsom, waarbij bij voorrang wordt toegerekend op de oudste openstaande hoofdsom.

19.4 Vervaltermijn

Alle facturen dienen te worden betaald binnen veertien (14) kalenderdagen na de datum van de factuur tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen en zonder enige korting of kost ten laste van de Dienstverlener.

19.5 Schadebeding

19.5.1 Schadebeding - Zakelijke Klant

In geval van niet-betaling binnen de vermelde vervaltermijn is er – van rechtswege en zonder voorafgaandelijke ingebrekestelling – een verwijlinterest verschuldigd van 10% te rekenen vanaf de datum van de factuur en ook een forfaitaire en onherleidbare schadevergoeding uit hoofde van administratiekosten van 10% van het factuurbedrag - met een minimum van €150.

Bij niet betaling van één factuur op de vervaldatum, zullen alle nog verschuldigde bedragen onmiddellijk opeisbaar worden.

19.5.2 Schadebeding - CONSUMENT

Indien de Consument de betalingstermijn niet respecteert, dan stuurt de Dienstverlener de Consument eerst een kosteloze herinnering.

De Consument krijgt dan nog een termijn van veertien (14) kalenderdagen geboden, als de herinnering per email, app of sms wordt verstuurd of zeventien (17) kalenderdagen als de herinnering met de post wordt verstuurd.

Gedurende deze veertien (14), resp. zeventien (17) kalenderdagen is de Consument geen verwijlintresten verschuldigd, tenzij het bedrijf van de Dienstverlener een KMO is.

In dat geval is de Consument wél al verwijlintrest verschuldigd zoals opgenomen in de Wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties en dit vanaf de kalenderdag die volgt op de dag waarop de herinnering aan de Consument wordt verzonden.

Indien de Consument na het verstrijken van bovengenoemde termijn(en) nog steeds niet betaald heeft, dan wordt het verschuldigde bedrag verhoogd met:

- de verwijlinterest zoals opgenomen in de Wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties, berekend naar rato van het aantal dagen betalingsachterstand
- en
- een forfaitaire schadevergoeding volgens de modaliteiten voorzien in art. XIX.2 §1 WER (Schulden Consument) - zie onderstaande tabel:

OP HET ONBETAALDE BEDRAG	IS MAXIMAAL HET TE BETALEN BEDRAG
≤ € 150	€ 20
€ 150,01 - € 500	€ 30 + 10% van het verschuldigde bedrag
> € 500	€ 65 + 5% van het verschuldigde bedrag (met een maximum van € 2.000)

19.6 Gevolgen niet betaling/gedeeltelijke betaling

Indien de betaling niet wordt voldaan na de vervaldatum of bij een gedeeltelijke betaling van de factuur veertien (14) kalenderdagen na de vervaldatum, erkent de Klant uitdrukkelijk dat de Dienstverlener de hieronder volgende aanvullende rechten heeft. De Dienstverlener moet eerst een aangetekende brief versturen, met een termijn van veertien (14) kalenderdagen, waarin de Klant nogmaals wordt verzocht om de betaling te verrichten en/of de Opslagruimte leeg te maken. Indien de Klant een Consument is, moet deze aanmaning in overeenstemming zijn met artikel XIX.2 van het Wetboek van Economisch Recht ("WER"):

- de Klant de toegang tot de Opslagruimte te ontzeggen totdat alle vervallen schulden betaald zijn;
- het vergrendelingssysteem van de Opslagruimte te mogen vervangen en/of te vernietigen;
- om de Goederen die zich in de Opslagruimte bevinden, te verplaatsen naar een andere alternatieve ruimte/locatie die de Dienstverlener eenzijdig kan bepalen, zonder dat laatstgenoemde verantwoordelijk kan worden gesteld voor enige verliezen of schade die zou kunnen voortvloeien uit de verplaatsing of door de opslag van de Goederen in deze alternatieve locatie;
- om alle kosten die voortvloeien uit de verwijdering en overdracht van de Goederen aan de Klant aan te rekenen alsook de bijkomende opslagkosten elders samen met alle kosten die herhaalde verwijderingen/overdrachten met zich zouden meebrengen;

- retentie uit te oefenen op alle Goederen die zich in de Opslagruimte bevinden totdat volledige betaling heeft plaatsgevonden;
- de mogelijkheid de overeenkomst onmiddellijk te beëindigen;
- om na zestig (60) kalenderdagen de niet-gerecupereerde Goederen van de Klant te beschouwen als achtergelaten en verlaten voorwerpen, en er als dusdanig vrij over te beschikken, en over te gaan tot hun verwijdering en/of vernietiging;
- om het pandrecht zoals opgenomen in deze Self- Storage Voorwaarden uit te oefenen. De Dienstverlener verkrijgt dan ook het recht om de Goederen te (laten) vernietigen of te verkopen en de opbrengst daarvan te verrekenen/behouden.

Alle kosten die voortvloeien uit de uitoefening van deze bovenstaande rechten door de Dienstverlener zijn voor rekening van de Klant en worden eerst voldaan voordat de Goederen worden vrijgegeven of worden bij een eventuele verkoop van de Goederen verrekend met de opbrengst van deze verkoop.

19.7 Wijziging betalingsvoorwaarden in geval van een GRP - Zakelijke Klant

In geval van gerechtelijke reorganisatie bij de Klant behoudt de Dienstverlener zich het recht voor om slechts tot (verdere) uitvoering van de overeenkomst over te gaan tegen contante betaling, dan wel betaling vooraf te verlangen, dan wel gewijzigde betalingsmodaliteiten te bepalen, dan wel de uitvoering op te schorten indien de Klant eveneens zijn contractuele verplichtingen opschort.

ARTIKEL 20 – UITDRUKKELIJK ONTBINDEND BEDING- ZAKELIJKE KLANT

De Dienstverlener behoudt zich het recht voor de Overeenkomst ontbonden te verklaren van rechtswege, met onmiddellijke ingang, zonder ingebrekestelling en zonder voorafgaande rechterlijke tussenkomst, als er sprake is van:

- een overlijden,
- aanvraag tot faillissement of faillietverklaring, verklaring van onbekwaamheid, vereffening,
- bewarend- of uitvoerend beslag of
- indien een (relevant) onderdeel van de onderneming aan derden wordt overgedragen.

Van een dergelijke beëindiging wordt onmiddellijk schriftelijk mededeling gedaan aan de Klant of haar rechtsopvolgers. In een dergelijk geval blijft een eventueel door de Klant betaald voorschot definitief verworven door de Dienstverlener. Een dergelijke beëindiging geeft de Dienstverlener recht op een bijkomende vergoeding indien het voorschot de gemaakte kosten niet dekt.

ARTIKEL 21 – VERWERKING EN BESCHERMING VAN PERSOONLIJKE DATA

21.1 GDPR

De Dienstverlener verbindt zich ertoe om de toepasselijke wetgeving over gegevensbescherming na te leven, met name de Algemene Verordening Gegevensbescherming (“GDPR”) 2016/679 en ervoor te zorgen dat ook zijn personeel en eventuele onderaannemers deze wetgeving respecteren.

21.2 Verwerking van data

De Dienstverlener verwerkt de identificatiegegevens, contactgegevens en elektronische om de overeenkomst te kunnen uitvoeren, om een klantenadministratie te voeren, boekhoudkundige verplichtingen na te komen en eventuele betwistingen te beheren.

21.3 Passende maatregelen

De Dienstverlener heeft passende maatregelen genomen om de privacy en beveiliging van de persoonlijke data te garanderen. De Dienstverlener geeft enkel een beperkt aantal werknemers (op basis van het "need to know" principe) toegang tot de persoonlijke data. De Dienstverlener brengt de Klant op de hoogte over hoe diens privacy en rechten gewaarborgd worden.

ARTIKEL 22 – VERTALING BKV SELF-STORAGE VOORWAARDEN

Deze BKV Self-Storage Voorwaarden zijn oorspronkelijk opgemaakt in de Nederlandse taal.

Ten aanzien van de vertalingen van onderhavige voorwaarden naar het Engels en Frans geldt, dat in geval van misverstanden over de woordelijke en inhoudelijke betekenis, de strekking, draagwijdte en interpretatie van deze vertalingen, de Nederlandse tekst de basis vormt en de uitleg en interpretatie van deze tekst prevaleert boven die van welke vertaling dan ook. Deze voorwaarden worden aan de Klant overgemaakt in het Nederlands, Engels of Frans, naar gelang de keuze van de Klant.

ARTIKEL 23 – NIETIGHEID

23.1 Nietigheid

Als één of meer bepalingen van deze BKV Self-Storage Voorwaarden, om welke redenen dan ook, onwettig, ongeldig, nietig of onuitvoerbaar wordt verklaard, geheel of gedeeltelijk, zal deze onwettigheid, ongeldigheid, nietigheid of onuitvoerbaarheid zich niet uitbreiden tot de overige voorwaarden.

In voorkomend geval, zullen de Partijen naar best vermogen en te goeder trouw onderhandelen om deze bepaling te vervangen door een wettige, geldige en uitvoerbare bepaling met een gelijkaardige economische uitwerking.

23.2 CONSUMENT

Overeenkomstig artikel VI.84 WER is elk onrechtmatig beding verboden en nietig, maar blijft de overeenkomst bindend voor de partijen indien ze zonder onrechtmatige bedingen kan voortbestaan.

In voorkomend geval, zullen de partijen naar best vermogen en te goeder trouw onderhandelen om deze bepaling te vervangen door een wettige, geldige en uitvoerbare bepaling met een gelijkaardige uitwerking.

ARTIKEL 24 – TOEPASSELIJK RECHT EN BEVOEGDHEID RECHTBANK

24.1 Toepasselijk Recht

Op alle overeenkomsten tussen de Dienstverlener en de Klant is uitsluitend het Belgische recht van toepassing.

24.2 Bevoegdheid Rechtbanken

Alle geschillen, welke voortvloeien uit of verband houden met een overeenkomst, waarop deze BKV Self-Storage Voorwaarden van toepassing zijn of de uitvoering daarvan en welke niet in der minne kunnen worden opgelost, zullen worden beslecht door de bevoegde Rechtbanken van het arrondissement waar de zetel van de Dienstverlener gevestigd is, onverminderd het recht van de Dienstverlener om het gerezen geschil in te leiden voor de rechter zoals bepaald in artikel 624, 1°, 2° en 4° Ger. W.

24.3 NATIONAAL - CONSUMENT

Alle geschillen, welke voortvloeien uit of verband houden met een overeenkomst waarop deze BKV Self-Storage Voorwaarden van toepassing zijn of de uitvoering daarvan en welke niet in der minne kunnen worden opgelost, zullen worden beslecht door de bevoegde de Rechtbanken van het arrondissement waar de Consument zijn woonplaats heeft, onverminderd het recht van de Consument om het gerezen geschil in te leiden voor de rechter zoals bepaald in artikel 624, 1°, 2° en 4° Ger. W.

24.4 INTERNATIONAAL - CONSUMENT

Alle geschillen, welke voortvloeien uit of verband houden met een overeenkomst waarop deze BKV Self-Storage Voorwaarden van toepassing zijn of de uitvoering daarvan en welke niet in der minne kunnen worden opgelost en die door de Dienstverlener of de Consument aanhangig worden gemaakt, zullen worden beslecht door de bevoegde rechter zoals bepaald in Verordening 1215/2012.



Belgische Kamer der Verhuizers
Stroobantsstraat 48 A - 1140 Evere
TEL. 00 32 2 240 45 70 - FAX 00 32 2 240 45 79
info@bkv-cbd.be - www.bkv-cbd.be

© Deze 'Algemene Self-Storage voorwaarden BKV' (versie januari 2025) worden uitgegeven door de Belgische Kamer der Verhuizers. Bij haar berust ook het auteursrecht. Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd en/of openbaar gemaakt door middel van druk, fotokopie, microfilm of welke andere wijze dan ook, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de uitgever. Alleen aan leden van de Belgische Kamer der Verhuizers is het gebruik van deze voorwaarden toegestaan. De toestemming vervalt automatisch bij het beëindigen van het lidmaatschap. Bij geheel of gedeeltelijk gebruik van deze voorwaarden na beëindiging van het lidmaatschap en/of zonder voorafgaandelijke toestemming van de BKV is een schade-vergoeding van € 5.000 per overtreding verschuldigd.